

**Об утверждении Типового положения о службе охраны труда в ассоциациях, корпорациях, компаниях и других объединениях**

***Утративший силу***

Постановление Министерства труда Республики Казахстан от 30 марта 1994 г. N 53. Зарегистрировано в Министерстве юстиции Республики Казахстан 11.11.1994 г. N 18. Утратило силу - приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 7.02.2005г. N 37-п. Отменено - постановлением Правительства РК от 9 февраля 2005 года N 124 (P050124)

            Извлечение из приказа Министра труда и

    социальной защиты населения РК от 7.02.2005г. N 37-п

        "В целях совершенствования законодательства Республики Казахстан о безопасности и охране труда ПРИКАЗЫВАЮ:

      1. Признать утратившими силу некоторые нормативные правовые акты Министерства труда и социальной защиты населения Республики Казахстан согласно прилагаемому перечню...

      3. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания.

        Министр

                                Перечень

       утративших силу некоторых нормативных правовых актов

          Министерства труда и социальной защиты населения

                           Республики Казахстан

        ...

      4. Постановление Министерства труда Республики Казахстан от 30 марта 1994 г. N 53 "Об утверждении Типового положения о службе охраны труда в ассоциациях, корпорациях, компаниях и других объединениях"...".

--------------------------------------------------------------------

        В соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики Казахстан от 17 декабря 1993 г. N 1270 Министерство труда Республики Казахстан постановляет:

      1. Утвердить разработанное Департаментом охраны труда с участием заинтересованных министерств и ведомств Республики Казахстан Типовое положение о службе охраны труда в ассоциациях, корпорациях, компаниях и других объединениях согласно приложению.

      2. Руководителям ассоциаций, корпораций, компаний и других объединений на основе Типового положения утвердить свое Положение о службе охраны труда с учетом конкретных условий и особенностей отрасли, предварительно согласовав с Департаментом охраны труда Республики Казахстан.

*Министр*

                                             Утверждено

                                постановлением Министерства труда

                                    Республики Казахстан

                                   от 30 марта 1994 г. N 53

**Типовое положение**

**о службе охраны труда в ассоциациях, корпорациях,**

**компаниях и других объединениях**

**I. Общие положения**

      1.1. В организационной структуре центрального аппарата ассоциации, корпорации, компании и других объединений создается служба (отдел) охраны труда, являющаяся самостоятельным структурным подразделением и подчиняющаяся непосредственно первому руководителю.

      Сноска. В дальнейшем "ассоциация, корпорация, компания и другие объединения" именуются "объединения".

      1.2. В соответствии со статьей 16 Закона Республики Казахстан "Об охране труда" служба охраны труда по статусу приравнивается к основным производственным службам и соответственно должностные оклады работников службы охраны труда должны быть к ним приравнены.

      Сноска. В дальнейшем слова: "охрана труда" опускаются.

      1.3. В своей деятельности служба руководствуется Конституцией Республики Казахстан, Законами "Об охране труда", "О коллективных договорах" и другими законодательными актами, нормативными документами, а также настоящим Типовым Положением.

      1.4. Служба проводит свою работу в тесном контакте со структурными подразделениями, предприятиями и другими организациями объединения, Государственной инспекцией охраны труда, Департамента охраны труда Министерства труда, Госгортехнадзора, Госавтоинспекции (ГАИ), Госпожнадзором МВД, Минздравом, Прокуратурой Республики Казахстан и профсоюзами.

**II. Основные задачи**

      2. Основными задачами службы являются:

      2.1. Организационно-методическое обеспечение деятельности предприятия и организаций объединения в области охраны труда и осуществление контроля за обеспечением ими единого порядка организации и проведения работ по охране труда на производстве, а также проведение в жизнь Закона Республики Казахстан "Об охране труда".

      2.2. Постоянное совершенствование организации работы по созданию здоровых и безопасных условий труда работающих, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, а также ведомственного контроля.

      2.3. Координация научно-исследовательских работ, обеспечение разработки нормативной, учебно-методической документации по охране труда в отрасли. Организация и проведение школ передового опыта, семинаров-совещаний, выставок и научно-практических конференций по этим вопросам.

      2.4. Обеспечение соблюдения всеми предприятиями Положения о расследовании и учете несчастных случаев на производстве. Систематический анализ состояния охраны труда на предприятиях и в организациях объединения.

**III. Функциональные обязанности**

      3. Служба в соответствии с возложенными на нее основными задачами:

      3.1. Осуществляет постоянный контроль за ходом выполнения решений объединения и Государственных органов надзора и контроля по вопросам охраны труда.

      3.2. Разрабатывает и вносит руководству объединения предложения по улучшению организации работы для создания на предприятиях здоровых и безопасных условий труда.

      3.3. Осуществляет методическое руководство службами охраны труда предприятий и с их участием проводит в системе отрасли единую политику в области охраны труда.

      3.4. Проводит анализ состояния и причин производственного травматизма и профессиональных заболеваний на предприятиях и разрабатывает совместно с другими подразделениями объединения, мероприятия по их предупреждению.

      3.5. Принимает по поручению руководства объединения участие в работе государственных комиссий по приемке в эксплуатацию законченных строительством или реконструированных объектов.

      3.6. Принимает меры по обеспечению производственных подразделений, предприятий нормативно-технической литературой по охране труда, укомплектованию кабинетов необходимыми учебными пособиями, макетами, справочной литературой, плакатами.

      3.7. Организует обучение, повышение квалификации, аттестацию руководящего состава и специалистов по вопросам охраны труда и технике безопасности.

      3.8. Рассматривает письма, заявления и жалобы трудящихся по вопросам, относящимся к компетенции службы.

      3.9. Организует или проводит совместно с другими подразделениями объединения проверки работы предприятий по вопросам:

      реализации Закона Республики Казахстан "Об охране труда";

      соблюдения законодательства по охране труда;

      выполнения приказов и распоряжений объединения;

      выполнения программ по улучшению условий, охраны труда и санитарно-оздоровительных мероприятий, а также соглашений по охране труда;

      внедрения стандартов безопасности труда;

      проведения паспортизации санитарно-технического состояния цехов и аттестации рабочих мест по условиям труда;

      обучения работающих, организации работы кабинетов охраны труда, внедрения передового опыта работы;

      соблюдения Положения о расследовании и учете несчастных случаев на производстве;

      организации стирки, химической чистки, сушки, обеспыливания, обезвреживания и ремонта спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты.

**IV. Основные права**

      4. Работники службы имеют право:

      4.1. Беспрепятственно посещать подведомственные объединению предприятия, осматривать производственные, служебные и бытовые помещения, знакомиться с отчетами, статистическими и другими документами по вопросам охраны труда.

      4.2. Проводить в установленном порядке проверку деятельности структурных подразделений, предприятий, хозяйств по вопросам охраны труда, безопасности дорожного движения, противопожарной защиты, давать необходимые предписания, обязательные для исполнения и получать на них ответы.

      4.3. Привлекать по согласованию с руководством специалистов аппарата объединений, а также работников предприятий для проведения проверок.

      4.4. Вносить предложения руководству объединения:

      - о поощрении коллективов предприятий, отдельных работников, добившихся положительных результатов в работе по созданию здоровых и безопасных условий труда на производстве;

      - о привлечении в установленном порядке к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении трудового законодательства, правил, норм, инструкций;

      - об отмене приказов и распоряжений руководителей предприятий (хозяйств), если они противоречат действующему законодательству, стандартам и другим нормативным актам по охране труда, безопасной эксплуатации транспортных средств и противопожарной защите;

      - о рассмотрении на заседаниях правлений (Совета) и постоянно действующей комиссии вопросов по охране труда, безопасности дорожного движения и противопожарной защите.

      4.5. Запрашивать в установленном порядке и получать от структурных подразделений объединения, а также от предприятий информацию и другие материалы по вопросам, относящимся к компетенции службы.

      4.6. Представительствовать от имени объединения в государственных и общественных организациях при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции службы.

      5. Служба совместно с руководителями предприятий (хозяйств) несет ответственность за эффективность организации ведомственного контроля по созданию здоровых и безопасных условий труда.

      6. Структура и штаты службы утверждаются в установленном порядке. Работники службы охраны труда должны иметь высшее техническое образование и стаж работы на производстве не менее 5 лет в соответствующей отрасли.

      7. Службу возглавляет начальник, который назначается и освобождается от должности приказом руководителя объединения.

      8. Начальник службы охраны труда организует работу службы, устанавливает круг обязанностей работников и несет ответственность за выполнение обязанностей, предусмотренных Положением о службе.

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан