

О реорганизации сети учебно-методических объединений вузов Республики Казахстан

Утративший силу

Приказ Министерства образования Республики Казахстан от 22 декабря 1993 г. N 505. Зарегистрировано в Министерстве юстиции Республики Казахстан 18.01.1995 г. за № 49. Утратил силу - Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 августа 2003 г. N 554

В целях совершенствования учебно-методической деятельности высших учебных заведений в соответствии с Законом Республики Казахстан "О высшем образовании"

приказываю:

1. Утвердить Типовое положение об учебно-методическом объединении высших учебных заведений (приложение N 1).

2. Реорганизовать и утвердить перечень учебно-методических объединений высших учебных заведений Республики Казахстан согласно приложению N 2.

3. Главному управлению экономики и финансов (Кузембаева А.Т.) для целевого финансирования деятельности учебно-методических объединений увеличить бюджетные ассигнования подведомственным вузам, указанным в приложении N 2, включая их фонд заработной платы в соответствии со штатным расписанием, установленным Типовым положением об учебно-методическом объединении.

4. Предложить главным управлениям (управлениям и отделам) учебных заведений министерств и ведомств, имеющим в своем подчинении высшие учебные заведения, на базе которых согласно приложению N 2 создаются учебно-методические объединения, распространить на них действие пункта 3 настоящего приказа.

5. Главному управлению высшего образования (Мухаметкалиев Т.М.):

5.1. По представлению председателей Советов учебно-методических объединений организовать утверждение в должности проректоров по учебно-методической работе - заместителей председателей советов УМО.

5.2. Определить порядок проведения ежегодных совещаний по вопросам деятельности учебно-методических объединений.

6. Председателям советов учебно-методических объединений:

6.1. В двухнедельный срок согласовать перечень вузов (факультетов, кафедр), входящих в возглавляемое объединение.

6.2. Представить в Министерство образования кандидатуру заместителя председателя Совета учебно-методического объединения, а также составы советов УМО для утверждения.

7. Считать утратившим силу приказы Минобразования: N 370 от 10.09.92 г., N 274 от 11.06.92 г., N 364 от 16.05.89 г., N 146 от 28.02.90 г., N 279 от 21.05.90 г., N 479 от 10.12.91 г., N 87 от 19.02.91 г., N 41 от 28.01.92 г.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Медеуова Е.У.

Министр

Приложение N 1
к приказу Минобразования
от 22 декабря 1993 г.

N 505

ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

об учебно-методическом объединении высших
учебных заведений Республики Казахстан

1. Общие положения.

1.1. Учебно-методическое объединение высших учебных заведений (УМО) - общественно-государственная организация, созданная при Министерстве образования, способствующая управлению высшим образованием на профессиональном уровне посредством широкого привлечения в этих целях профессорско-преподавательского состава, ученых и специалистов народного хозяйства, других заинтересованных лиц.

1.2. В состав учебно-методического объединения входят высшие учебные заведения Республики Казахстан или их структурные подразделения (факультеты, кафедры), реализующие образовательно-профессиональные программы по родственным специальностям.

В состав УМО могут входить аккредитованные негосударственные высшие учебные заведения, а также, в качестве ассоциированных членов, соответствующие вузы других государств и сторонние организации.

Вузы и их подразделения, входящие в состав УМО, сохраняют установленные отношения подчиненности.

1.3. Учебно-методическое объединение организуется, как правило, на базе одного из вузов, входящих в его состав.

Создание, реорганизация и ликвидация УМО проводится приказом Министерства образования независимо от ведомственной принадлежности базового вуза по представлению органа управления.

1.4. В своей деятельности учебно-методическое объединение руководствуется законодательными и нормативными документами о высшей школе и своим положением об УМО, разработанное на основе настоящего Типового положения.

1.5. Решения учебно-методического объединения по вопросам, находящимся в его компетенции и определяемым данным положением, носят рекомендательный характер и проводятся в жизнь приказами ректоров соответствующих вузов или распоряжениями по факультетам, решениями кафедр.

2. Основные задачи учебно-методического объединения:

2.1. Координация деятельности профессорско-преподавательского состава вузов, ученых и специалистов народного хозяйства в деле совершенствования учебно-методической работы высших учебных заведений.

2.2. Определение перспективных направлений подготовки и переподготовки кадров соответствующего профиля в соответствии с требованиями рынка труда и тенденциями развития науки и культуры.

2.3. Разработка и внедрение единой системы непрерывного образования Республики Казахстан.

2.4. Разработка государственных стандартов высшего образования, квалификационных характеристик, учебных планов и учебных программ по соответствующим специальностям в рамках многоуровневой структуры подготовки кадров, с учетом преемственности в системе непрерывного образования.

2.5. Изучение и распространение передового опыта в области учебно-методической работы.

2.6. Содействие интеграции высшей школы республики в мировое образовательное сообщество.

3. Функции учебно-методического объединения.

Для выполнения своих задач УМО:

3.1. Готовит предложения по номенклатуре специальностей и специализаций.

3.2. Разрабатывает государственные стандарты высшего образования, квалификационные характеристики, типовые учебные планы и программы по специальностям УМО.

3.3. Разрабатывает рекомендации по совершенствованию структуры подготовки кадров, открытию и закрытию подготовки по специальностям.

3.4. Координирует планы выпуска учебной и методической литературы, участвует в формировании авторских коллективов, проведении конкурсов по созданию учебной литературы. Проводит рецензирование рукописей учебников

и учебных пособий, подготовленных к изданию. дает рекомендации по присвоению грифа УМО, межвузовскому использованию учебной литературы, и з д а н н о й в в у з а х .

3.5. Разрабатывает рекомендации по совершенствованию учебного процесса, распространению передового опыта, участвует в организации конференций, семинаров и совещаний по проблемам высшего образования.

3.6. Осуществляет руководство над разработкой и реализацией учебных планов и программ повышения квалификации и переподготовки работников вузов и специалистов народного хозяйства.

3.7. Участвует в лицензировании, аттестации и аккредитации вузов, в подготовке и экспертизе проектов документов по вопросам развития высшего о б р а з о в а н и я .

3.8. Устанавливает контакты с общественно-профессиональными организациями зарубежных стран с целью обмена опытом по вопросам организации учебного процесса.

3.9. Разрабатывает рекомендации по кадровому, методическому, научному и материальному обеспечению учебно-воспитательной работы в высших учебных з а в е д е н и я х .

4. Структура учебно-методического объединения.

4.1. Руководство деятельностью учебно-методического объединения осуществляет Совет, состоящий из руководителей, ведущих профессоров и доцентов вузов, входящих в объединение, а также крупных специалистов народного хозяйства и ученых академий наук.

Председателем Совета УМО и его президиума является ректор вуза, на базе которого организовано УМО.

Состав Совета УМО по представлению председателя Совета утверждается Министерством образования.

Совет и его президиум работают в соответствии с утвержденным на заседании УМО регламентом.

Совет УМО подотчетен в своей деятельности перед Министерством о б р а з о в а н и я .

4.2. При Совете УМО могут быть созданы научно-методические советы по специальностям или группа специальностей, а также по отдельным направлениям деятельности УМО, научно-методические комиссии по отдельным дисциплинам и т.п. Составы и руководители научно-методических советов и комиссий из числа ведущих преподавателей вузов утверждаются председателем с о в е т а У М О .

4.3. Председатель Совета УМО организует и направляет работу Совета и его президиума, представляет УМО в структурах Министерства образования,

государственных учреждениях и общественных организациях, осуществляет связь с отраслевыми министерствами, предприятиями и организациями, привлекает профессорско-преподавательский состав вузов, входящих в УМО, для работы в учебно-методическом объединении, его советах и комиссиях.

4.4. В высших учебных заведениях, на базе которых организуются учебно-методические объединения, вводится должность проректора по УМР - заместителя председателя Совета по УМО, кандидатура которого утверждается Министерством образования независимо от ведомственной подчиненности вуза из числа ведущих научно-педагогических работников по представлению ректора базового вуза - председателя Совета УМО.

Заместитель председателя Совета УМО организует работу по выполнению решений Совета, осуществляя непосредственно оперативное руководство деятельностью УМО.

4.5. Для обеспечения функционирования учебно-методического объединения в соответствующем базовом вузе вводятся должности методиста и машинистки - по одному на каждое УМО, при наличии в базовом вузе двух и более УМО может вводиться и должность ученого секретаря УМО.

4.6. Для выполнения функций, возложенных на учебно-методическое объединение, его совет имеет право формировать из преподавателей вузов, входящих в состав УМО, временные творческие коллективы, рабочие группы, учебно-методические центры и другие структуры.

4.7. Ректоры вузов, входящих в состав УМО, принимают меры по материальному и моральному поощрению, оплате дополнительной работы или снижению педагогической нагрузки преподавателям, добросовестно выполняющим поручения объединения, на 30-100 часов; работа преподавателей УМО учитывается при аттестации.

5. Финансирование деятельности учебно-методических объединений:

5.1. Финансирование деятельности УМО осуществляется органами управления высшим образованием по подчиненности вузов путем выделения средств целевым назначением, в том числе в фонд заработной платы базовых вузов в соответствии со штатным расписанием, установленным данным Положением, из расчета 0,5 % от ассигнований на содержание базового вуза.

5.2. Для покрытия расходов на организацию заседаний Совета и его президиума, проведение совещаний, конференций, подготовку и экспертизу учебников и учебных пособий, программно-методических документов, организации их издания учебно-методическое объединение может создать фонд, который образуется из ежегодных отчислений вузов, входящих в УМО, других организаций и лиц. Размер отчислений определяется Советом УМО.

5.3. Использование средств фонда осуществляется по смете, утвержденной

Советом УМО. Контроль за расходованием средств осуществляет президиум Совета УМО. Ежегодный отчет о формировании фонда и расходовании его средств рассматривается на заседании Совета УМО и утверждается его председателем.

5.4. Для оплаты труда привлекаемых высококвалифицированных научно-педагогических работников применяются ставки почасовой оплаты труда работников, предусмотренные третьей строкой приложения N 22 приказа Министерства образования Республики Казахстан от 9.02.93 г. N 60 (с последующими дополнениями и изменениями).

Главное управление
высшего образования

Приложение N 2
к приказу Минобразования
от 22 декабря 1993 г. N 505

П Е Р Е Ч Е Н Ь
учебно-методических объединений высших
учебных заведений Республики Казахстан

NN ! Учебно-методические объединения и их ! Базовый вуз
! специальности !

-
1. Естественно-научные специальности
университетов (0101-0124) КазГУ
 2. Гуманитарные специальности
университетов (0201-0224) КазГУ
 3. Иностранные языки (0220) КазГУМЯ
 4. Педагогические (естественно-научные и
гуманитарные) специальности (0101, 0104,
0108, 0109, 0118, 0123, 0124, 0207, 0208,
0308,0309, 0310, 0313) АГУ
 5. Казахский язык и литература, языки и
литература народов Республики Казахстан
(0217, 0218, 0219, 0223) АГУ
 6. Музыка, педагогика и психология (дошкольная)
(0305, 0307) КазЖенПИ
 7. Изобразительное искусство и черчение (0306) СемПИ
 8. Подготовка учителей для малокомплектных школ КостГУ
 9. Труд. Профессиональное обучение, специальные
и технические дисциплины (0301, 0302) ШымПИ

- | | | |
|-----|---|---------|
| 10. | Физическая культура (0303) | КазИФК |
| 11. | Медицинские специальности (0401-0407) | АГМИ |
| 12. | Общэкономические специальности (0601-0612) | КазГАУ |
| 13. | Инженерно-экономические специальности и экологическое образование (0701-0716) | УКСДИ |
| 14. | Горные специальности (0901-0905,1701) | КазПТИ |
| 15. | Геологические, нефтяные и газовые специальности (0801-0806, 0907-0910, 1702) | КазПТИ |
| 16. | Специальности энергетики, радиоэлектроники и связи (1001-1010, 1801-1806, 2301-2307) | АЭИ |
| 17. | Металлургические специальности (1101-1110, 1703) | КазПТИ |
| 18. | Машиностроительные специальности (1201-1206, 1704, 1708) | КарПТИ |
| 19. | Специальности автоматики и вычислительной техники (1901, 1907, 2001-2006, 2101-2106, 2201-2206) | КазПТИ |
| 20. | Специальности автотракторного и дорожного машиностроения (1501-1504, 2405) | ААДИ |
| 21. | Дорожные и транспортные специальности (1505, 1709, 1710, 2401, 2404, 2910) | ААДИ |
| 22. | Архитектурные специальности (2901, 2902) | КазГАСА |
| 23. | Инженерно-строительные специальности (2903-2908, 2911-2913) | КазГАСА |
| 24. | Химико-технологические специальности (2501-2513, 1705) | КазХТИ |
| 25. | Специальности технологии продовольственных товаров (1603, 1706, 2701-2712) | СТИММП |
| 26. | Специальности технологии товаров широкого потребления (1707, 2801-2811) | ЖТИЛПП |
| 27. | Агрономические и агроэкологические специальности (3101-3106) | КазСХИ |
| 28. | Сельскохозяйственные инженерные специальности (3109-3114) | КазСХИ |
| 29. | Зооветеринарные специальности (3107-3108, 3116) | АЗВИ |
| 30. | Специальности транспортного комплекса (1709, 1710, 2401, 2409, 2911) | АЛИИТ |

высшего образования

Главное управление

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан