

**О реорганизации сети учебно-методических объединений вузов Республики Казахстан**

***Утративший силу***

Приказ Министерства образования Республики Казахстан от 22 декабря 1993 г. N 505. Зарегистрированo в Министерстве юстиции Республики Казахстан 18.01.1995 г. за № 49. Утратил силу - Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 августа 2003 г. N 554

      В целях совершенствования учебно-методической деятельности высших учебных заведений в соответствии с Законом Республики Казахстан "О высшем образовании"   
      приказываю:

      1. Утвердить Типовое положение об учебно-методическом объединении высших учебных заведений (приложение N 1).   
      2. Реорганизовать и утвердить перечень учебно-методических объединений высших учебных заведений Республики Казахстан согласно приложению N 2.   
      3. Главному управлению экономики и финансов (Кузембаева А.Т.) для целевого финансирования деятельности учебно-методических объединений увеличить бюджетные ассигнования подведомственным вузам, указанным в приложение N 2, включая их фонд заработной платы в соответствии со штатным расписанием, установленным Типовым положением об учебно-методическом объединении.   
      4. Предложить главным управлениям (управлениям и отделам) учебных заведений министерств и ведомств, имеющим в своем подчинении высшие учебные заведения, на базе которых согласно приложению N 2 создаются учебно-методические объединения, распространить на них действие пункта 3 настоящего приказа.   
      5. Главному управлению высшего образования (Мухаметкалиев Т.М.):   
      5.1. По представлению председателей Советов учебно-методических объединений организовать утверждение в должности проректоров по учебно-методической работе - заместителей председателей советов УМО.   
      5.2. Определить порядок проведения ежегодных совещаний по вопросам деятельности учебно-методических объединений.   
      6. Председателям советов учебно-методических объединений:   
      6.1. В двухнедельный срок согласовать перечень вузов (факультетов, кафедр), входящих в возглавляемое объединение.   
      6.2. Представить в Министерство образования кандидатуру заместителя председателя Совета учебно-методического объединения, а также составы советов УМО для утверждения.   
      7. Считать утратившим силу приказы Минобразования:   
      N 370 от 10.09.92 г., N 274 от 11.06.92 г., N 364 от 16.05.89 г., N 146 от 28.02.90 г., N 279 от 21.05.90 г., N 479 от 10.12.91 г., N 87 от 19.02.91 г., N 41 от 28.01.92 г.   
      8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Медеуова Е.У.

     Министр

                                                 Приложение N 1   
                                        к приказу Минобразования   
                                        от 22 декабря 1993 г.   
                                                  N 505

                         ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

                об учебно-методическом объединении высших   
                учебных заведений Республики Казахстан

      1. Общие положения.   
      1.1. Учебно-методическое объединение высших учебных заведений (УМО) - общественно-государственная организация, созданная при Министерстве образования, способствующая управлению высшим образованием на профессиональном уровне посредством широкого привлечения в этих целях профессорско-преподавательского состава, ученых и специалистов народного хозяйства, других заинтересованных лиц.   
      1.2. В состав учебно-методического объединения входят высшие учебные заведения Республики Казахстан или их структурные подразделения (факультету, кафедры), реализующие образовательно-профессиональные программы по родственным специальностям.   
      В состав УМО могут входить аккредитованные негосударственные высшие учебные заведения, а также, в качестве ассоциированных членов, соответствующие вузы других государств и сторонние организации.   
      Вузы и их подразделения, входящие в состав УМО, сохраняют установленные отношения подчиненности.   
      1.3. Учебно-методическое объединение организуется, как правило, на базе одного из вузов, входящих в его состав.   
      Создание, реорганизация и ликвидация УМО проводится приказом Министерства образования независимо от ведомственной принадлежности базового вуза по представлению органа управления.   
      1.4. В своей деятельности учебно-методическое объединение руководствуется законодательными и нормативными документами о высшей школе и свои положением об УМО, разработанное на основе настоящего Типового положения.   
      1.5. Решения учебно-методического объединения по вопросам, находящихся в его компетенции и определяемым данным положением, носят рекомендательный характер и проводятся в жизнь приказами ректоров соответствующих вузов или распоряжениями по факультетам, решениями кафедр.   
      2. Основные задачи учебно-методического объединения:   
      2.1. Координация деятельности профессорско-преподавательского состава вузов, ученых и специалистов народного хозяйства в деле совершенствования учебно-методической работы высших учебных заведений.   
      2.2. Определение перспективных направлений подготовки и переподготовки кадров соответствующего профиля в соответствии с требованиями рынка труда и тенденциями развития науки и культуры.   
      2.3. Разработка и внедрение единой системы непрерывного образования Республики Казахстан.   
      2.4. Разработка государственных стандартов высшего образования, квалификационных характеристик, учебных планов и учебных программ по соответствующим специальностям в рамках многоуровневой структуры подготовки кадров, с учетом преемственности в системе непрерывного образования.   
      2.5. Изучение и распространение передового опыта в области учебно-методической работы.   
      2.6. Содействие интеграции высшей школы республики в мировое образовательное сообщество.   
      3. Функции учебно-методического объединения.   
      Для выполнения своих задач УМО:   
      3.1. Готовит предложения по номенклатуре специальностей и специализаций.   
      3.2. Разрабатывает государственные стандарты высшего образования, квалификационные характеристики, типовые учебные планы и программы по специальностям УМО.   
      3.3. Разрабатывает рекомендации по совершенствованию структуры подготовки кадров, открытию и закрытию подготовки по специальностям.   
      3.4. Координирует планы выпуска учебной и методической литературы, участвует в формировании авторских коллективов, проведении конкурсов по созданию учебной литературы. Проводит рецензирование рукописей учебников и учебных пособий, подготовленных к изданию. дает рекомендации по присвоению грифа УМО, межвузовскому использованию учебной литературы, изданной в вузах.   
      3.5. Разрабатывает рекомендации по совершенствованию учебного процесса, распространению передового опыта, участвует в организации конференций, семинаров и совещаний по проблемам высшего образования.   
      3.6. Осуществляет руководство над разработкой и реализацией учебных планов и программ повышения квалификации и переподготовки работников вузов и специалистов народного хозяйства.   
      3.7. Участвует в лицензировании, аттестации и аккредитации вузов, в подготовке и экспертизе проектов документов по вопросам развития высшего образования.   
      3.8. Устанавливает контакты с общественно-профессиональными организациями зарубежных стран с целью обмена опытом по вопросам организации учебного процесса.   
      3.9. Разрабатывает рекомендации по кадровому, методическому, научному и материальному обеспечению учебно-воспитательной работы в высших учебных заведениях.   
      4. Структура учебно-методического объединения.   
      4.1. Руководство деятельностью учебно-методического объединения осуществляет Совет, состоящий из руководителей, ведущих профессоров и доцентов вузов, входящих в объединение, а также крупных специалистов народного хозяйства и ученых академий наук.   
      Председателем Совета УМО и его президиума является ректор вуза, на базе которого организовано УМО.   
      Состав Совета УМО по представлению председателя Совета утверждается Министерством образования.   
      Совет и его президиум работают в соответствии с утвержденным на заседании УМО регламентом.   
      Совет УМО подотчетен в своей деятельности перед Министерством образования.   
      4.2. При Совете УМО могут быть созданы научно-методические советы по специальностям или группа специальностей, а также по отдельным направлениям деятельности УМО, научно-методические комиссии по отдельным дисциплинам и т.п. Составы и руководители научно-методических советов и комиссий из числа ведущих преподавателей вузов утверждаются председателем совета УМО.   
      4.3. Председатель Совета УМО организует и направляет работу Совета и его президиума, представляет УМО в структурах Министерства образования, государственных учреждениях и общественных организациях, осуществляет связь с отраслевыми министерствами, предприятиями и организациями, привлекает профессорско-преподавательский состав вузов, входящих в УМО, для работы в учебно-методическом объединении, его советах и комиссиях.   
      4.4. В высших учебных заведениях, на базе которых организуются учебно-методические объединения, вводится должность проректора по УМР - заместителя председателя Совета по УМО, кандидатура которого утверждается Министерством образования независимо от ведомственной подчиненности вуза из числа ведущих научно-педагогических работников по представлению ректора базового вуза - председателя Совета УМО.   
      Заместитель председателя Совета УМО организует работу по выполнению решений Совета, осуществляя непосредственно оперативное руководство деятельностью УМО.   
      4.5. Для обеспечения функционирования учебно-методического объединения в соответствующем базовом вузе вводятся должности методиста и машинистки - по одному на каждое УМО, при наличии в базовом вузе двух и более УМО может вводиться и должность ученого секретаря УМО.   
      4.6. Для выполнения функций, возложенных на учебно-методическое объединение, его совет имеет право формировать из преподавателей вузов, входящих в состав УМО, временные творческие коллективы, рабочие группы, учебно-методические центры и другие структуры.   
      4.7. Ректоры вузов, входящих в состав УМО, принимают меры по материальному и моральному поощрению, оплате дополнительной работы или снижению педагогической нагрузки преподавателям, добросовестно выполняющим поручения объединения, на 30-100 часов; работа преподавателей УМО учитывается при аттестации.   
      5. Финансирование деятельности учебно-методических объединений:   
      5.1. Финансирование деятельности УМО осуществляется органами управления высшим образованием по подчиненности вузов путем выделения средств целевым назначением, в том числе в фонд заработной платы базовых вузов в соответствии со штатным расписанием, установленным данным Положением, из расчета 0,5 % от ассигнований на содержание базового вуза.   
      5.2. Для покрытия расходов на организацию заседаний Совета и его президиума, проведение совещаний, конференций, подготовку и экспертизу учебников и учебных пособий, программно-методических документов, организации их издания учебно-методическое объединение может создать фонд, который образуется из ежегодных отчислений вузов, входящих в УМО, других организаций и лиц. Размер отчислений определяется Советом УМО.   
      5.3. Использование средств фонда осуществляется по смете, утвержденной Советом УМО. Контроль за расходованием средств осуществляет президиум Совета УМО. Ежегодный отчет о формировании фонда и расходовании его средств рассматривается на заседании Совета УМО и утверждается его председателем.   
      5.4. Для оплаты труда привлекаемых высококвалифицированных научно-педагогических работников применяются ставки почасовой оплаты труда работников, предусмотренные третьей строкой приложения N 22 приказа Министерства образования Республики Казахстан от 9.02.93 г. N 60 (с последующими дополнениями и изменениями).

     Главное управление

     высшего образования

                                        Приложение N 2   
                                   к приказу Минобразования   
                                   от 22 декабря 1993 г. N 505

                              ПЕРЕЧЕНЬ   
               учебно-методических объединений высших   
               учебных заведений Республики Казахстан

-------------------------------------------------------------------   
NN ! Учебно-методические объединения и их          ! Базовый вуз   
    !             специальности                     !   
--------------------------------------------------------------------   
1.     Естественно-научные специальности   
        университетов (0101-0124)                       КазГУ   
2.     Гуманитарные специальности   
        университетов (0201-0224)                       КазГУ   
3.     Иностранные языки (0220)                        КазГУМЯ   
4.     Педагогические (естественно-научные и   
        гуманитарные) специальности (0101, 0104,   
        0108, 0109, 0118, 0123, 0124, 0207, 0208,   
        0308,0309, 0310, 0313)                          АГУ   
5.     Казахский язык и литература, языки и   
        литература народов Республики Казахстан   
        (0217, 0218, 0219, 0223)                        АГУ   
6.     Музыка, педагогика и психология (дошкольная)   
        (0305, 0307)                                    КазЖенПИ   
7.     Изобразительное искусство и черчение (0306)     СемПИ   
8.     Подготовка учителей для малокомплектных школ    КостГУ   
9.     Труд. Профессиональное обучение, специальные   
        и технические дисциплины (0301, 0302)           ШымПИ   
10.     Физическая культура (0303)                      КазИФК   
11.     Медицинские специальности (0401-0407)           АГМИ   
12.     Общеэкономические специальности (0601-0612)     КазГАУ   
13.     Инженерно-экономические специальности и   
        экологическое образование (0701-0716)           УКСДИ   
14.     Горные специальности (0901-0905,1701)           КазПТИ   
15.     Геологические, нефтяные и газовые   
        специальности (0801-0806, 0907-0910, 1702)      КазПТИ   
16.     Специальности энергетики, радиоэлектроники   
        и связи (1001-1010, 1801-1806, 2301-2307)       АЭИ   
17.     Металлургические специальности   
        (1101-1110, 1703)                               КазПТИ   
18.     Машиностроительные специальности   
        (1201-1206, 1704, 1708)                         КарПТИ   
19.     Специальности автоматики и вычислительной   
        техники (1901, 1907, 2001-2006, 2101-2106,   
        2201-2206)                                      КазПТИ   
20.     Специальности автотракторного и дорожного   
        машиностроения (1501-1504, 2405)                ААДИ   
21.     Дорожные и транспортные специальности   
        (1505, 1709, 1710, 2401, 2404, 2910)            ААДИ   
22.     Архитектурные специальности (2901, 2902)        КазГАСА   
23.     Инженерно-строительные специальности   
        (2903-2908, 2911-2913)                          КазГАСА   
24.     Химико-технологические специальности   
        (2501-2513, 1705)                               КазХТИ   
25.     Специальности технологии продовольственных   
        товаров (1603, 1706, 2701-2712)                 СТИММП   
26.     Специальности технологии товаров широкого   
        потребления (1707, 2801-2811)                   ЖТИЛПП   
27.     Агрономические и агроэкологические   
        специальности (3101-3106)                       КазСХИ   
28.     Сельскохозяйственные инженерные   
        специальности (3109-3114)                       КазСХИ   
29.     Зооветеринарные специальности (3107-3108, 3116) АЗВИ   
30.     Специальности транспортного комплекса   
        (1709, 1710, 2401, 2409, 2911)                  АЛИИТ   
   
       Главное управление   
     высшего образования

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан