



Об утверждении Правил оплаты специальных социальных услуг в области социальной защиты населения

Приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 28 декабря 2024 года № 504. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 30 декабря 2024 года № 35569.

Примечание ИЗПИ!

Вводится в действие с 01.01.2025.

В соответствии с абзацем третьим пункта 2 статьи 142 Социального кодекса Республики Казахстан ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые Правила оплаты специальных социальных услуг в области социальной защиты населения.

2. Департаменту специальных социальных услуг Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан после его официального опубликования;

3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Департамент юридической службы Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие с 1 января 2025 года и подлежит официальному опубликованию.

*Министр труда и социальной
защиты населения Республики Казахстан*

С. Жакупова

"СОГЛАСОВАН"

Министерство финансов
Республики Казахстан

Утвержден приказом
Министр труда и социальной

Правила оплаты специальных социальных услуг в области социальной защиты населения

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила оплаты специальных социальных услуг в области социальной защиты населения (далее – Правила) разработаны в соответствии с абзацем третьим пункта 2 статьи 142 Социального кодекса Республики Казахстан (далее – Кодекс) и определяют порядок оплаты специальных социальных услуг в области социальной защиты населения.

2. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

1) специальные социальные услуги – комплекс услуг, обеспечивающих лицу (семье) условия для преодоления оснований, объективно нарушающих жизнедеятельность человека и направленных на создание равных с другими гражданами возможностей участия в жизни общества;

2) получатель специальных социальных услуг (далее – получатель услуг) – лицо (семья), признанное нуждающимся в специальных социальных услугах;

3) субъекты, предоставляющие специальные социальные услуги, – физические и (или) юридические лица, занятые в государственном и негосударственном секторах по предоставлению специальных социальных услуг на основании лицензии на предоставление специальных социальных услуг;

4) ценовые пределы на специальные социальные услуги – максимальные и минимальные уровни тарифов на обеспечение гарантированной государственной стоимости специальных социальных услуг;

5) портал социальных услуг (далее – портал) – объект информатизации, представляющий собой единую точку доступа к товарам и услугам, предоставляемым поставщиками для лиц с инвалидностью на условиях возмещения местными исполнительными органами их стоимости в пределах гарантированной суммы в соответствии с Кодексом.

6) местный исполнительный орган по вопросам социальной защиты и занятости населения (далее – уполномоченный орган) – местный исполнительный орган области, городов республиканского значения, столицы, районов, городов областного значения определяющий направления в сфере социальной защиты и занятости населения;

7) электронная цифровая подпись (далее – ЭЦП) – набор электронных цифровых символов, созданный средствами электронной цифровой подписи и подтверждающий достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания.

3. Оплата субъектов, предоставляющих специальные социальные услуги, осуществляется уполномоченным органом.

Глава 2. Правила оплаты стоимости специальных социальных услуг в области социальной защиты населения

4. Оплата стоимости специальных социальных услуг субъекту, предоставляющему специальные социальные услуги, осуществляется в пределах тарифов на предоставление специальных социальных услуг, утверждаемых местными исполнительными органами.

5. Субъекты, предоставляющие специальные социальные услуги, предоставляют на портале следующие подтверждающие документы:

1) акт выполненных работ (оказанных услуг) с приложением листов, по форме, утвержденной приказом Министра финансов Республики Казахстан от 20 декабря 2012 года № 562 "Об утверждении форм первичных учетных документов" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 8265) (далее – приказ № 562);

2) Субъекты, предоставляющие специальные социальные услуги, выписывают счета-фактуры в электронной форме в информационной системе электронных счетов-фактур в соответствии с приказом Первого заместителя Премьер-Министра Республики Казахстан – Министра финансов Республики Казахстан от 22 апреля 2019 года № 370 "Об утверждении Правил выписки счета-фактуры в электронной форме в информационной системе электронных счетов-фактур и его формы" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 18583).

6. Субъекту, предоставляющему специальные социальные услуги до принятия уполномоченным органом на рассмотрение документов по оплате специальных социальных услуг, допускается отзывать документы с указанием причины и доработать их.

7. Уполномоченный орган в течение 7 (семи) рабочих дней со дня поступления в информационную систему "Е-собес" документов, указанных в пункте 5 настоящих Правил на оплату специальных социальных услуг, рассматривает и принимает их или возвращает субъекту, предоставляющему специальные социальные услуги на доработку с указанием причины.

В модуль "Личный кабинет субъекта, предоставляющего специальные социальные услуги" на портале и на абонентский номер сотовой связи субъекта, направляется информация о возврате документов на доработку.

8. Уполномоченный орган возвращает на доработку субъекту, предоставляющему специальные социальные услуги и (или) субъект, предоставляющий специальные социальные услуги отзывает на доработку по следующим причинам:

1) представление неполного пакета документов, указанных в пункте 5;

- 2) недостоверность представленных сведений в документах, указанных в пункте 5;
- 3) смерть получателя услуг;
- 4) снятие инвалидности получателя услуг;
- 5) установление третьей группы инвалидности получателя услуг в условиях стационара, полустационара или на дому;
- 6) отсутствие действующей рекомендации по оказанию специальных социальных услуг в индивидуальном плане абилитации и реабилитации;
- 7) достижение совершеннолетия детьми и детьми с нарушениями опорно-двигательного аппарата, за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 8) получение специальных социальных услуг в других организациях, оказывающих такие услуги;
- 9) переезд получателя услуг в другой населенный пункт;
- 10) получение специальных социальных услуг в организациях образования;
- 11) объявление розыска получателя услуг;
- 12) признание получателя услуг пропавшим без вести;
- 13) прохождение медицинской реабилитации в медицинских организациях;
- 14) передача детей в организациях стационарного типа в патронатное воспитание;
- 15) отсутствие специалиста, оказывающего специальные социальные услуги;
- 16) выявление неправильного назначения видов специальных социальных услуг;
- 17) вид специальных социальных услуг обеспечивается другими средствами финансирования (КСН);
- 18) заключение договора об оказании специальных социальных услуг за счет средств получателя услуг (платные услуги);
- 19) получателю услуг в рамках гарантированного объема бесплатной медицинской помощи и (или) в системе обязательного социального медицинского страхования оказана медицинская реабилитация.

9. Субъект, предоставляющий специальные социальные услуги со дня получения информации о возврате на доработку от уполномоченного органа, в течение 3 (трех) рабочих дней повторно направляет документы на оплату специальных социальных услуг с устранением причин возврата уполномоченного органа, указанных в пункте 8.

10. Оплата специальных социальных услуг осуществляется в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия уполномоченным органом документов на оплату специальных социальных услуг.