

**О внесении изменений в приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 июня 2017 года № 478 "Об утверждении Правил и сроков исчисления (удержания) и перечисления отчислений и (или) взносов на обязательное социальное медицинское страхование и Правил осуществления возврата плательщикам излишне (ошибочно) зачисленных сумм отчислений, взносов и (или) пени за несвоевременную и (или) неполную уплату отчислений и (или) взносов"**

Приказ и.о. Министра здравоохранения Республики Казахстан от 12 марта 2025 года № 20. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 14 марта 2025 года № 35816

      ПРИКАЗЫВАЮ:

      1. Внести в приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 июня 2017 года № 478 "Об утверждении Правил и сроков исчисления (удержания) и перечисления отчислений и (или) взносов на обязательное социальное медицинское страхование и Правил осуществления возврата плательщикам излишне (ошибочно) зачисленных сумм отчислений, взносов и (или) пени за несвоевременную и (или) неполную уплату отчислений и (или) взносов" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 15361) следующие изменения:

      преамбулу изложить в следующей редакции:

      "В соответствии c подпунктом 1) статьи 11, подпунктом 2) пункта 1 статьи 17 и статьей 33 Закона Республики Казахстан "Об обязательном социальном медицинском страховании" **ПРИКАЗЫВАЮ:**";

      в Правилах и сроках исчисления (удержания) и перечисления отчислений и (или) взносов на обязательное социальное медицинское страхование, утвержденных приложением 1 к указанному приказу:

      пункт 31 изложить в следующей редакции:

      "31. Перечисление отчислений и (или) взносов, в том числе задолженности, производится в Государственную корпорацию. Государственная корпорация перечисляет отчисления и (или) взносы в фонд c указанием индивидуального идентификационного номера (далее – ИИН); фамилии, имени, отчества (при его наличии); суммы отчисления и (или) взносов; периода (год, месяц), за который уплачиваются отчисления и (или) взносы.

      Период, за который уплачиваются отчисления и взносы, указывается плательщиками в сводных платежных поручениях, составляемых на бумажных носителях, в графе "Назначение платежа", а в сводных платежных поручениях, направленных в электронном формате – в отдельном поле "ММГГГГ", предусмотренным форматом.";

      пункты 33, 34 и 35 изложить в следующей редакции:

      "33. Перечисление банками в Государственную корпорацию осуществляется сводными платежными поручениями с указанием индивидуального идентификационного номера; фамилии, имени, отчества (при его наличии); физических лиц, за который уплачиваются отчисления и (или) взносы, суммы отчисления и (или) взносов, периода (год, месяц).

      34. Государственная корпорация одновременно электронным способом направляет в фонд сводное платежное поручение с указанием сведений, предусмотренных в пункте 33 Правил.

      35. Перечисление плательщиками задолженности производится за период (год, месяц, месяцы) сводным платежным поручением по форме, определенной Правилами осуществления безналичных платежей и (или) переводов денег на территории Республики Казахстан, утвержденными постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан от 31 августа 2016 года № 208 и форматами сообщений, утвержденными оператором или операционным центром платежных систем (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 14419).";

      пункт 38 изложить в следующей редакции:

      "38. Суммы отчислений и (или) взносов, поступившие на счет Государственной корпорации, в течение трех операционных дней со дня поступления перечисляются на счет фонда сводным платежным поручением.

      Государственная корпорация осуществляет возврат:

      1) взносов и отчислений плательщику, по физическим лицам, по которым не указан ИИН, и (или) в реквизитах которого допущены ошибки;

      2) плательщику, в случае уплаты им суммы отчислений и взносов за физическое лицо, от объекта исчисления отчислений и (или) взносов, превышающей десятикратный размер минимальной заработной платы, установленной законом о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год;

      3) взносов и отчислений плательщику за лиц, освобожденных от уплаты отчислений, указанных в подпункте 1), 5), 7), 11), 12) и 13) пункта 1 статьи 26 Закона;

      4) отчислений от самостоятельных плательщиков, индивидуальных предпринимателей и лиц, занимающихся частной практикой, оплативших в свою пользу;

      5) отчислений в пользу самостоятельных плательщиков от третьих лиц, за исключением индивидуальных предпринимателей и лиц, занимающихся частной практикой;

      6) взносов самостоятельных плательщиков, уплаченных в размере ниже установленного размера оплаты согласно статье 28 Закона;

      7) взносов самостоятельных плательщиков, индивидуальных предпринимателей и лиц, занимающихся частной практикой уплаченных повторно в свою пользу, за один и тот же период;

      8) взносов и отчислений за иностранных граждан и лиц без гражданства, за исключением постоянно проживающих на территории Республики Казахстан, а также кандасов и временно пребывающих на территории Республики Казахстан в соответствии с условиями международного договора, ратифицированного Республикой Казахстан.";

      приложение 4 к указанным правилам изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу;

      Правила осуществления возврата плательщикам излишне (ошибочно) зачисленных сумм отчислений, взносов и (или) пени за несвоевременную и (или) неполную уплату отчислений и (или) взносов, утвержденные приложением 2 к указанному приказу изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу.

