



Об утверждении Правил определения юридического лица, обеспечивающего функционирование единой системы учета, и предъявляемых к нему квалификационных требований

Приказ Министра туризма и спорта Республики Казахстан от 31 декабря 2024 года № 255. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 31 декабря 2024 года № 35607.

В соответствии с подпунктом 4-2) статьи 8 Закона Республики Казахстан "Об игорном бизнесе" ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1) Правила определения юридического лица, обеспечивающего функционирование единой системы учета, согласно приложению 1 к настоящему приказу;

2) квалификационные требования, предъявляемые к юридическому лицу, обеспечивающему функционирование единой системы учета, согласно приложению 2 к настоящему приказу.

2. Комитету по регулированию игорного бизнеса и лотереи Министерства туризма и спорта Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

2) в течение трех рабочих дней после введения в действие настоящего приказа размещение его на интернет-ресурсе Министерства туризма и спорта Республики Казахстан;

3) в течение трех рабочих дней после исполнения мероприятий, предусмотренных настоящим приказом, представление в Департамент юридической службы Министерства туризма и спорта Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего заместителя министра туризма и спорта Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Министр туризма и спорта
Республики Казахстан*

Е. Мырзабосынов

"СОГЛАСОВАН"

Агентство по защите
и развитию конкуренции
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Агентство Республики Казахстан
по финансовому мониторингу

"СОГЛАСОВАН"

Министерство цифрового развития,
инноваций и аэрокосмической
промышленности

Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Министерство национальной экономики
Республики Казахстан

"СОГЛАСОВАН"

Национальный Банк

Республики Казахстан

Приложение 1 к приказу
Министр туризма и спорта
Республики Казахстан
от 31 декабря 2024 года № 255

Правила определения юридического лица, обеспечивающего функционирование единой системы учета

Глава 1. Общие положения

1. Настоящие Правила определения юридического лица, обеспечивающего функционирование единой системы учета (далее – Правила), разработаны в соответствии с подпунктом 4-2) статьи 8 Закона Республики Казахстан "Об игорном бизнесе" (далее – Закон) и определяют порядок определения юридического лица, обеспечивающего функционирование единой системы учета.

2. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

1) единая система учета – совокупность программного обеспечения и технических средств, подключенных посредством сетей телекоммуникаций к аппаратно-программному комплексу букмекерской конторы и (или) тотализатора и обеспечивающих прием (осуществление) наличных и безналичных платежей, в том числе с использованием электронных денег, выплату выигрышей, а также осуществляющих персонифицированный сбор, обработку и хранение информации о каждом участнике пари, принятых ставках на пари (в том числе электронных) по каждому участнику пари, коэффициентах на варианты исхода пари, выигрышах и выплатах по ним и иные функции, предусмотренные Законом;

2) уполномоченный орган в сфере игорного бизнеса (далее – уполномоченный орган) – государственный орган, определяемый Правительством Республики Казахстан

, осуществляющий реализацию государственной политики и контроль в сфере игорного бизнеса.

Глава 2. Порядок определения юридического лица, обеспечивающего функционирование единой системы учета

3. Для определения юридического лица, обеспечивающего функционирование единой системы учета, при уполномоченном органе создается Комиссия по определению юридического лица, обеспечивающего функционирование единой системы учета (далее – Комиссия).

4. Рабочим органом Комиссии является Комитет по регулированию игорного бизнеса и лотереи Министерства туризма и спорта Республики Казахстан (далее – рабочий орган), который осуществляет организационно-техническое обеспечение ее деятельности.

5. Комиссия состоит из нечетного числа в количестве не менее пяти членов из представителей государственных органов и Общественного совета уполномоченного органа. В состав Комиссии входят председатель, заместитель председателя, члены, секретарь.

Председателем Комиссии является курирующий заместитель министра туризма и спорта Республики Казахстан.

Председатель Комиссии руководит ее деятельностью, председательствует на заседаниях Комиссии и осуществляет общий контроль за реализацией ее решений. В случае отсутствия председателя Комиссии, функции председателя возлагаются на заместителя председателя Комиссии.

6. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Комиссии.

7. Секретарь Комиссии формирует повестку дня заседания Комиссии, обеспечивает членов Комиссии документами, указанными в пункте 9 настоящих Правил, организует заседания Комиссии по вскрытию конвертов с конкурсными заявками и определению юридического лица, обеспечивающего функционирование единой системы учета.

Секретарь Комиссии не является ее членом и не имеет право голоса при принятии решений.

8. Уполномоченный орган публикует объявление о проведении конкурса по определению юридического лица, обеспечивающего функционирование единой системы учета, на своем интернет-ресурсе.

9. Юридическое лицо, изъявившее желание участвовать в конкурсе (далее – заявитель), представляет в рабочий орган конкурсную заявку, которая содержит:

1) заявление за подписью первого руководителя заявителя на участие в конкурсе по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам;

2) документы, подтверждающие соответствие заявителя квалификационным требованиям, предъявляемым к юридическому лицу, обеспечивающему функционирование единой системы учета, согласно приложению 2 к настоящему приказу (далее – квалификационные требования).

Конкурсная заявка представляется на государственном и русском языках в запечатанном конверте. Все листы документов прошиваются между собой, пронумеровываются и подписываются первым руководителем заявителя.

10. Прием конкурсных заявок осуществляется рабочим органом в течение пяти рабочих дней со дня размещения объявления.

Конкурсные заявки поступившие после истечения срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении конкурса, возвращаются рабочим органом заявителю.

11. Не позднее двух рабочих дней со дня окончания принятия заявок Комиссия проводит заседание по вскрытию конвертов с конкурсными заявками, на котором:

секретарь Комиссии объявляет:

- 1) сведения о членах Комиссии, присутствующих и отсутствующих на данном заседании;
- 2) количественный состав Комиссии, наличие кворума;
- 3) количество поступивших конкурсных заявок, в том числе возвращенных рабочим органом заявителям в связи с нарушением ими срока подачи конкурсной заявки.

Комиссия:

- 1) вскрывает конверты с конкурсными заявками;
- 2) объявляет наименования и местонахождения заявителей, участвующих в конкурсе, дату и время предоставления ими конкурсных заявок;
- 3) дает поручение рабочему органу о проведении проверки конкурсных заявок на предмет их полноты согласно перечню документов, указанному в пункте 9 настоящих Правил, соответствия заявителя квалификационным требованиям.

12. После вскрытия конвертов с конкурсными заявками секретарь Комиссии в течение двух рабочих дней оформляет протокол вскрытия, отражающий сведения, указанные в пункте 11 настоящих Правил, который подписывается председателем Комиссии, его заместителем, членами и секретарем Комиссии и обеспечивает его размещение на интернет-ресурсе уполномоченного органа не позднее двух рабочих дней со дня его подписания.

13. В течение двух рабочих дней после завершения проверки конкурсных заявок рабочий орган подготавливает информацию об итогах проверки и вносит председателю Комиссии предложение о дате, времени и месте заседания Комиссии по определению юридического лица, обеспечивающего функционирование единой системы учета.

14. Конкурсные заявки, в которых представлен не полный пакет документов согласно перечню документов, указанному в пункте 9 настоящих Правил, возвращаются рабочим органом заявителю.

15. На заседании Комиссии по определению юридического лица, обеспечивающего функционирование единой системы учета:

секретарь Комиссии объявляет:

1) сведения о членах Комиссии, присутствующих и (или) отсутствующих на данном заседании;

2) количественный состав Комиссии, наличие кворума;

3) количество поступивших конкурсных заявок, в том числе возвращенных рабочим органом заявителям в связи представлением неполного пакета документов.

Комиссия:

1) определяет соответствие либо несоответствие заявителя квалификационным требованиям;

2) проводит процедуру голосования и большинством голосов ее членов, участвующих в заседании, в размере двух третей от количества присутствующих, рекомендует определить победителя конкурса, а также срок сотрудничества с ним. В случае равенства голосов, решающим голосом является голос председателя Комиссии;

3) в случае, если все участники конкурса не соответствуют квалификационным требованиям, выносит рекомендацию о признании конкурса не состоявшимся и проведении повторного конкурса.

4) в случае, если только один участник конкурса соответствует квалификационным требованиям, рекомендует определить его победителем конкурса.

16. На основании рекомендации Комиссии уполномоченный орган издает приказ об определении победителя конкурса юридическим лицом, обеспечивающим функционирование единой системы учета, в котором устанавливается срок сотрудничества с юридическим лицом, обеспечивающим функционирование единой системы учета, условия его пролонгации или прекращения либо принимает решение о признании конкурса несостоявшимся и проведении повторного конкурса.

17. В течение трех рабочих дней со дня подведения итогов конкурса рабочий орган письменно уведомляет победителя конкурса, а также публикует результаты конкурса на интернет-ресурсе уполномоченного органа.

18. Все споры, возникшие по результатам проведенного конкурса, рассматриваются уполномоченным органом. Решение уполномоченного органа, принятое по результатам рассмотрения спора, может быть обжаловано в судебном порядке в соответствии с Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан.

Приложение к Правилам
определения юридического
лица, обеспечивающего
функционирование единой
системы учета

форма

Кому:

Комитет по регулированию

игорного бизнеса и лотереи
Министерства туризма и
спорта Республики Казахстан
От кого:

(указать полное
наименование заявителя)

**Заявление на участие в конкурсе по определению
юридического лица, обеспечивающего функционирование
единой системы учета**

Настоящим заявлением _____

(указывается полное наименование заявителя)

выражает свое желание принять участие в конкурсе по определению юридического лица, обеспечивающего функционирование единой системы учета.

Настоящая конкурсная заявка состоит из:

(перечень документов, прилагаемых к заявлению на участие в конкурсе)

Дата заполнения заявки: " ____ " _____ 20 ____ год.

(должность, фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Место печати (при наличии)

Приложение 2 к приказу
Министр туризма и спорта
Республики Казахстан
от 31 декабря 2024 года № 255

Квалификационные требования, предъявляемые к юридическому лицу, обеспечивающему функционирование единой системы учета

1. К юридическому лицу, обеспечивающему функционирование единой системы учета, предъявляются следующие квалификационные требования:

1) наличие программно-технических средств, позволяющих осуществлять функции единой системы учета, сервера которых размещены на территории Республики Казахстан;

2) прохождение учетной регистрации на предоставление платежных услуг в Национальном Банке Республики Казахстан или наличие лицензии на проведение банковских операций;

3) сто процентов долей участия в уставном капитале юридического лица прямо или косвенно принадлежат государству;

4) государственная регистрация на территории Республики Казахстан;

5) отсутствие в перечне организаций, связанных с финансированием терроризма и экстремизма;

6) отсутствие неисполненных обязательств по исполнительным документам и в Едином реестре должников;

7) учредители (участники) и (или) исполнительный орган, и (или) аффилированные лица юридического лица не имеют не погашенной или не снятой в установленном законом порядке судимости за преступления в сфере экономической деятельности либо умышленные преступления средней тяжести, тяжкие преступления, особо тяжкие преступления, и (или) не включены в перечень лиц, связанных с финансированием терроризма и экстремизма.