

**Об утверждении Перечня некоторых приказов Министра юстиции Республики Казахстан и исполняющего обязанности Министра юстиции Республики Казахстан, в которые вносятся изменения и дополнения**

Приказ Министра юстиции Республики Казахстан от 6 декабря 2024 года № 1007.  
Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 23 декабря 2024 года  
№ 35500

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Перечень некоторых приказов Министра юстиции Республики Казахстан и исполняющего обязанности Министра юстиции Республики Казахстан, в которые вносятся изменения и дополнения согласно приложению к настоящему приказу.

2. Департаменту цифровизации и автоматизации государственных услуг Министерства юстиции Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа;

2) размещение настоящего приказа на официальном интернет-ресурсе Министерства юстиции Республики Казахстан.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующих вице-министров юстиции Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Министр юстиции  
Республики Казахстан*

*А. Ескараев*

**"СОГЛАСОВАН"**

Министерство национальной экономики  
Республики Казахстан

**"СОГЛАСОВАН"**

Министерство цифрового развития, инноваций  
и аэрокосмической промышленности  
Республики Казахстан

Приложение к приказу  
Министра юстиции  
Республики Казахстан  
от 6 декабря 2024 года № 1007

**Перечень некоторых приказов Министра юстиции Республики Казахстан и исполняющего обязанности Министра юстиции Республики Казахстан, в которые вносятся изменения и дополнения**

1. В приказ исполняющего обязанности Министра юстиции Республики Казахстан от 28 мая 2020 года № 61 "Об утверждении Правил оказания государственных услуг по вопросам адвокатской деятельности" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 20774) внести следующие изменения:

преамбулу изложить в следующей редакции:

"В соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" **ПРИКАЗЫВАЮ:**";

в Правилах оказания государственной услуги "Проведение аттестации лиц, претендующих на занятие адвокатской деятельностью", утвержденных указанным приказом:

часть первую пункта 2 изложить в следующей редакции:

"2. Лицо, претендующее на занятие адвокатской деятельностью (далее-услугополучатель), успешно прошедшее стажировку у адвоката направляет в Комиссию по аттестации лиц, претендующих на занятие адвокатской деятельностью (далее-Комиссия), создаваемой при Департаментах юстиции областей, городов республиканского значения и столицы через веб-портал "электронного правительства" [www.egov.kz](http://www.egov.kz), [www.elicense.kz](http://www.elicense.kz) документы, указанные в пункте 8 Перечня основных требований к оказанию государственной услуги "Проведение аттестации лиц, претендующих на занятие адвокатской деятельностью" (далее-Перечень) согласно приложению 1 к настоящим Правилам в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью (далее-ЭЦП).";

часть первую пункта 4 изложить в следующей редакции:

"4. Перечень основных требований к оказанию государственной услуги, включающий наименование государственной услуги, наименование услугодателя, способы предоставления государственной услуги, срок оказания государственной услуги, форму оказания государственной услуги, результат оказания государственной услуги, размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, график работы услугодателя, перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги и основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законами Республики Казахстан, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги приведен в Перечне.";

пункт 6 изложить в следующей редакции:

"6. В случае предоставления услугополучателем полного пакета документов услугодатель проверяет документы на соответствие квалификационным требованиям, утвержденным приказом исполняющего обязанности Министра юстиции Республики Казахстан от 20 января 2015 года № 20 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 10270) и передает на рассмотрение Комиссии.";

часть первую пункта 7 изложить в следующей редакции:

"7. Со дня передачи документов на рассмотрение комиссии документы услугополучателя о допуске к аттестации рассматриваются комиссией в течение 5 (пяти) календарных дней.";

пункт 8 изложить в следующей редакции:

"8. Решение об отказе в допуске к аттестации направляется услугодателем не позднее 10 (десяти) календарных дней со дня поступления заявления.";

пункт 14 изложить в следующей редакции:

"14. Перечень вопросов, подлежащих включению в тесты, формируется Комитетом регистрационной службы и организации юридических услуг Министерства юстиции Республики Казахстан. Вопросы для претендентов на знание норм законодательства Республики Казахстан (Гражданский кодекс Республики Казахстан, Гражданский процессуальный кодекс Республики Казахстан, Уголовный кодекс Республики Казахстан, Уголовно-процессуальный кодекс Республики Казахстан, Кодекс Республики Казахстан "Об административных правонарушениях", Закон Республики Казахстан "О противодействии коррупции", Административный процедурно-процессуальный кодекс Республики Казахстан и Закон Республики Казахстан "Об адвокатской деятельности и юридической помощи") должны содержать не менее трех вариантов ответа с одним правильным.

Комплексное компьютерное тестирование из заданий унифицированного юридического теста проводится с использованием компьютерной техники.

Формирование заданий унифицированного юридического теста осуществляется Комитетом регистрационной службы и организации юридических услуг Министерства юстиции Республики Казахстан с привлечением на конкурсной основе независимых экспертов в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан.";

приложение 1 к Правилам проведения аттестации лиц, претендующих на занятие адвокатской деятельностью изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему Перечню;

в Правилах оказания государственной услуги "Выдача лицензии на занятие адвокатской деятельностью", утвержденных указанным приказом:

часть первую пункта 2 изложить в новой редакции:

"2. Лицо, претендующее на занятие адвокатской деятельностью (далее-услугополучатель) направляет через веб-портал "электронного правительства"

www.egov.kz, www.elicense.kz документы на получение или переоформление лицензии, указанные в пункте 8 Перечня основных требований к оказанию государственной услуги "Выдача лицензии на занятие адвокатской деятельностью" (далее-Перечень) согласно приложению 1 к настоящим Правилам в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью (далее-ЭЦП).";

пункт 3 изложить в следующей редакции:

"3. Государственная услуга "Выдача лицензии на занятие адвокатской деятельностью" (далее – государственная услуга) оказывается Комитетом регистрационной службы и организации юридических услуг Министерства юстиции Республики Казахстан (далее – услугодатель).

часть первую пункта 4 изложить в следующей редакции:

"4. Перечень основных требований к оказанию государственной услуги, включающий наименование государственной услуги, наименование услугодателя, способы предоставления государственной услуги, срок оказания государственной услуги, форму оказания государственной услуги, результат оказания государственной услуги, размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, график работы услугодателя, перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги и основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законами Республики Казахстан, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги изложены в Перечне.";

пункт 5 изложить в следующей редакции:

"5. Канцелярия услугодателя в день поступления документов на получение лицензии регистрирует их и передает ответственному исполнителю на исполнение.";

пункт 8 изложить в следующей редакции:

"8. Заявление физического лица для переоформления лицензии по форме согласно приложению 3 к Перечню основных требований к оказанию государственной услуги "Выдача лицензии на занятие адвокатской деятельностью" подается через веб-портал "электронного правительства" в форме электронного документа, подписанного ЭЦП в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента замены документа, удостоверяющего личность услугополучателя.

Сведения о смене фамилии, имени, отчества (при его наличии) услугодатель получает из государственной базы данных "Физические лица" через шлюз "электронного правительства".

В случае отсутствия сведений о смене фамилии, имени, отчества (при его наличии) процесс формирования электронного заявления завершается.

Веб-портал "электронного правительства" полностью автоматически обрабатывает и формирует результат оказания государственной услуги по заявлению

услугополучателя в рабочий день в течение 20 (двадцати) минут без участия услугодателя путем подписания результата оказания государственной услуги транспортной подписью веб-портала "электронного правительства".

Результат оказания государственной услуги направляется услугополучателю в "личный кабинет" в форме электронного документа, удостоверенного транспортной подписью веб-портала "электронного правительства" по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам.";

приложение 1 к Правилам оказания государственной услуги "Выдача лицензии на занятие адвокатской деятельностью" изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему Перечню.

2. В приказ исполняющего обязанности Министра юстиции Республики Казахстан от 28 мая 2020 года № 62 "Об утверждении Правил оказания государственных услуг по вопросам нотариальной деятельности" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 20775) внести следующие изменения:

подпункт 3) пункта 1 исключить;

в Правилах оказания государственной услуги "Проведение аттестации лиц, претендующих на право занятия нотариальной деятельностью" утвержденные указанным приказом:

пункт 14 изложить в следующей редакции:

"14. Перечень вопросов, подлежащих включению в тесты и экзаменационные билеты, формируется и утверждается Комитетом регистрационной службы и организации юридических услуг Министерства юстиции Республики Казахстан. Вопросы для претендентов на знание норм законодательства Республики Казахстан (Гражданский кодекс Республики Казахстан, Земельный кодекс Республики Казахстан, Кодекс Республики Казахстан "О браке (супружестве) и семье", Административный процедурно-процессуальный кодекс Республики Казахстан, Законы Республики Казахстан "О противодействии коррупции", "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество", "О жилищных отношениях" и "О нотариате") должны содержать не менее трех вариантов ответа с одним правильным.";

в Правилах оказания государственной услуги "Выдача лицензии на право занятия нотариальной деятельностью", утвержденных указанным приказом:

пункт 3 изложить в следующей редакции:

"3. Государственная услуга "Выдача лицензии на право занятия нотариальной деятельностью" (далее – государственная услуга) оказывается Комитетом регистрационной службы и организации юридических услуг Министерства юстиции Республики Казахстан (далее – услугодатель)";

пункт 5 изложить в следующей редакции:

"5. Канцелярия услугодателя в день поступления документов на получение лицензии регистрирует их и передает ответственному исполнителю на исполнение.";

пункт 7 изложить в следующей редакции:

"7. В случае полноты предоставленных документов на получение лицензии, услугодатель в течение 11 (одиннадцати) рабочих дней проверяет услугополучателя на соответствие квалификационным требованиям, утвержденным приказом исполняющего обязанности Министра юстиции Республики Казахстан от 20 января 2015 года № 20 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 10270) (далее – квалификационные требования).

При соответствии предоставленных документов услугополучателя квалификационным требованиям государственная услуга оказывается в течение 1 (одного) рабочего дня.

Для отказа в оказании государственной услуги услугодатель уведомляет услугополучателя о предварительном решении об отказе государственной услуги, а также времени и месте (способе) проведения заслушивания для возможности выразить услугополучателю позицию по предварительному решению.

Возражение услугополучателя по предварительному решению принимается услугодателем в течение 2 рабочих дней со дня его получения.

Результатом оказания государственной услуги является лицензия на право занятия нотариальной деятельностью по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам или мотивированный ответ об отказе в выдаче либо переоформлении лицензии направленный услугополучателю в "личный кабинет" в форме электронного документа, удостоверенного электронной цифровой подписью уполномоченного лица услугодателя.";

пункт 8 изложить в следующей редакции:

"8. Заявление физического лица для переоформления лицензии по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам подается через веб-портал "электронного правительства" в форме электронного документа, подписанного ЭЦП в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента замены документа, удостоверяющего личность услугополучателя.

Сведения о смене фамилии, имени, отчества (при его наличии) услугодатель получает из государственной базы данных "Физические лица" через шлюз "электронного правительства".

В случае отсутствия сведений о смене фамилии, имени, отчества (при его наличии) процесс формирования электронного заявления завершается.

Веб-портал "электронного правительства" полностью автоматически обрабатывает и формирует результат оказания государственной услуги по заявлению услугополучателя в рабочий день в течение 20 (двадцати) минут без участия услугодателя путем подписания результата оказания государственной услуги транспортной подписью веб-портала "электронного правительства".

Результат оказания государственной услуги направляется услугополучателю в "личный кабинет" в форме электронного документа, удостоверенного транспортной подписью веб-портала "электронного правительства" по форме согласно приложению 2 к Правилам";

приложение 1 к Правилам оказания государственной услуги "Выдача лицензии на право занятия нотариальной деятельностью", утвержденные указанным приказом изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему Перечню;

3. В приказ Министра юстиции Республики Казахстан от 29 мая 2020 года № 69 "Об утверждении Правил оказания государственных услуг по вопросам исполнительного производства" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 20836) внести следующие изменения:

в Правилах оказания государственной услуги "Проведение аттестации лиц, претендующих на занятие деятельностью частного судебного исполнителя", утвержденных указанным приказом:

пункт 4 изложить в следующей редакции:

"4. Услугодатель размещает на своем интернет-ресурсе объявление о дате, времени и месте проведения аттестации лиц, претендующих на занятие деятельностью частного судебного исполнителя (далее – аттестация).

Физическое лицо (далее – услугополучатель) для получения государственной услуги не позднее пяти рабочих дней до дня проведения аттестации направляет услугодателю заявление через веб-портал "электронного правительства" [www.egov.kz](http://www.egov.kz).

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги (далее – Перечень), включающий наименование государственной услуги, наименование услугодателя, способы предоставления государственной услуги, срок оказания государственной услуги, форму оказания государственной услуги, результат оказания государственной услуги, размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, график работы услугодателя, перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги и основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законами Республики Казахстан, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги изложены в Перечне согласно приложению 1 к настоящим Правилам.";

пункт 8 изложить в следующей редакции:

"8. Основания для отказа в оказании государственной услуги:

1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;

2) наличие ограничений, установленных пунктом 2 статьи 140 Закона Республики Казахстан "Об исполнительном производстве и статусе судебных исполнителей;

3) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным в приказе Министра юстиции Республики Казахстан от 26 ноября 2019 года №561 "Об утверждении Правил прохождения стажировки у частного судебного исполнителя" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 19669).";

пункт 16 изложить в следующей редакции:

"16. Услугодатель обеспечивает внесение данных о стадии оказания государственной услуги в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг.

При внесении изменений и (или) дополнений в настоящие Правила Министерство юстиции направляет оператору информационно-коммуникационной инфраструктуры "электронного правительства", в "Единый контакт-центр", услугодателю информацию о таких изменениях и (или) дополнениях в течение 3 (трех) рабочих дней после государственной регистрации в органах юстиции соответствующего нормативного правового акта.";

заголовок приложения 1 к указанным Правилам изложить в следующей редакции:

"Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Проведение аттестации лиц, претендующих на занятие деятельностью частного судебного исполнителя" (далее – Перечень).";

в Правилах оказания государственной услуги "Выдача лицензии на занятие деятельностью частного судебного исполнителя", утвержденных указанным приказом:

пункт 6 изложить в следующей редакции:

"6. Перечень основных требований к оказанию государственной услуги (далее – Перечень), включающий наименование государственной услуги, наименование услугодателя, способы предоставления государственной услуги, срок оказания государственной услуги, форму оказания государственной услуги, результат оказания государственной услуги, размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, график работы услугодателя, перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги и основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законами Республики Казахстан, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги изложены в Перечне согласно приложению 1 к настоящим Правилам.";

пункт 13 изложить в следующей редакции:

"13. Заявление физического лица для переоформления лицензии по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам подается через веб-портал "электронного правительства" в форме электронного документа, подписанного ЭЦП в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента замены документа, удостоверяющего личность услугополучателя.

Сведения о смене фамилии, имени, отчества (при его наличии) услугодатель получает из государственной базы данных "Физические лица" через шлюз "электронного правительства".

В случае отсутствия сведений о смене фамилии, имени, отчества (при его наличии) процесс формирования электронного заявления завершается.

Веб-портал "электронного правительства" полностью автоматически обрабатывает и формирует результат оказания государственной услуги по заявлению услугополучателя в рабочий день в течение 20 (двадцати) минут без участия услугодателя путем подписания результата оказания государственной услуги транспортной подписью веб-портала "электронного правительства".

Результат оказания государственной услуги направляется услугополучателю в "личный кабинет" в форме электронного документа, удостоверенного транспортной подписью веб-портала "электронного правительства" по форме согласно приложению 5 к Правилам.";

пункты 14, 15, 16 исключить;

пункт 18 изложить в следующей редакции:

"18. Услугодатель обеспечивает внесение данных о стадии оказания государственной услуги в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг.

При внесении изменений и (или) дополнений в настоящие Правила Министерство юстиции направляет оператору информационно-коммуникационной инфраструктуры "электронного правительства", в "Единый контакт-центр", информацию о таких изменениях и (или) дополнениях в течение 3 (трех) рабочих дней после государственной регистрации в органах юстиции соответствующего нормативного правового акта.";

заголовок приложения 1 к настоящим Правилам изложить в следующей редакции:

"Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Выдача лицензии на занятие деятельностью частного судебного исполнителя" (далее – Перечень).";

пункт 3 Перечня изложить в следующей редакции:

"

|  |  |                                                                                     |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | С момента обращения на портал, с учетом графика работы и времени приема документов: |
|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------|

|   |                                      |                                                                                                   |
|---|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3 | Срок оказания государственной услуги | 10 (десять) рабочих дней при выдаче лицензии;<br>20 (двадцать) минут при переоформлении лицензии. |
|---|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|

".  
,"

пункт 8 Перечня изложить в следующей редакции:

"

|   |                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8 | Перечень документов для оказания государственной услуги | <p>Для получения лицензии:</p> <p>1) заявление физического лица для получения лицензии и (или) приложения к лицензии по форме, согласно приложению 2 к Правилам;</p> <p>2) форма сведений о соответствии требованиям для осуществления деятельности частного судебного исполнителя, согласно приложению 3 к Правилам;</p> <p>3) копия документа, подтверждающего уплату лицензионного сбора за право занятия отдельными видами деятельности, за исключением случаев оплаты через платежный шлюз "электронного правительства";</p> <p>4) электронная копия документа, подтверждающего стаж работы в органах прокуратуры или следствия согласно статье 35 Трудового кодекса Республики Казахстан требуется для лиц, уволенных из органов прокуратуры и следствия, при наличии стажа работы в должности прокурора или следователя не менее пяти лет, за исключением уволенных по отрицательным мотивам.</p> <p>5) электронная копия документа, подтверждающего стаж работы в государственных органах в сфере обеспечения исполнения исполнительных документов согласно статье 35 Трудового кодекса Республики Казахстан требуется для лиц, уволенных, при наличии стажа работы в государственных органах в сфере обеспечения исполнения исполнительных документов не менее двух лет, за исключением</p> |
|---|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>уволненных по отрицательным мотивам.</p> <p>Для переоформления лицензии:</p> <p>1) заявление по форме, согласно приложению 4 к Правилам;</p> <p>2) сведения, подтверждающие уплату лицензионного сбора за право занятия отдельными видами деятельности и изменения, послужившие основанием для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии, подтягиваются из государственных информационных систем.</p> |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

”;

приложение 4 изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему Перечню;

дополнить приложением 5 к Правилам согласно приложению 5 к настоящему Перечню;

в Правилах оказания государственной услуги "Возбуждение исполнительного производства на основании исполнительного документа по заявлению взыскателя", утвержденных указанным приказом:

подпункт 3) пункта 2 изложить в следующей редакции:

"3) Перечень основных требований к оказанию государственной услуги (далее – Перечень), включающий наименование государственной услуги, наименование услугодателя, способы предоставления государственной услуги, срок оказания государственной услуги, форму оказания государственной услуги, результат оказания государственной услуги, размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, график работы услугодателя, перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги и основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законами Республики Казахстан, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги изложены в Перечне согласно приложению 1 к настоящим Правилам.”;

пункт 4 изложить в следующей редакции:

"4. Физическое или юридическое лицо (далее – услугополучатель) для получения государственной услуги направляет заявление и документы, установленные пунктом 8 Перечня основных требований к оказанию государственной услуги через:

1) услугодателя;

2) некоммерческое акционерное общество "Государственная корпорация " Правительство для граждан" (далее - государственная корпорация);

3) портал.";

пункт 9 изложить в следующей редакции:

"9. Услугодатель обеспечивает внесение данных о стадии оказания государственной услуги в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг.

При внесении изменений и (или) дополнений в настоящие Правила Министерство юстиции направляет оператору информационно-коммуникационной инфраструктуры "электронного правительства", в "Единый контакт-центр", услугодателю информацию о таких изменениях и (или) дополнениях в течение 3 (трех) рабочих дней после государственной регистрации в органах юстиции соответствующего нормативного правового акта.";

заголовок приложения 1 к настоящим Правилам изложить в следующей редакции:

"Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Возбуждение исполнительного производства на основании исполнительного документа по заявлению взыскателя" (далее – Перечень).";

пункт 7 Перечня изложить в следующей редакции:

"

|   |                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7 | График работы услугодателя | <p>График работы:</p> <p>1) услугодателя – с понедельника по пятницу включительно, с 9.00 часов до 18.30 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней, согласно трудовому законодательству Республики Казахстан.</p> <p>Прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги – с 9.00 до 17.30 часов с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов.</p> <p>Государственная услуга оказывается в порядке очереди, без предварительной записи и ускоренного обслуживания;</p> <p>2) Государственной корпорации – с понедельника по пятницу включительно с 9.00 до 18.00 часов без перерыва, дежурные отделы обслуживания населения Государственной корпорации с понедельника по пятницу включительно с 9.00 до 20.00 часов и в субботу с 9.00 до 13.00 часов кроме праздничных и выходных дней согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан.</p> |
|---|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>Прием осуществляется в порядке "электронной" очереди, по месту совершения исполнительных действий без ускоренного обслуживания, возможно бронирование электронной очереди посредством портала, время оформления составляет не более 15 минут, время ожидания не более 15 минут;</p> <p>3) портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Трудовому Кодексу Республики Казахстан и Закону "О праздниках в Республике Казахстан", прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).</p> |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

".

4. В приказ Министра юстиции Республики Казахстан от 21 апреля 2020 года № 5 "Об утверждении Правил оказания государственной услуги "Выдача лицензии на занятие судебно-экспертной деятельностью, в том числе судебно-медицинской, судебно-наркологической и судебно-психиатрической экспертизами" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 20503) внести следующие изменения:

в Правилах оказания государственной услуги "Выдача лицензии на занятие судебно-экспертной деятельностью, в том числе судебно-медицинской, судебно-наркологической и судебно-психиатрической экспертизами":

пункты 2, 3, 4, 5 изложить в новой редакции:

"2. В настоящих правилах используются следующие основные понятия:

1) веб-портал "электронного правительства" [www.egov.kz](http://www.egov.kz), [www.elicense.kz](http://www.elicense.kz) (далее – Портал) – информационная система, представляющая собой единое окно доступа ко всей консолидированной правительственной информации, включая нормативную правовую базу, и к государственным услугам, услугам по выдаче технических условий на подключение к сетям субъектов естественных монополий и услугам субъектов квазигосударственного сектора, оказываемым в электронной форме;

2) платежный шлюз "электронного правительства" (далее – ПШЭП) – информационная система, автоматизирующая процессы передачи информации о

проведении платежей в рамках оказания возмездных услуг, оказываемых в электронной форме;

3) электронная цифровая подпись (далее – ЭЦП) – набор электронных цифровых символов, созданный средствами электронной цифровой подписи и подтверждающий достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания.

3. Для получения государственной услуги физическое лицо (далее – услугополучатель) направляет в Министерство юстиции Республики Казахстан (далее – услугодатель) через Портал документы для получения лицензии, указанные в пункте 8 Перечня основных требований к оказанию государственной услуги "Выдача лицензии на занятие судебно-экспертной деятельностью, в том числе судебно-медицинской, судебно-наркологической и судебно-психиатрической экспертизами" (далее – Перечень) согласно приложению 2 к настоящим Правилам в форме электронного документа, подписанного ЭЦП.

4. Перечень основных требований к оказанию государственной услуги (далее – Перечень), включающий наименование государственной услуги, наименование услугодателя, способы предоставления государственной услуги, срок оказания государственной услуги, форму оказания государственной услуги, результат оказания государственной услуги, размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, график работы услугодателя, перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги и основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законами Республики Казахстан, а также иные сведения с учетом особенностей предоставления государственной услуги изложены в Перечне согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

5. Срок оказания государственной услуги – 6 (шесть) рабочих дней, выдача приложения к лицензии – 6 (шесть) рабочих дней, переоформление - в рабочий день в течение 20 (двадцати) минут без участия услугодателя.";

пункты 9, 9-1 изложить в новой редакции:

"9. Услугодатель в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения документов услугополучателя на выдачу лицензии проверяет полноту представленных документов.

Сведения о документе, удостоверяющем личность, о наличии либо отсутствии сведений о совершении лицом уголовного правонарушения, об оплате, о наличии справок с психиатрического и наркологического диспансеров, о лицензии услугодатель получает из соответствующих информационных систем через шлюз "электронного правительства".

В случае представления услугополучателем неполного пакета документов согласно пункту 8 Перечня, услугодатель в указанные сроки готовит мотивированный отказ в

дальнейшем рассмотрении заявления в форме электронного документа, подписанный ЭЦП руководителя услугодателя согласно приложению 4 к настоящим Правилам и направляет в "личный кабинет" услугополучателя.

В случае предоставления услугополучателем полного пакета документов для получения лицензии на занятие судебно-экспертной деятельностью в течение 4 (четырёх) рабочих дней, ответственный исполнитель рассматривает документы и готовит приказ на выдачу лицензии либо мотивированный отказ (далее – Результат государственной услуги) и направляет на подписание уполномоченному лицу.

При наличии оснований, предусмотренных в пункте 9 настоящего Перечня, сотрудник ответственного структурного подразделения услугодателя уведомляет услугополучателя о предварительном решении об отказе в оказании государственной услуги, а также времени и месте (способе) проведения заслушивания для возможности выразить услугополучателю позицию по предварительному решению.

Уведомление о заслушивании направляется не менее чем за 3 (три) рабочих дня до завершения срока оказания государственной услуги. Заслушивание проводится не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня уведомления.

По результатам заслушивания услугополучателю в форме электронного документа, подписанного ЭЦП уполномоченного лица услугодателя направляется положительный результат либо мотивированный отказ в оказании государственной услуги.

9-1. Заявление физического лица для переоформления лицензии подается через Портал согласно приложению 3 к настоящим Правилам в форме электронного документа, подписанного ЭЦП в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента замены документа, удостоверяющего личность услугополучателя.

Сведения о смене фамилии, имени, отчества (при его наличии) услугодатель получает из государственной базы данных "Физические лица" через шлюз "электронного правительства".

В случае отсутствия сведений о смене фамилии, имени, отчества (при его наличии) процесс формирования электронного заявления завершается.

Портал полностью автоматически обрабатывает и формирует результат оказания государственной услуги по заявлению услугополучателя в рабочий день в течение 20 (двадцати) минут без участия услугодателя путем подписания результата оказания государственной услуги транспортной подписью Портала.

Результат оказания государственной услуги направляется услугополучателю в "личный кабинет" в форме электронного документа, удостоверенного транспортной подписью Портала по форме согласно приложению 5 к Правилам";

дополнить пунктом 9-2 в следующей редакции:

"9-2. Услугодатель в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения документов услугополучателя на выдачу приложения к лицензии проверяет полноту представленных документов.

Сведения о документе, удостоверяющем личность, о наличии либо отсутствии сведений о совершении лицом уголовного правонарушения, об оплате, о наличии справок с психиатрического и наркологического диспансеров, о лицензии услугодатель получает из соответствующих информационных систем через шлюз "электронного правительства".

В случае представления услугополучателем неполного пакета документов согласно пункту 8 настоящего Перечня, услугодатель в указанные сроки готовит мотивированный отказ в дальнейшем рассмотрении заявления в форме электронного документа, подписанный ЭЦП руководителя услугодателя согласно приложению 4 к настоящим Правилам и направляет в "личный кабинет" услугополучателя.

В случае предоставления услугополучателем полного пакета документов для получения приложения к лицензии на занятие судебно-экспертной деятельностью в течение 4 (четырех) рабочих дней готовит Результат государственной услуги либо мотивированный отказ и направляет на подписание уполномоченному лицу.

При наличии оснований, предусмотренных в пункте 9 настоящего Перечня, сотрудник ответственного структурного подразделения услугодателя уведомляет услугополучателя о предварительном решении об отказе в оказании государственной услуги, а также времени и месте (способе) проведения заслушивания для возможности выразить услугополучателю позицию по предварительному решению.

Уведомление о заслушивании направляется не менее чем за 3 (три) рабочих дня до завершения срока оказания государственной услуги. Заслушивание проводится не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня уведомления.

По результатам заслушивания услугополучателю в форме электронного документа, подписанного ЭЦП уполномоченного лица услугодателя направляется положительный результат либо мотивированный отказ в оказании государственной услуги.";

приложение 3 изложить в новой редакции согласно приложению 6 к настоящему Перечню.

Приложение 1  
к Перечню некоторых приказов  
Министра юстиции  
Республики Казахстан  
и исполняющего обязанности  
Министра юстиции  
Республики Казахстан,  
в которые вносятся  
изменения и дополнения  
Приложение 1  
к Правилам проведения  
аттестации лиц претендующих  
на занятие адвокатской деятельностью

|                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Проведение аттестации лиц, претендующих на занятие адвокатской деятельностью" (далее – Перечень) |
|                                                                                                                                                                  |
|                                                                                                                                                                  |

|   |                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Наименование услугодателя                                                                                                                                                | Департаменты юстиции областей, городов республиканского значения и столицы (далее - услугодатель)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 2 | Способы предоставления государственной услуги                                                                                                                            | веб – портал "электронного правительства" <a href="http://www.egov.kz">www.egov.kz</a> ; <a href="http://www.elicense.kz">www.elicense.kz</a> (далее – портал)                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 3 | Срок оказания государственной услуги                                                                                                                                     | 15 (пятнадцать) календарных дней                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 4 | Форма оказания государственной услуги                                                                                                                                    | Электронная (полностью автоматизированная) / оказываемая по принципу "одного заявления"                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 5 | Результат оказания государственной услуги                                                                                                                                | Решение об аттестации либо решение о неаттестации по форме согласно приложениям 2 и 3 к Правилам проведения аттестации лиц претендующих на занятие адвокатской деятельностью, утвержденных приказом и.о. Министра юстиции Республики Казахстан от 28 мая 2020 года № 61 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 20774)                                                                                       |
| 6 | Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан | Государственная услуга оказывается бесплатно                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 7 | График работы услугодателя                                                                                                                                               | услугодатель – с понедельника по пятницу, с 9-00 до 18-30 часов, с перерывом на обед с 13-00 до 14-30 часов, кроме выходных и праздничных дней;<br>портал – круглосуточно, за исключением технических перерывов, связанных с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни, прием заявления и результаты оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем) |
|   |                                                                                                                                                                          | 1) заявление о допуске к аттестации по форме согласно                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|   |                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8 | Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги  | <p>приложению 1 настоящему Перечню;</p> <p>2) форма сведений для прохождения аттестации на занятие адвокатской деятельностью по форме согласно приложению 2 настоящему Перечню.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 9 | Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законами Республики Казахстан | <p>1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;</p> <p>2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным нормативными правовыми актами Республики Казахстан;</p> <p>3) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения определенной государственной услуги;</p> <p>4) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда, на основании которого услугополучатель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги.</p> <p>5) отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги.</p> |
|   |                                                                                                     | Адреса мест оказания государственной услуги размещены на:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|    |                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10 | Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме | <p>1) интернет-ресурсе Министерства : - <a href="http://www.adilet.gov.kz">www.adilet.gov.kz</a>;</p> <p>2) портале.</p> <p>Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала, а также единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг 1414, 8 800 080 7777.</p> <p>По выбору услугополучателя государственная услуга может оказывается по принципу "одного заявления" в совокупности с государственной услугой "Выдача лицензии на занятие адвокатской деятельностью".</p> |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Приложение 1  
к Перечню основных  
требований к оказанию  
государственной услуги  
"Проведение аттестации лиц,  
претендующих на занятие  
адвокатской деятельностью"

Форма

Председателю комиссии  
по аттестации лиц,  
претендующих на занятие  
адвокатской деятельностью  
от \_\_\_\_\_  
(фамилия имя отчество  
(при его наличии)  
физического лица,  
индивидуальный  
идентификационный номер,  
контактные данные)

### **Заявление о допуске к аттестации**

Прошу допустить меня к прохождению аттестации на занятие адвокатской деятельностью.

Настоящим подтверждается, что: предоставил (-а) достоверные сведения; все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть направлена любая информация по вопросам допуска или отказа к прохождению аттестации; заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом и (или) подвидом деятельности; все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными; заявитель согласен на использование

персональных данных ограниченного доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, при выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии.

Физическое лицо \_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Дата: \_\_\_\_\_

Приложение 2  
к Перечню основных  
требований к оказанию  
государственной услуги  
"Проведение аттестации лиц,  
претендующих на занятие  
адвокатской деятельностью"  
Форма

### **Форма сведений для прохождения аттестации на занятие адвокатской деятельностью**

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество (при его наличии) физического лица,  
индивидуальный идентификационный номер)

#### **I. Сведения о дипломе:**

1. Наименование высшего учебного заведения \_\_\_\_\_

2. Шифр специальности \_\_\_\_\_

3. Номер диплома \_\_\_\_\_

4. Дата выдачи диплома \_\_\_\_\_

5. Документ, подтверждающий прохождение процедуры нострификации или признания в соответствии с Законом Республики Казахстан "Об образовании":

1. Серия и номер \_\_\_\_\_

2. Основание: дата и номер \_\_\_\_\_

3. Регистрационный номер и дата \_\_\_\_\_

#### **II. Заключение о прохождении стажировки у адвоката:**

1. Дата утверждения заключения о прохождении стажировки \_\_\_\_\_

2. Коллегия адвокатов \_\_\_\_\_ области/города

3. Руководитель стажировки \_\_\_\_\_

4. Стаж адвокатской деятельности руководителя стажировки \_\_\_\_\_

5. Дата начала стажировки \_\_\_\_\_

6. Дата окончания стажировки \_\_\_\_\_

Физическое лицо \_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Дата: \_\_\_\_\_

Приложение 2  
к Перечню некоторых приказов

Министра юстиции  
Республики Казахстан  
и исполняющего обязанности  
Министра юстиции  
Республики Казахстан,  
в которые вносятся  
изменения и дополнения

Приложение 1  
к Правилам оказания  
государственной услуги  
"Выдача лицензии на занятие  
адвокатской деятельностью"

| Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Выдача лицензии на занятие адвокатской деятельностью" (далее – Перечень) |                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                                                                                                                                        | Наименование услугодателя                                                                                                                                                | Комитет регистрационной службы и оказанию юридических услуг Министерства юстиции Республики Казахстан                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 2                                                                                                                                        | Способы предоставления государственной услуги (каналы доступа)                                                                                                           | веб-портал "электронного правительства" <a href="http://www.egov.kz">www.egov.kz</a><br><a href="http://www.elicense.kz">www.elicense.kz</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 3                                                                                                                                        | Срок оказания государственной услуги                                                                                                                                     | при выдаче лицензии – 15 (пятнадцать) рабочих дней;<br>при переоформлении лицензии – 20 (двадцать) минут                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 4                                                                                                                                        | Форма оказания государственной услуги                                                                                                                                    | Электронная (полностью автоматизированная) / оказываемая по принципу "одного заявления"                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 5                                                                                                                                        | Результат оказания государственной услуги                                                                                                                                | Лицензия на занятие адвокатской деятельностью либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 6                                                                                                                                        | Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан | За выдачу, переоформление лицензии на занятие адвокатской деятельностью взимается лицензионный сбор за право занятия отдельными видами деятельности, который в соответствии со статьей 554 Кодекса Республики Казахстан "О налогах и других обязательных платежах в бюджет" (Налоговый кодекс) составляет:<br>1) выдача лицензии – 6 месячных расчетных показателей, (далее – МРП);<br>2) переоформление лицензии – 10 % от ставки при выдаче лицензии. |
|                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                          | 1) услугодатель – с понедельника по пятницу, с 9-00 до 18-30 часов, с перерывом на обед с 13-00 до 14                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

|   |                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7 | График работы услугодателя                                                                         | <p>-30 часов, кроме выходных и праздничных дней;</p> <p>2) портал – круглосуточно, за исключением технических перерывов, связанных с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 8 | Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги | <p>Для получения лицензии на занятие адвокатской деятельностью:</p> <p>1) заявление физического лица для получения лицензии по форме согласно приложению 1 к настоящему Перечню;</p> <p>2) форма сведений для осуществления адвокатской деятельности по форме согласно приложению 2 к настоящему Перечню;</p> <p>3) электронная копия документа, подтверждающего уплату в бюджет лицензионного сбора за право занятия отдельными видами деятельности, за исключением случаев оплаты через ПШЭП.</p> <p>Для переоформления лицензии на занятие адвокатской деятельностью:</p> <p>1) заявление по форме, согласно приложению 3 к Перечню основных требований к оказанию государственной услуги "Выдача лицензии на занятие адвокатской деятельностью";</p> <p>2) сведения, подтверждающие уплату лицензионного сбора за право занятия отдельными видами деятельности и изменения, послужившие основанием для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии, подтягиваются из государственных информационных систем.</p> |
|   |                                                                                                    | <p>1) установление недостоверности документов, представленных</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

|    |                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 9  | <p>Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законами Республики Казахстан</p>                                                   | <p>услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;</p> <p>2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным нормативными правовыми актами Республики Казахстан;</p> <p>3) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения определенной государственной услуги;</p> <p>4) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда, на основании которого услугополучатель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги.</p> <p>5) отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги.</p> |
| 10 | <p>Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию</p> | <p>Адрес оказания государственной услуги размещен на интернет-ресурсе услугодателя – <a href="http://www.adilet.gov.kz">www.adilet.gov.kz</a>, портале.</p> <p>Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала, а также единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг 1414, 8 800 080 7777.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

|  |                                                                                                                                                                                                                       |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | По выбору услугополучателя государственная услуга оказывается по принципу "одного заявления" в совокупности с государственной услугой "Проведение аттестации лиц, претендующих на занятие адвокатской деятельностью". |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Приложение 1  
к Перечню основных  
требований к оказанию  
государственной услуги  
"Выдача лицензии на занятие  
адвокатской деятельностью"  
Форма

### Заявление физического лица для получения лицензии

В \_\_\_\_\_  
(полное наименование лицензиара)

от \_\_\_\_\_  
(фамилия имя отчество (при его наличии) физического лица, индивидуальный  
идентификационный номер)

Прошу выдать лицензию на осуществление

\_\_\_\_\_  
(указать полное наименование вида деятельности)

Контактные данные \_\_\_\_\_

Прилагается \_\_\_\_\_ листов.

Настоящим подтверждается, что: все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказав выдаче лицензии; заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом деятельности; все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными; заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, при выдаче лицензии; заявитель согласен на удостоверение заявления электронной цифровой подписью работника центра обслуживания населения (в случае обращения через центр обслуживания населения).

Физическое лицо \_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Дата заполнения: " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение 2  
к Перечню основных  
требований к оказанию  
государственной услуги

**Форма сведений для осуществления адвокатской деятельности**

---

(фамилия, имя, отчество при его наличии) физического лица,  
индивидуальный идентификационный номер) заполняется для всех лиц

I. Сведения о дипломе

1. Наименование высшего учебного заведения \_\_\_\_\_
2. Наименование специальности
3. Шифр специальности
4. Номер диплома
5. Дата выдачи диплома
6. Дата выдачи удостоверения о признании/ нострификации диплома
7. Номер удостоверения о признании нострификации диплома

(пункты 6, 7 заполняются для дипломов, выданных зарубежными  
образовательными учреждениями)

Для лиц, прошедших стажировку и аттестацию

II. Заключение о прохождении стажировки у адвоката

1. Дата утверждения заключения о прохождении стажировки \_\_\_\_\_
2. Область
3. Руководитель стажировки
4. Дата начала стажировки
5. Дата окончания стажировки

III. Решение комиссии об аттестации

1. Город
2. Дата проведения
3. Статус рассмотрения

Для лиц, сдавших квалификационные экзамены в Квалификационной комиссии  
при Высшем Судебном Совете Республики Казахстан

II. Сдача квалификационного экзамена на должность судьи

1. Дата проведения
2. Статус рассмотрения

III. Прохождение стажировки в суде с положительным отзывом пленарного  
заседания областного или приравненного к нему суда

1. Дата пленарного заседания областного или приравненного к нему суда
2. Область
3. Дата начала стажировки

4. Дата окончания стажировки

IV. Заключение о прохождении стажировки у адвоката

1. Дата утверждения заключения о прохождении стажировки \_\_\_\_\_

2. Область

3. Руководитель стажировки

4. Дата начала стажировки

5. Дата окончания стажировки

Для лиц, прекративших полномочия судьи по основаниям, предусмотренным подпунктами 1), 2), 3), 9) и 12) пункта 1 статьи 34 Конституционного Закона Республики Казахстан "О судебной системе и статусе судей Республики Казахстан"

II. Сведения об Указе Президента Республики Казахстан

1. Номер Указа о назначении на должность судьи

2. Дата принятия Указа о назначении на должность судьи \_\_\_\_\_

3. Номер Указа об освобождении с должности судьи

4. Дата принятия Указа об освобождении с должности судьи \_\_\_\_\_

5. Основание освобождения \_\_\_\_\_

Для лиц, уволенных из органов прокуратуры и следствия, при наличии стажа работы в должности прокурора или следователя не менее десяти лет, за исключением уволенных по отрицательным мотивам

II. Заключение о прохождении стажировки у адвоката

1. Дата утверждения заключения о прохождении стажировки \_\_\_\_\_

2. Область

3. Руководитель стажировки

4. Дата начала стажировки

5. Дата окончания стажировки

III. Электронная копия документа, подтверждающего стаж работы в органах прокуратуры или следствия, содержащего причину освобождения от занимаемой должности согласно статье 35 Трудового кодекса Республики Казахстан требуется для лиц, уволенных из органов прокуратуры и следствия, при наличии стажа работы в должности прокурора или следователя не менее десяти лет, за исключением уволенных по отрицательным мотивам.

Приложение 3  
к Перечню основных  
требований к оказанию  
государственной услуги  
"Выдача лицензии на занятие  
адвокатской деятельностью"  
Форма

**Заявление физического лица для переоформления лицензии**

(полное наименование лицензиара)

от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) физического лица, индивидуальный идентификационный номер)

Прошу переоформить лицензию в связи с изменением фамилии, имени, отчества (при его наличии)

№ \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года, выданную (ое) (ых) \_\_\_\_\_

(номер (а) лицензии, дата выдачи, наименование лицензиара, выдавшего лицензию

на осуществление адвокатской деятельности.

Согласен (на) на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, при оказании государственных услуг, если иное не предусмотрено законами Республики Казахстан.

Физическое лицо \_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Дата заполнения: " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

Приложение 3  
к Перечню некоторых приказов  
Министра юстиции  
Республики Казахстан  
и исполняющего обязанности  
Министра юстиции  
Республики Казахстан,  
в которые вносятся  
изменения и дополнения  
Приложение 1  
к Правилам оказания  
государственной услуги  
"Выдача лицензии  
на право занятия  
нотариальной деятельности"

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Выдача лицензии на право занятия нотариальной деятельностью" (далее – Перечень)

|   |                                                                |                                                                                                                                             |
|---|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Наименование услугодателя                                      | Комитет регистрационной службы и организации юридических услуг Министерства юстиции Республики Казахстан                                    |
| 2 | Способы предоставления государственной услуги (каналы доступа) | веб-портал "электронного правительства" <a href="http://www.egov.kz">www.egov.kz</a> , <a href="http://www.elicense.kz">www.elicense.kz</a> |
| 3 | Срок оказания государственной услуги                           | при выдаче лицензии – 15 (пятнадцать) рабочих дней;<br>1) при переоформлении лицензии – 20 (двадцать) минут                                 |

|   |                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4 | Форма оказания государственной услуги                                                                                                                                    | Электронная (полностью автоматизированная) / оказываемая по принципу "одного заявления"                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 5 | Результат оказания государственной услуги                                                                                                                                | Лицензия на право занятия нотариальной деятельностью либо мотивированный ответ об отказе в оказании государственной услуги                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 6 | Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан | За выдачу, переоформление лицензии на право занятия нотариальной деятельностью взимается лицензионный сбор за право занятия отдельными видами деятельности, который в соответствии со статьей 554 Кодекса Республики Казахстан "О налогах и других обязательных платежах в бюджет (Налоговый кодекс)" составляет:<br>1) выдача лицензии – 6 месячных расчетных показателей;<br>2) переоформление лицензии составляет – 10 % от ставки при выдаче лицензии, но не более 4 месячных расчетных показателей. |
| 7 | График работы                                                                                                                                                            | 1) услугодатель – с понедельника по пятницу, с 9-00 до 18-30 часов, с перерывом на обед с 13-00 до 14-30 часов, кроме выходных и праздничных дней;<br>2) портал – круглосуточно, за исключением технических перерывов, связанных с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни, прием заявления и выдача результата оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем)                                |
|   |                                                                                                                                                                          | Для лиц, прошедших стажировку и аттестацию:<br>1) заявление;<br>2) форма сведений, содержащих информацию о соответствии квалификационных требований к виду деятельности, включающее в себя сведения:                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

Перечень документов  
необходимых для оказания  
государственной услуги

Для лиц, прошедших стажировку и аттестацию указываются сведения:

о решении комиссии об аттестации:

город;

дата проведения;

статус рассмотрения.

Для лиц, сдавших квалификационные экзамены в Квалификационной комиссии при Высшем Судебном Совете Республики Казахстан указываются сведения:

о сдаче квалификационного экзамена на должность судьи:

дата проведения;

статус рассмотрения.

Для постоянных судей указываются сведения:

об Указе Президента Республики Казахстан (далее - Указ):

номер Указа;

дата принятия Указа о назначении на должность судьи;

номер Указа;

дата принятия Указа об освобождении с должности судьи; основания освобождения.

Для лиц, работавших постоянными судьями, указываются сведения:

об Указе Президента Республики Казахстан (далее - Указ):

номер Указа;

дата принятия Указа о назначении на должность судьи;

номер Указа;

дата принятия Указа об освобождении с должности судьи; основания освобождения;

3) электронная копия документа, подтверждающего уплату в бюджет лицензионного сбора на право занятия отдельными видами деятельности, за исключением случаев оплаты через ПШЭП;

4) электронная копия документа, подтверждающего стаж работы по юридической специальности не

|   |                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                     | <p>менее двух лет согласно статье 35 Трудового Кодекса Республики Казахстан.</p> <p>Для переоформления лицензии на право занятия нотариальной деятельностью:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) заявление по форме, согласно приложению 1 к Правилам;</li> <li>2) сведения, подтверждающие уплату лицензионного сбора за право занятия отдельными видами деятельности и изменения, послужившие основанием для переоформления лицензии и (или) приложения к лицензии, подтягиваются из государственных информационных систем.</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 9 | <p>Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;</li> <li>2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным нормативными правовыми актами Республики Казахстан;</li> <li>3) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение (приговор) суда о запрещении деятельности или отдельных видов деятельности, требующих получения определенной государственной услуги;</li> <li>4) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого услугополучатель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги.</li> </ol> |
|   |                                                                                                                     | <p>Адрес оказания государственной услуги размещен на интернет-ресурсе услугодателя – <a href="http://www.adilet.gov.kz">www.adilet.gov.kz</a>, портале.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|    |                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10 | Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию | Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" портала, а также единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг 1414, 8 800 080 7777.<br>По выбору услугополучателя государственная услуга может оказываться по принципу "одного заявления" в совокупности с государственной услугой "Проведение аттестации лиц, претендующих на право занятия нотариальной деятельностью". |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Приложение 1  
к Перечню основных  
требований к оказанию  
государственной услуги  
"Выдача лицензии  
на право занятия  
нотариальной деятельностью"  
Форма

### Заявление физического лица для получения лицензии

В \_\_\_\_\_  
(полное наименование лицензиара)

от \_\_\_\_\_  
(фамилия имя отчество (при его наличии) физического лица,  
индивидуальный идентификационный номер)

Прошу выдать лицензию на осуществление

\_\_\_\_\_

(указать полное наименование вида деятельности)

Контактные данные \_\_\_\_\_

Прилагается \_\_\_\_\_ листов.

Настоящим подтверждается, что: все указанные данные являются официальными контактами и на них может быть направлена любая информация по вопросам выдачи или отказа в выдаче лицензии и (или) приложения к лицензии; заявителю не запрещено судом заниматься лицензируемым видом деятельности; все прилагаемые документы соответствуют действительности и являются действительными; заявитель согласен на использование персональных данных ограниченного доступа, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, при выдаче лицензии; заявитель согласен

на удостоверение заявления электронной цифровой подписью работника центра обслуживания населения (в случае обращения через центр обслуживания населения).

Физическое лицо \_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Дата заполнения: "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение 2  
к Перечню основных  
требований к оказанию  
государственной услуги  
"Выдача лицензии  
на право занятия  
нотариальной деятельностью"  
Форма

### **Форма сведений для осуществления нотариальной деятельности**

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество (при его наличии) физического лица,  
индивидуальный идентификационный номер)

заполняется для всех лиц.

1. Сведения о дипломе

1. Наименование высшего учебного заведения \_\_\_\_\_

2. Наименование специальности \_\_\_\_\_

3. Шифр диплома \_\_\_\_\_

4. Номер диплома \_\_\_\_\_

5. Дата выдачи диплома \_\_\_\_\_

6. Дата выдачи удостоверения о признании/нострификации диплома

\_\_\_\_\_  
7. Номер удостоверения о признании/нострификации диплома

\_\_\_\_\_  
(пункты 6, 7 заполняются для дипломов, выданных зарубежными  
образовательными учреждениями)

для лиц, прошедших стажировку у нотариуса и аттестацию

2. Заключение о прохождении стажировки у нотариуса

1. Дата утверждения заключения о прохождении стажировки у нотариуса

\_\_\_\_\_  
2. Область \_\_\_\_\_

3. Руководитель стажировки \_\_\_\_\_

4. Дата начала стажировки \_\_\_\_\_

5. Дата окончания стажировки \_\_\_\_\_

для лиц, прошедших стажировку у нотариуса и аттестацию

3. Решение комиссии об аттестации

1. Город \_\_\_\_\_
2. Дата проведения \_\_\_\_\_
3. Статус рассмотрения \_\_\_\_\_

для лиц, сдавших квалификационные экзамены в Квалификационной комиссии при Высшем Судебном Совете Республики Казахстан

4. Сдача квалификационного экзамена на должность судьи

1. Дата проведения \_\_\_\_\_
2. статус рассмотрения \_\_\_\_\_

для постоянных судей

5. Сведения об Указе Президента Республики Казахстан (далее - Указ)

1. Номер Указа \_\_\_\_\_
2. Дата принятия Указа о назначении на должность судьи \_\_\_\_\_

для лиц, работавших постоянными судьями

6. Сведения об Указе Президента Республики Казахстан

1. Номер Указа \_\_\_\_\_
2. Дата принятия Указа о назначении на должность судьи \_\_\_\_\_

3. Номер Указа \_\_\_\_\_

4. Дата принятия Указа об освобождении с должности судьи \_\_\_\_\_

5. Основание освобождения \_\_\_\_\_

Физическое лицо \_\_\_\_\_

дата: (подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Приложение 3  
к Перечню основных  
требований к оказанию  
государственной услуги  
"Выдача лицензии  
на право занятия  
нотариальной деятельностью"  
Форма

### **Заявление физического лица для переоформления лицензии**

В \_\_\_\_\_

(полное наименование лицензиара)

от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при его наличии)) физического лица,  
индивидуальный идентификационный номер)

Прошу переоформить лицензию в связи с изменением фамилии, имени, отчества  
(при его наличии)

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, выданную (ое) (ых) \_\_\_\_\_  
(номер (а) лицензии, дата выдачи, наименование лицензиара, выдавшего лицензию)

на осуществление нотариальной деятельности.

Согласен (на) на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, при оказании государственных услуг, если иное не предусмотрено законами Республики Казахстан.

Физическое лицо \_\_\_\_\_  
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Дата заполнения: " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение 4  
к Перечню некоторых приказов  
Министра юстиции  
Республики Казахстан  
и исполняющего обязанности  
Министра юстиции  
Республики Казахстан,  
в которые вносятся  
изменения и дополнения  
Приложение 4  
к Правилам оказания  
государственной услуги  
"Выдача лицензии на занятие  
деятельностью частного  
судебного исполнителя"  
Форма

### **Заявление физического лица для переоформления лицензии**

В \_\_\_\_\_  
(полное наименование лицензиара)

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при его наличии) физического лица, индивидуальный идентификационный номер)

Прошу переоформить лицензию в связи с изменением фамилии, имени, отчества (при его наличии)

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, выданную (ое) (ых) \_\_\_\_\_  
(номер (а) лицензии, дата выдачи, наименование лицензиара, выдавшего лицензию)

на осуществление деятельности частного судебного исполнителя.

Согласен (на) на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, при оказании государственных услуг, если иное не предусмотрено законами Республики Казахстан.

Физическое лицо \_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Дата заполнения: " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение 5  
к Перечню некоторых приказов  
Министра юстиции  
Республики Казахстан  
и исполняющего обязанности  
Министра юстиции  
Республики Казахстан,  
в которые вносятся  
изменения и дополнения  
Приложение 5  
к Правилам оказания  
государственной услуги  
"Выдача лицензии на занятие  
деятельностью частного  
судебного исполнителя"  
Форма



## Лицензия

" \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

Выдана \_\_\_\_\_

(полное наименование, местонахождение, фамилия, имя, отчество (при его наличии), индивидуальный идентификационный номер физического лица)

на занятие \_\_\_\_\_

(наименование лицензируемого вида деятельности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях")

Особые условия \_\_\_\_\_

(в соответствии со статьей 36 Закона Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях")

Примечание: \_\_\_\_\_

(отчуждаемость, класс разрешения)

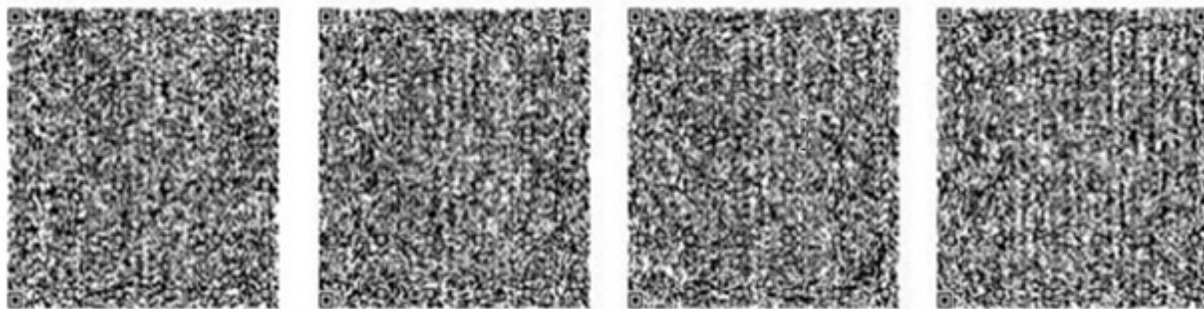
Лицензиар \_\_\_\_\_

(полное наименование лицензиара)

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Место выдачи \_\_\_\_\_



Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года  
"Об электронном документе и электронной цифровой подписи" равнозначен  
документу на бумажном носителе.

Приложение 6  
к Перечню некоторых приказов  
Министра юстиции  
Республики Казахстан  
и исполняющего обязанности  
Министра юстиции  
Республики Казахстан,  
в которые вносятся  
изменения и дополнения  
Приложение 3  
к Правилам оказания  
государственной услуги  
"Выдача лицензии на занятие  
судебно-экспертной  
деятельностью, в том числе  
судебно-медицинской, судебно-  
наркологической и судебно-  
психиатрической экспертизами"  
Форма

### **Заявление физического лица для переоформления лицензии**

В \_\_\_\_\_  
(полное наименование лицензиара)

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при его наличии) физического лица,  
индивидуальный идентификационный номер)

Прошу переоформить лицензию в связи с изменением фамилии, имени,  
отчества (при его наличии)

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года, выданную (ое) (ых) \_\_\_\_\_

(номер (а) лицензии, дата выдачи, наименование лицензиара, выдавшего лицензию)

---

на осуществление судебно-экспертной деятельности.

Согласен (на) на использование сведений, составляющих охраняемую законом тайну, содержащихся в информационных системах, при оказании государственных услуг, если иное не предусмотрено законами Республики Казахстан.

Физическое лицо \_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Дата заполнения: "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года