      2. Департаменту совершенствования и анализа обязательного социального медицинского страхования Министерства здравоохранения Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

      1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

      2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства здравоохранения Республики Казахстан после его официального опубликования;

      3) в течение десяти рабочих дней после государственной регистрации настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан представление в Юридический департамент Министерства здравоохранения Республики Казахстан сведений об исполнении мероприятий, предусмотренных подпунктами 1) и 2) настоящего пункта.

      3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра здравоохранения Республики Казахстан.

      4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| *исполняющий обязанности*  *Министра здравоохранения*  *Республики Казахстан* | *Е. Нурлыбаев* |

      "СОГЛАСОВАНО"

Министерство труда

и социальной защиты населения

Республики Казахстан

      "СОГЛАСОВАНО"

Министерство финансов

Республики Казахстан

      "СОГЛАСОВАНО"

Бюро национальной статистики

Агентства по стратегическому

планированию и реформам

Республики Казахстан

      "СОГЛАСОВАНО"

Министерство цифрового развития, инноваций

и аэрокосмической промышленности

Республики Казахстан

      "СОГЛАСОВАНО"

Министерство национальной экономики

Республики Казахстан

      "СОГЛАСОВАНО"

Национальный банк

Республики Казахстан

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1 к приказу исполняющий обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 12 марта 2025 года № 20 |
|  | Приложение 4 к Правилам и срокам исчисления (удержания) и перечисления отчислений и (или) взносов на обязательное социальное медицинское страхование |
|  | Форма |

      Представляется: Министерство здравоохранения Республики Казахстан

      Форма, предназначенная для сбора административных данных на безвозмездной основе размещена на интернет – ресурсе: www.gov.kz

      Наименование административной формы: Заявка о потребности в бюджетных средствах в виде взносов государства на обязательное социальное медицинское страхование за лиц, освобожденных от уплаты взносов в фонд социального медицинского страхования на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ года (на месяц) (по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ час, \_\_ минут, \_\_ дата)

      Индекс формы, предназначенной для сбора административных данных на безвозмездной основе (краткое буквенно-цифровое выражение наименования формы): 1-П

      Периодичность: ежемесячно

      Отчетный период: \_\_\_\_\_ 20\_\_год

      Круг лиц, представляющих форму, предназначенную для сбора административных данных на безвозмездной основе: Некоммерческое акционерное общество "Государственная корпорация "Правительство для граждан" (далее – Государственная корпорация)

      Срок представления формы, предназначенной для сбора административных данных на безвозмездной основе: ежемесячно направляется Государственной корпорацией в уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня получения данных из информационной системы Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан

      ИИН/БИН



      (не заполняется в случае представления данных физическими лицами, а также в агрегированном виде)

      Метод сбора: в электронном виде

      \* При необходимости административные источники разрабатывают форму отдельно на государственном и русском языках

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Учреждение 226 | Программа 002 | Подпрограмма | Специфика 361 | Вид выплат | Количество человек по льготным категориям (фактические данные) | Размер взноса государства на обязательное социальное медицинское страхование, подлежащего уплате в фонд, в процентах | Среднемесячная заработная плата, предшествующая двум годам текущего финансового года, определяемая уполномоченным органом в области государственной статистики, тенге | Сумма путем умножения количества человек, размера взноса и среднемесячной заработной платы, разделенная на 100, тенге |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  | Целевой взнос Фонду социального медицинского страхования в виде взносов государства на обязательное медицинское страхование за граждан Республики Казахстан, освобожденных от уплаты взносов в Фонд социального медицинского страхования определенных Законом Республики Казахстан "Об обязательном социальном медицинском страховании" |  |  |  |  |
|  |  |  |  | в том числе: |  |  |  |  |
|  |  |  |  | дети |  |  |  |  |
|  |  |  |  | лица, зарегистрированные в качестве безработных |  |  |  |  |
|  |  |  |  | неработающие беременные женщины |  |  |  |  |
|  |  |  |  | неработающее лицо (один из законных представителей ребенка), воспитывающее ребенка (детей) до достижения им (ими) возраста трех лет, за исключением лиц, предусмотренных подпунктом 5) пункта 1) статьи 26 Закона об ОСМС |  |  |  |  |
|  |  |  |  | лица, находящиеся в отпусках в связи с беременностью и родами, усыновлением (удочерением) новорожденного ребенка (детей), по уходу за ребенком (детьми) до достижения им (ими) возраста трех лет |  |  |  |  |
|  |  |  |  | неработающие лица, осуществляющие уход за ребенком с инвалидностью |  |  |  |  |
|  |  |  |  | неработающее лицо, осуществляющее уход за лицом с инвалидностью первой группы |  |  |  |  |
|  |  |  |  | получатели пенсионных выплат, в том числе ветераны Великой Отечественной войны |  |  |  |  |
|  |  |  |  | лица, отбывающие наказание по приговору суда в учреждениях уголовно-исполнительной (пенитенциарной) системы (за исключением учреждений минимальной безопасности) |  |  |  |  |
|  |  |  |  | лица, содержащиеся в следственных изоляторах, а также неработающие лица, к которым применена мера пресечения в виде домашнего ареста; |  |  |  |  |
|  |  |  |  | неработающие кандасы |  |  |  |  |
|  |  |  |  | многодетные матери, награжденные подвесками "Алтын алқа", "Күміс алқа" или получившие ранее звание "Мать-героиня", а также награжденные орденами "Материнская слава" I и II степени |  |  |  |  |
|  |  |  |  | лица с инвалидностью |  |  |  |  |
|  |  |  |  | лица, обучающиеся по очной форме обучения в организациях среднего, технического и профессионального, послесреднего, высшего образования, а также послевузовского образования |  |  |  |  |
|  |  |  |  | неработающие получатели государственной адресной социальной помощи |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Итого |  |  |  |  |

      Наименование: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия и телефон исполнителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество (при его наличии) подпись

Место печати

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к форме, предназначенной для сбора административных данных на безвозмездной основе |

**Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных на безвозмездной основе**

      "Заявка о потребности в бюджетных средствах в виде взносов государства на обязательное социальное медицинское страхование за лиц, освобожденных от уплаты взносов в фонд социального медицинского страхования на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ года (на месяц) (по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ час, \_\_ минут, \_\_ дата)"

(индекс – 1-П, периодичность – ежемесячная)

**Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящее пояснение определяет единые требования по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных на безвозмездной основе "Заявка о потребности в бюджетных средствах в виде взносов государства на обязательное социальное медицинское страхование за лиц, освобожденных от уплаты взносов в фонд социального медицинского страхования на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ года (на месяц) (по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ час, \_\_ минут, \_\_ дата)" (далее – Форма).

**Глава 2. Пояснение по заполнению Формы**

      1. в графе 1 указываются учреждение 226;

      2. в графе 2 указывается программа 002;

      3. в графе 3 указывается подпрограмма;

      4. в графе 4 указывается специфика 361;

      5. в графе 5 указывается вид выплат;

      6. в графе 6 таблицы указывается количество человек по льготным категориям (фактические данные);

      7. в графе 7 указывается размер взноса государства на обязательное социальное медицинское страхование, подлежащего уплате в фонд, в процентах;

      8. в графе 8 указывается среднемесячная заработная плата, предшествующая двум годам текущего финансового года, определяемая уполномоченным органом в области государственной статистики, тенге;

      9. в графе 9 указывается сумма путем умножения количества человек, размера взноса и среднемесячной заработной платы, разделенная на 100.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2 к приказу исполняющий обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 12 марта 2025 года № 20 |
|  | Приложение 2 к приказу Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 июня 2017 года № 478 |

**Правила осуществления возврата плательщикам излишне (ошибочно) зачисленных сумм отчислений, взносов и (или) пени за несвоевременную и (или) неполную уплату отчислений и (или) взносов**

**Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящие Правила осуществления возврата плательщикам излишне (ошибочно) зачисленных сумм отчислений, взносов и (или) пени за несвоевременную и (или) неполную уплату отчислений и (или) взносов (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" (далее – Закон) и определяют порядок осуществления возврата плательщикам излишне (ошибочно) зачисленных сумм отчислений, взносов и (или) пени за несвоевременную и (или) неполную уплату отчислений и (или) взносов.

      2. Основные понятия, используемые в настоящих Правилах:

      1) государственная корпорация "Правительство для граждан" (далее – Государственная корпорация) – юридическое лицо, созданное по решению Правительства Республики Казахстан для оказания государственных услуг в соответствии с законодательством Республики Казахстан, организации работы по приему заявлений на оказание государственных услуг и выдаче их результатов услугополучателю по принципу "одного окна", обеспечения оказания государственных услуг в электронной форме;

      2) отчисления – деньги, уплачиваемые работодателями за счет собственных средств в фонд социального медицинского страхования, дающие право потребителям медицинских услуг, за которых осуществлялась уплата отчислений, получать медицинскую помощь в системе обязательного социального медицинского страхования;

      3) плательщики отчислений и (или) взносов (далее – плательщики) – лица, осуществляющие исчисление, удержание, перечисление, уплату отчислений и (или) взносов в фонд социального медицинского страхования в порядке, установленном Законом Республики Казахстан "Об обязательном социальном медицинском страховании" (далее – Закон об ОСМС);

      4) некоммерческое акционерное общество "Фонд социального медицинского страхования" – некоммерческая организация, производящая аккумулирование отчислений и взносов, а также осуществляющая закуп и оплату услуг субъектов здравоохранения, оказывающих медицинскую помощь в объемах и на условиях, предусмотренных договором закупа медицинских услуг, и иные функции, определенные законами Республики Казахстан (далее – фонд);

      5) уполномоченный орган в области здравоохранения (далее – уполномоченный орган) – центральный исполнительный орган, осуществляющий руководство и межотраслевую координацию в области охраны здоровья граждан Республики Казахстан, медицинской и фармацевтической науки, медицинского и фармацевтического образования, санитарно-эпидемиологического благополучия населения, обращения лекарственных средств и медицинских изделий, качества оказания медицинских услуг (помощи);

      6) взносы – деньги, уплачиваемые в фонд плательщиками взносов, указанными в пункте 2 статьи 14 Закона об ОСМС, и дающие право потребителям медицинских услуг получать медицинскую помощь в системе обязательного социального медицинского страхования;

      7) услугополучатель – физические и юридические лица, за исключением центральных государственных органов, загранучреждений Республики Казахстан, местных исполнительных органов областей, городов республиканского значения, столицы, районов, городов областного значения, акимов районов в городе, городов районного значения, поселков, сел, сельских округов (далее – услугополучатель);

      8) услугодатель – центральные государственные органы, загранучреждения Республики Казахстан, местные исполнительные органы областей, городов республиканского значения, столицы, районов, городов областного значения, акимы районов в городе, городов районного значения, поселков, сел, сельских округов, а также физические и юридические лица, оказывающие государственные услуги в соответствии с законодательством Республики Казахстан (далее – услугодатель);

      9) ведомственная автоматизированная информационная система Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан "Организация обработки платежей" (далее – АИС МТСЗН РК) – информационная система по автоматизации процессов для организации обработки пенсионных и социальных отчислений и платежей;

      10) обязательное социальное медицинское страхование (далее – ОСМС) – комплекс правовых, экономических и организационных мер по оказанию медицинской помощи потребителям медицинских услуг за счет активов фонда;

      11) потребитель медицинских услуг – физическое лицо, имеющее в соответствии с Законом об ОСМС право на получение медицинской помощи в системе ОСМС;

      12) электронное заявление – заявление на возврат излишне (ошибочно) зачисленных сумм отчислений, взносов и (или) пени за несвоевременную и (или) неполную уплату отчислений и (или) взносов ОСМС в форме электронного документа, поступившего через веб-портал "электронного правительства", удостоверенное электронной цифровой подписью услугополучателя;

      13) оператор информационно-коммуникационной инфраструктуры "Электронного правительства" (далее – оператор) – юридическое лицо, определяемое Правительством Республики Казахстан, на которое возложено обеспечение функционирования закрепленной за ним информационно-коммуникационной инфраструктуры "электронного правительства";

      14) веб-портал "электронного правительства" – информационная система, представляющая собой единое окно доступа ко всей консолидированной правительственной информации, включая нормативную правовую базу, и к государственным услугам, услугам по выдаче технических условий на подключение к сетям субъектов естественных монополий и услугам субъектов квазигосударственного сектора, оказываемым в электронной форме;

      15) электронная цифровая подпись (далее – ЭЦП) – набор электронных цифровых символов, созданный средствами электронной цифровой подписи и подтверждающий достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания;

      16) информационная система "Saqtandyrý" (далее – ИС "Saqtandyrý") –информационная система, определяющая статус потребителя медицинских услуг в автоматизированном режиме.

      3. При внесении изменений и (или) дополнений в настоящие Правила уполномоченный государственный орган в течение трех рабочих дней после государственной регистрации приказа, который предусматривает внесение изменений и (или) дополнений, информирует Государственную корпорацию "Правительство для граждан", оператора информационно-коммуникационной инфраструктуры "электронного правительства", Единый контакт-центр и ведомство по контролю и надзору в сфере обязательного социального страхования о внесенных изменениях и (или) дополнениях.

**Глава 2. Порядок осуществления возврата плательщикам излишне (ошибочно) зачисленных сумм отчислений, взносов и (или) пени за несвоевременную и (или) неполную уплату отчислений и (или) взносов**

      4. Возврат излишне (ошибочно) зачисленных в фонд сумм отчислений, взносов и (или) пени за несвоевременную и (или) неполную уплату отчислений и (или) взносов обязательного социального медицинского страхования (далее – услуга) осуществляется в следующих случаях:

      1) ошибочно перечислены на счет фонда плательщиком или банком два и более раз;

      2) излишне перечислены (частичный возврат);

      3) ошибочно уплачены за лиц, освобожденных от уплаты отчислений и взносов в соответствии с пунктом 3 статьи 27, пунктом 7 статьи 28 Закона Республики Казахстан "Об обязательном социальном медицинском страховании", взносы за которых уплачиваются государством;

      4) неверно указан код назначения платежа;

      5) неверно указаны реквизиты получателя (индивидуальный идентификационный номер (далее – ИИН), фамилия, имя, отчество (при наличии), период за который осуществляется платеж;

      6) ошибочно перечислены за иностранных граждан и лиц без гражданства, за исключением постоянно проживающих на территории Республики Казахстан, а также кандасов и временно пребывающих на территории Республики Казахстан в соответствии с условиями международного договора, ратифицированного Республикой Казахстан.

      5. Заявление третьими лицами подается по доверенности, выданной в соответствии со статьей 167 Гражданского Кодекса Республики Казахстан.

      6. Срок исковой давности для осуществления возврата плательщикам излишне (ошибочно) зачисленных сумм отчислений, взносов и (или) пени за несвоевременную и (или) неполную уплату отчислений и (или) взносов определяется в порядке, установленном статьей 178 Гражданского Кодекса Республики Казахстан.

      7. Для получения услуги услугополучателем подается заявление о возврате излишне (ошибочно) зачисленных сумм отчислений, взносов и (или) пени за несвоевременную и (или) неполную уплату отчислений и (или) взносов на ОСМС (далее – заявление) одним из следующих способов:

      1) посредством веб-портала "электронного правительства" (далее – портал);

      2) на бумажном носителе в Государственную корпорацию.

      8. Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Возврат излишне (ошибочно) зачисленных сумм отчислений, взносов и (или) пени за несвоевременную и (или) неполную уплату отчислений и (или) взносов обязательного социального медицинского страхования" согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

      9. Заявление подается по форме, согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

      10. При подаче заявления услугополучателем прилагается заявление о согласии на возврат сумм от лица, в пользу которого произведены отчисления и (или) взносы согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

      11. Государственная корпорация проверяет представленные документы на соответствие приложению 1 к настоящим Правилам, подтверждает факт уплаты отчислений, взносов и (или) пени за несвоевременную и (или) неполную уплату отчислений и (или) взносов ОСМС, формирует электронную заявку с приложением документов услугополучателя и направляет услугодателю.

      12. В случаях представления услугополучателем неполного пакета документов и (или) документов с истекшим сроком действия услугодатель направляет услугополучателю отказ в приеме заявления.

      13. Для получения услуги через портал услугополучатель вводит запрашиваемые данные плательщика, реквизиты платежа, по которым излишне (ошибочно) уплачены отчисления, взносы и (или) пеня за несвоевременную и (или) неполную уплату отчислений и (или) взносов ОСМС, а также ФИО, ИИН, сумму и период возврата по каждому участнику системы ОСМС, причину возврата согласно пункту 4 настоящих Правил.

      При подаче заявления плательщиком, заявление о согласии на возврат сумм от лица, в пользу которого произведены отчисления и (или) взносы ОСМС согласно приложению 3 к настоящим Правилам подписывается в личном кабинете портала.

      14. Электронное заявление с документами, формируемое посредством портала, проходит проверку в информационных системах государственных органов и (или) организаций на соответствие реквизитов плательщика, указанных на портале реквизитам сводного платежного поручения, которым уплачены отчисления, взносы и (или) пени за несвоевременную и (или) неполную уплату отчислений и (или) взносов ОСМС.

      При подаче заявления плательщиком через портал, заявка подписывается ЭЦП руководителя либо лица, осуществившего платеж в свою пользу.

      При соответствии данных на портале электронное заявление(-я) услугополучателя поступает в ИС "Saqtandyrý". ИС "Saqtandyrý" формирует и направляет сведения в АИС МТСЗН РК и уведомление о регистрации электронного заявления, по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам, в "личный кабинет" услугополучателя.

      15. Получение информации о налогоплательщиках (регистрация, приостановление, продление, возобновление) производится посредством интернет-ресурса уполномоченного органа, осуществляющего руководство в сфере обеспечения поступлений налогов и платежей в бюджет.

      16. При получении услуги через портал, в течение 10 (десяти) рабочих дней рассматривается и осуществляется возврат (отказ в возврате) излишне (ошибочно) уплаченных отчислений, взносов и (или) пени за несвоевременную и (или) неполную уплату отчислений и (или) взносов ОСМС.

      17. Срок рассмотрения документов, поданных в бумажном виде в Государственную корпорацию, составляет 15 (пятнадцать) рабочих дней, день приема заявлений и документов не входит в срок оказания государственной услуги, из которых 5 (пять) рабочих дней в Государственной корпорации, 7 (семь) рабочих дней у услугодателя для рассмотрения и принятия решения о возврате или отказе, 3 (три) рабочих дня перечисление средств Государственной корпорацией.

      Срок рассмотрения документов, поданных посредством портала – составляет 10 (десять) рабочих дней, из которых 7 (семь) рабочих дней у услугодателя для рассмотрения и принятия решения о возврате или отказе, 3 (три) рабочих дня на перечисление средств Государственной корпорацией.

      18. Основания для отказа в оказании государственной услуги предусмотрены в пункте 10 Перечня основных требований согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

      19. При выявлении оснований для отказа в оказании государственной услуги услугодатель уведомляет услугополучателя о предварительном решении об отказе в оказании государственной услуги, а также времени и месте (способе) проведения заслушивания для возможности выразить услугополучателю позицию по предварительному решению.

      Уведомление о заслушивании направляется не менее чем за 3 рабочих дня до завершения срока оказания государственной услуги. Заслушивание проводится не позднее 2 рабочих дней со дня уведомления.

      Процедура заслушивания проводится в соответствии со статьей 73 Административного процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан.

      По результатам заслушивания услугодатель принимает решение о перечислении денег на банковский счет Государственной корпорации для последующего перечисления их плательщику или мотивированный отказ в возврате плательщику сумм отчислений и (или) взносов и (или) пени.

      20. После принятия положительного решения по заявлениям о перечислении денег на банковский счет Государственной корпорации для последующего перечисления их плательщику, услугодатель формирует сводное платежное поручение и осуществляет перечисление денег.

      21. Государственная корпорация формирует платежное поручение и перечисляет плательщику сумму излишне (ошибочно) зачисленных отчислений и (или) взносов, и (или) пени в течение трех операционных дней.

**Глава 3. Порядок обжалования решений, действий (бездействия) услугодателя и (или) его должностных лиц по вопросам оказания государственных услуг**

      22. Жалоба на решения, действия (бездействие) услугодателя и (или) их работников по вопросам оказания государственных услуг подается на имя руководителя услугодателя.

      Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес непосредственно оказывающего государственную услугу услугодателя, в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона подлежит рассмотрению в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

      23. Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации.

      При обращении через портал информацию о порядке обжалования можно получить по телефону единого контакт-центра по вопросам оказания государственных услуг.

      24. Рассмотрение жалобы в досудебном порядке по вопросам оказания государственных услуг производится вышестоящим административным органом, уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг (далее – орган, рассматривающий жалобу).

      Жалоба подается услугодателю, чье решение, действие (бездействие) обжалуется.

      Услугодатель, чье решение, действие (бездействие) обжалуется, не позднее трех рабочих дней со дня поступления жалобы направляет ее и административное дело в орган, рассматривающий жалобу.

      При этом услугодатель, чье решение, действие (бездействие) обжалуется, вправе не направлять жалобу в орган, рассматривающий жалобу, если он в течение трех рабочих дней примет решение либо иное административное действие, полностью удовлетворяющие требованиям, указанным в жалобе.

      Если иное не предусмотрено законом, то обращение в суд допускается после обжалования в досудебном порядке.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1 к Правилам осуществления возврата плательщикам излишне (ошибочно) зачисленных сумм отчислений, взносов и (или) пени за несвоевременную и (или) неполную уплату отчислений и (или) взносов |

**Перечень основных требований к оказанию государственной услуги**  
**"Возврат излишне (ошибочно) зачисленных сумм отчислений, взносов и (или) пени**  
**за несвоевременную и (или) неполную уплату отчислений и (или) взносов**  
**обязательного социального медицинского страхования"**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Наименование государственной услуги | Возврат излишне (ошибочно) зачисленных сумм отчислений, взносов и (или) пени за несвоевременную и (или) неполную уплату отчислений и (или) взносов обязательного социального медицинского страхования |
| 2 | Наименование услугодателя | Некоммерческое акционерное общество "Фонд социального медицинского страхования" |
| 3 | Способы предоставления государственной услуги | 1) через Государственную корпорацию "Правительство для граждан" (далее – Государственная корпорация);  2) через веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz (далее – портал). |
| 4 | Срок оказания государственной услуги | 1) Государственная корпорация – 15 (пятнадцать) рабочих дней.  2) через веб-портал "электронного правительства" – 10 (десять) рабочих дней. |
| 5 | Форма оказания государственной услуги | Электронная (частично автоматизированная) и/или бумажная |
| 6 | Результат оказания государственной услуги | Перечисление услугодателем денег на банковский счет Государственной корпорации для последующего перечисления их плательщику или мотивированный отказ в возврате плательщику сумм отчислений и (или) взносов и (или) пени. |
| 7 | Размер платы, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан | Бесплатно |
| 8 | График работы Государственной корпорации и объектов информации | 1) Прием заявлений и выдача готовых результатов государственных услуг осуществляется через Государственную корпорацию с понедельника по пятницу включительно с 9.00 до 18.00 часов без перерыва, дежурные отделы обслуживания населения Государственной корпорации с понедельника по пятницу включительно с 9.00 до 20.00 часов и в субботу с 9.00 до 13.00 часов кроме праздничных и выходных дней согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан;  2) Портал – круглосуточно, за исключением технических перерывов, связанных с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Трудовому кодексу Республики Казахстан, прием заявок и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем). |
| 9 | Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги | 1) При обращении в Государственную корпорацию:  заявление согласно приложению 2 к Правилам осуществления возврата плательщикам излишне (ошибочно) зачисленных сумм отчислений, взносов и (или) пени за несвоевременную и (или) неполную уплату отчислений и (или) взносов (далее – Правила);  при подаче заявления на возврат плательщиком, заявление о согласии на возврат сумм от лица, в пользу которого произведены отчисления и (или) взносы согласно приложению 3 к Правилам.  2) При подаче запроса через портал:  заявление;  при подаче заявления на возврат плательщиком заявление о согласии на возврат сумм от лица, в пользу которого произведены отчисления и (или) взносы. |
| 10 | Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законами Республики Казахстан | 1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;  2) несоответствие услугополучателя и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям, установленным настоящими Правилами и нормативными правовыми актами Республики Казахстан;  3) в отношении услугополучателя имеется вступившее в законную силу решение суда, на основании которого услугополучатель лишен специального права, связанного с получением государственной услуги;  4) отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги. |
| 11 | Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию | Государственная услуга оказывается в бумажной или в электронной форме.  Услугополучатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги посредством Единого контакт-центра "1414", 8-800-080-7777. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2 к Правилам осуществления возврата плательщикам излишне (ошибочно) зачисленных сумм отчислений, взносов и (или) пени за несвоевременную и (или) неполную уплату отчислений и (или) взносов |
|  | Форма |
|  | Председателю Правления некоммерческого акционерного общества "Фонд социального медицинского страхования" |

**Заявление о возврате излишне (ошибочно) зачисленных сумм отчислений,**  
**взносов и (или) пени за несвоевременную и (или) неполную уплату отчислений**  
**и (или) взносов на обязательное социальное медицинское страхование**  
**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  
**(наименование плательщика)**

      Прошу произвести возврат суммы излишне (ошибочно) уплаченных отчислений,

взносов и (или) пени, перечисленных платежным поручением:

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г.

БИН/ИИН плательщика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

общая сумма платежа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

общая сумма возврата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ИИН | Фамилия Имя Отчество (при его наличии) | Период | Уплаченная сумма | Сумма возврата |
| 1 |  |  |  |  |  |

      Корректировка последующими платежами невозможна по причине

(нужное отметить):

      1) ошибочно перечислены на счет Некоммерческого акционерного общества "Фонд социального медицинского страхования" плательщиком или банком два и более раз на основании одного или нескольких платежных поручений;

      2) излишне перечислены (частичный возврат);

      3) ошибочно уплачены за лиц, освобожденных от уплаты отчислений и взносов в соответствии с пунктом 3 статьи 27, пунктом 7 статьи 28 Закона Республики Казахстан "Об обязательном социальном медицинском страховании", взносы за которых уплачиваются государством;

      4) неверно указан код назначения платежа;

      5) неверно указаны реквизиты получателя (ИИН, фамилия, имя, отчество (при наличии), период за который осуществляется платеж;

      6) ошибочно перечислены за иностранных граждан и лиц без гражданства, за исключением постоянно проживающих на территории Республики Казахстан, а также кандасов и временно пребывающих на территории Республики Казахстан в соответствии с условиями международного договора, ратифицированного Республикой Казахстан.

      Возврат просим произвести (нужное отметить) по следующим реквизитам:

      ☐ на банковские реквизиты, по которым ранее осуществлялось перечисление;

      ☐ при смене банковского реквизита необходимо заполнять следующие реквизиты (справка о наличии текущего счета):

      Наименование плательщика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИН (ИИН): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК плательщика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование банка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИИК (IBAN) плательщика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(20-ти значный номер банковского счета)

      Приложение: заявление о согласии на возврат сумм от лица, в пользу которого произведены отчисления и (или) взносы (для юридических лиц, налоговых агентов и для плательщиков, которые уплатили в пользу третьего лица).

      Даю согласие на сбор и обработку моих персональных данных, необходимых для оказания государственной услуги по осуществлению возврата плательщикам излишне (ошибочно) зачисленных сумм отчислений, взносов и (или) пени за несвоевременную и (или) неполную уплату отчислений и (или) взносов в соответствии с Законом Республики Казахстан "О персональных данных и их защите".

      Плательщик: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество при его наличии) (подпись)

Главный бухгалтер (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество при его наличии) (подпись)

Место печати (при наличии)

Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Электронная почта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон +7 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Примечание: заявление заполняется на бланке и заверяется печатью (при наличии)

(факсимильная подпись не допускается).

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 3 к Правилам осуществления возврата плательщикам излишне (ошибочно) зачисленных сумм отчислений, взносов и (или) пени за несвоевременную и (или) неполную уплату отчислений и (или) взносов |

**Заявление о согласии на возврат сумм от лица (лиц), в пользу которого (которых)**  
**уплачены отчисления и (или) взносы обязательное социальное медицинское страхование**

      Я (мы), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. (при его наличии), дата рождения)

ИИН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящим даю (даем) согласие на возврат излишне (ошибочно) уплаченных

отчислений и (или) взносов на обязательное социальное медицинское страхование

в мою пользу в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

за период (ы) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (год, месяц).

Даю согласие на сбор и обработку моих персональных данных, необходимых

для оказания государственной услуги по осуществлению возврата плательщикам

излишне (ошибочно) зачисленных сумм отчислений, взносов и (или) пени

за несвоевременную и (или) неполную уплату отчислений и (или) взносов

в соответствии с Законом Республики Казахстан "О персональных данных и их защите".

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (дата)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 4 к Правилам осуществления возврата плательщикам излишне (ошибочно) зачисленных сумм отчислений, взносов и (или) пени за несвоевременную и (или) неполную уплату отчислений и (или) взносов |

**Уведомление о статусе рассмотрения электронного заявления на веб-портале "электронного правительства"**

      Ваше заявление № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер электронного заявления)

на оказание государственной услуги "Возврат излишне (ошибочно)

зачисленных сумм отчислений, взносов и (или) пени за несвоевременную

и (или) неполную уплату отчислений и (или) взносов обязательного социального

медицинского страхования" направлено в Некоммерческое акционерное общество

"Фонд социального медицинского страхования". Статус заявления на рассмотрении.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан