

**Типовое положение о порядке проверки знаний по охране труда у руководителей и специалистов**

***Утративший силу***

Утверждено постановлением коллегии Министерства труда Республики Казахстан от 3 апреля 1995 г. N 4-2. Зарегистрированo в Министерстве юстиции Республики Казахстан 18.04.1995 г. N 60. Утратило силу - приказом Министра труда и социальной защиты населения РК от 27 декабря 2004 года N 312-п (V043394). Отменено - постановлением Правительства РК от 9 февраля 2005 года N 124 (P050124)

      В соответствии со ст. 22 Закона Республики Казахстан Z933000\_ "Об охране труда" коллегия Министерства труда постановляет:

      1. Утвердить Типовое положение о порядке проверки знаний по охране труда у руководителей и специалистов (прилагается).   
      2. Департаменту охраны труда довести Типовое положение до региональных управлений охраны труда, министерств и ведомств, органов государственного надзора и контроля для руководства.

*Министр*

**Типовое положение**  
**о порядке проверки знаний по охране**   
**труда у руководителей и специалистов**

      1. Настоящее Типовое положение устанавливает обязательный порядок проверки знаний по охране труда у руководителей, инженерно-технических работников и специалистов, связанный с организацией и проведением работ непосредственно на производстве, а также у лиц, осуществляющих контроль и технический надзор за безопасным ведением работ (в дальнейшем - руководители и специалисты) в учреждениях, учебных заведениях, научно-исследовательских институтах, хозяйствах и на предприятиях (в дальнейшем - предприятия), а также в производственных объединениях, ассоциациях, корпорациях, концернах, холдингах, ведомствах, министерствах (в дальнейшем - органы управления) независимо от форм собственности и хозяйствования в объеме квалификационных требований, определяемых должностными обязанностями и характером выполняемой работы.   
      2. На основании настоящего Типового положения органы управления разрабатывают и утверждают свои отраслевые Положения с перечнем должностей работников, чьи знания по охране труда подлежат проверке и согласовывают их с Государственной инспекцией охраны труда Департамента охраны труда Министерства труда Республики Казахстан (в дальнейшем - Госинспекция охраны труда).   
      Предприятия, не входящие в указанные выше органы управления, разрабатывают свои положения и согласовывают их с региональными органами Госинспекции охраны труда.   
      3. Проверку у руководителей и специалистов знаний по вопросам охраны труда проводят постоянно действующие экзаменационные комиссии органов управления, предприятий и региональных управлений охраны труда согласно Перечню должностей руководителей и специалистов, которые обязаны проходить проверку знаний по охране труда (приложение N 1). Составы комиссий утверждаются руководителями вышеназванных организаций.   
      4. Экзаменационные комиссии органов управления и предприятий возглавляют их руководители.   
      На предприятиях с большим числом работников, чьи знания подлежат проверке, может быть несколько экзаменационных комиссий. В таких случаях их председателями назначаются главные технические руководители по охране труда и заместители руководителей этих предприятий.   
      Комиссии формируются из специалистов соответственно профилю и специальности экзаменуемых. В их состав включаются работники служб охраны труда предприятий, главные и ведущие специалисты (механики, энергетики, технологи), представители профсоюзных организаций, командиры военизированных горноспасательных частей (ВГСЧ) и горноспасательных служб (ГСС), руководители учебно-курсовых комбинатов и представители Госинспекции труда, Комитета по надзору за безопасным ведением работ в промышленности и горному надзору при Кабинете Министров Республики Казахстан (Гортехнадзор), Республиканской санитарно-эпидемиологической станции, Главного управления Госэнергонадзора Республики Казахстан, Главного управления пожарной охраны МВД Республики Казахстан (в дальнейшем - органы Государственного надзора и контроля). Необходимость участия Государственных органов надзора и контроля в комиссии определяют сами органы.   
      5. Проверку знаний у руководителей и специалистов предприятий, численность которых не позволяет создать экзаменационную комиссию, проводят в комиссиях базовых предприятий или специализированных центров, имеющих специальное разрешение (лицензию) Департамента охраны труда или его региональных управлений (приложение N 2).   
      6. Организация и проведение экзаменов возлагаются на руководителей органов управления, предприятий и председателей экзаменационных комиссий. Прием экзаменов проводится по утвержденному графику. График должен быть направлен всем членам экзаменационных комиссий за месяц до начала экзаменов.   
      О дате и месте проведения экзаменов экзаменуемый должен быть предупрежден не позднее чем за 15 дней.   
      7. Не допускается проведение экзаменов комиссией в составе менее трех человек.   
      8. Руководители и специалисты предприятий, включенные в состав экзаменационных комиссий, могут принимать участие в их работе только после сдачи экзаменов в комиссиях органов управления или региональном органе Госинспекции охраны труда.   
      9. Для повышения уровня знаний по охране труда руководителей и специалистов в межэкзаменационный период в органах управления и на предприятиях организуются курсы, семинары, лекции, консультации в соответствии с планами работ, утвержденными их руководителями.   
      10. Экзаменационные комиссии проверяют у руководителей и специалистов знание:   
      законов Республики Казахстан "Об охране труда", "Об охране здоровья народа Республики Казахстан", "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения", Кодекса законов о труде и других;   
      системы стандартов безопасности труда;   
      системы управления охраной труда;   
      систем предупреждения и локализации аварий;   
      основных требований по предупреждению электротравматизма; пожарной безопасности. Способов и средств предотвращения пожаров, взрывов, аварий. Действия персонала при возникновении стихийных бедствий;   
      основных требований производственной санитарии и личной гигиены;   
      положений о государственном, ведомственном надзоре и общественном контроле за состоянием охраны труда;   
      Положения о расследовании и учете несчастных случаев и иных повреждений здоровья трудящихся на производстве;   
      должностных инструкций, паспортов, схем и технологических регламентов, обеспечивающих соблюдение технологического режима и безопасного ведения процессов производства;   
      назначения и применения средств индивидуальной защиты (СИЗ), порядка и норм выдачи СИЗ, сроков их носки;   
      трудового договора, режима рабочего времени и времени отдыха, охраны труда женщин и лиц моложе 18 лет. Льгот и компенсаций;   
      способов оказания первой медицинской помощи пострадавшим.   
      11. Проверка знаний по охране труда у руководителей и специалистов проводится по нормативным актам, регламентирующим безопасное ведение работ, соблюдение которых входит в их служебные обязанности.   
      12. Экзаменационные билеты разрабатываются с учетом особенностей производства, квалификационных требований к руководителям и специалистам, местных условий и утверждаются председателями постоянно действующих экзаменационных комиссий.   
      13. Устанавливаются следующие виды проверки знаний по охране труда: первичная, периодическая, внеочередная.   
      14. Работники при назначении на должность должны быть ознакомлены вышестоящим должностным лицом:   
      с состоянием условий и охраны труда на вверенном ему производстве (участке, объекте, предприятии, объединении);   
      о применяемых средствах защиты рабочих и служащих от воздействия опасных и вредных производственных факторов;   
      с анализом производственного травматизма и профзаболеваемости;   
      с перечнем необходимых мероприятий по улучшению условий и охраны труда, а также с руководящими материалами и должностными обязанностями по охране труда.   
      15. Не позднее одного месяца со дня вступления в должность они обязаны пройти первичную проверку знаний по охране труда в соответствующей экзаменационной комиссии.   
      Периодические проверки знаний осуществляются не реже одного раза в три года.   
      16. Руководители и специалисты, включенные в перечень должностей, согласно п. 4 приложения N 1, обязаны проходить внеочередную проверку знаний по охране труда в следующих случаях:   
      при вводе в действие новых или переработанных нормативных документов по охране труда;   
      при вводе в эксплуатацию нового оборудования или внедрении новых технологических процессов;   
      при переводе работника на другое место работы или назначении его на другую должность, требующих дополнительных знаний по охране труда;   
      при допущении несчастных случаев - групповых, со смертельным или инвалидным исходом, а также при возникновении аварии, взрыва, пожара или отравления;   
      по требованию органов Государственного надзора и контроля;   
      при перерыве в работе более одного года.   
      Внеочередная проверка знаний может проводиться в пределах требований отдельных документов, перечень которых определяется инстанцией, дающей распоряжение на данную проверку.   
      17. Результаты проверки знаний оформляются протоколом, который подписывается председателем и членами экзаменационной комиссии (приложение N 3).   
      Протоколы проверки знаний хранятся не менее 6 лет в службе охраны труда или в отделе кадров.   
      В органах управления и на предприятиях с повышенной опасностью производства лицам, сдавшим экзамены по правилам охраны труда, выдаются удостоверения, которые подписываются председателем (заместителем председателя) и членом экзаменационной комиссии - инспектором Государственного органа надзора и контроля (приложение N 4).   
      Наличие удостоверения о сдачи экзаменов по охране труда не освобождает руководителя и специалиста от выборочной проверки его знаний по вопросам, указанным в п. 10 настоящего Положения.   
      18. Лицо, показавшее неудовлетворительные знания на экзамене по охране труда, может быть оставлено в занимаемой должности руководителя и специалиста предприятия при условии сдачи экзамена повторно в срок не позднее одного месяца.   
      В отношении лиц, не сдавших повторно экзамен по охране труда, материалы передаются в аттестационную комиссию предприятия для решения вопроса о соответствии их занимаемой должности.   
      Споры, связанные с решением экзаменационных комиссий, рассматриваются органами Госинспекции охраны труда, решение которых является окончательным.   
      19. Контроль за организацией и проведением проверок знаний по охране труда возлагается на руководителей и службы охраны труда органов управления. Право контроля имеет Госинспекция охраны труда и органы Государственного надзора и контроля на объектах и работах, подконтрольных этим органам.   
      20. Руководители и специалисты, уклоняющиеся от проверок знаний по охране труда, отстраняются от работы, и к ним применяют меры, предусмотренные ст. 18 настоящего Положения.

|  |
| --- |
|  |

                                             Приложение N 1

**Перечень**   
**должностей руководителей и специалистов, которые**   
**обязаны проходить проверку знаний по охране труда**   
-------------------------------------------------------------------- N !Наименование экзаменационных !Перечень руководящих и инженерно-   
п/п!комиссий и их составы        !технических работников, обязанных   
   !                             проходить проверку знаний по охране   
   !                             !труда   
-------------------------------------------------------------------- 1 !             2               !                 3   
--------------------------------------------------------------------1. Республиканские экзаменационные а) Заместители руководителя и   
   комиссии министерств, ведомств     руководители подразделений,   
   и других органов управления.       занимающиеся вопросами   
   Председатель - первый              производства, работники служб   
   руководитель органа управления     охраны труда холдинговых   
   Члены: 1. Первый заместитель       компаний,корпораций,ассоциаций   
             руководителя             и других органов управления.   
          2. Представитель   
             Госинспекции охраны   
             труда   
          3. Представитель          б) Руководители научно-   
             Гортехнадзора             производственных объединений,   
          4. Представитель             трестов, приравненных к ним   
             Государственного          организаций, имеющие органы   
             пожарного надзора         управления.   
             МВД   
          5. Представитель   
             Республиканской   
             санэпидемстанции          Перечень руководителей,   
          6. Представитель             проходящих проверку знаний в   
             Республиканского          данных комиссиях,утверждается   
             Госэнергонадзора         первыми руководителями органов   
                                       управления по согласованию с   
                                       Госинспекцией охраны труда.   
2. Региональная экзаменационная     а) Заместители руководителя и   
   комиссия                            руководители служб охраны труда   
   Председатель: начальник             научно-производственных,   
                 регионального         производственных объединений.   
                 управления охраны   
                 труда   
                                    б) Руководители предприятий,   
   Заместители председателя:           руководители служб охраны   
                главный госинспектор   труда,а также члены постоянно   
                охраны труда региона,  действующих экзаменационных   
                представитель округа   комиссий этих предприятий.   
                Гортехнадзора.   
   Члены: 1. Представитель   
             Госэнергонадзора   
          2. Представитель   
             Государственного   
             пожарного надзора   
          3. Представитель   
             областной   
             санэпидемстанции   
          4. Представитель органа   
             профсоюза   
          5. Представители от   
             предприятий региона   
3. Районные экзаменационные          Руководители (работодатели),   
   комиссии. <\*> Состав комиссии     заместители руководителя,   
   утверждается решением             главные специалисты предприятий   
   региональной Госинспекции         и организаций на местах.   
   охраны труда                      Руководители и специалисты   
                                     служб охраны труда.   
4. Экзаменационные комиссии          Заместители руководителей   
   предприятий (производственных     предприятий, инженерно-   
   объединений). Согласно п. 4       технические работники,   
   настоящего Положения              специалисты предприятий и   
                                     уполномоченные по охране труда   
                                     трудовых коллективов (профсоюзных   
                                     организаций).   
     Сноска. В данном случае имеются в виду самостоятельные районы,   
входящие в состав областей, комиссии формируются по отраслевому   
принципу.

                                              Приложение N 2

              Министерство труда Республики Казахстан   
                     Департамент охраны труда   
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
        (наименование регионального управления охраны труда)

**Лицензия N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**   
   
       Выдана\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
            (полное наименование предприятия, специализированного   
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
                     центра, юридический адрес)   
     Представлено право обучения и проверки знаний по охране труда у   
руководителей и специалистов, согласно "Типовому положению...",   
утвержденному постановлением коллегии Министерства труда Республики   
Казахстан от "3" апреля 1995 г. N 4-2, в следующих отраслях   
производства и предприятиях:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
                         (наименование отрасли экономики, предприятий)   
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
     Место обучения и приемки экзаменов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
   
       Дата выдачи лицензии "\_\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_199\_\_\_ года.   
     Срок действия лицензии до "\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_199\_\_\_ года.   
     Действует на территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ области.   
     Основание выдачи лицензии: приказ N \_\_\_\_\_\_\_\_ от   
     "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_199\_\_ г.   
     Руководитель Регионального   
     управления охраны труда

     (печать)                     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
                                   (Ф. И. О., подпись)

       Оборотная сторона лицензии

     1. Субъект лицензирования обязан:   
     своевременно подавать заявку и необходимые документы на проведение лицензирования;   
     производить оплату труда преподавателей и членов экзаменационных комиссий согласно действующему законодательству;   
     оборудовать помещения для проведения обучения и приемки экзаменов согласно требованиям Строительных норм и правил;   
     внести лицензионный сбор в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_ тенге на расчетный счет регионального управления охраны труда N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ код   
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
                ( наименование банка получателя )   
     2. Субъект лицензирования имеет право:   
     проходить досрочное лицензирование;   
     приглашать для обучения и участия в работе комиссий специалистов и преподавателей сторонних предприятий и учебных заведений;   
     за проведение обучения и приемку экзаменов взимать единовременный сбор (с обслуживаемых предприятий) в размере, соответствующем затратам на эти виды работ. Накладные расходы определяются сметой.

                                      Приложение N 3

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
                    ( объединение, предприятие )   
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Протокол**  
**заседания экзаменационной комиссии**   
**по проверке знаний по охране труда**

     "\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_199\_\_\_\_ г.   
   
       Комиссия в составе:   
     председателя,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
                       должность, Ф. И. О.   
     и членов комиссии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
                       должность, Ф. И. О.   
                      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
                      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

     На основании приказа N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_199\_\_\_\_ г.   
     приняла экзамен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
                             вид проверки знаний   
     и установила:   
----------------------------------------------------------------------   
Фамилия, имя,! Должность! Цех, участок! Отметка о проверке! Примечание   
отчество    !          ! объект      !знаний (сдал, не   !   
             !          !             !сдал)              !   
----------------------------------------------------------------------   
             !          !             !                   !   
             !          !             !                   !   
             !          !             !                   !   
             !          !             !                   !   
             !          !             !                   !   
----------------------------------------------------------------------

     Председатель комиссии              \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
                                           ( Ф. И. О.)

     Члены комиссии                     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
                                           ( Ф. И. О.)   
                                       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
                                           ( Ф. И. О.)

                                           Приложение N 4

    "левая сторона"   
----------------------------------------------------------------------   
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
           (наименование отрасли экономики, предприятия)

**Удостоверение  N** \_\_\_\_\_\_\_\_

     Выдано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
                 (фамилия, имя, отчество)   
  --------------   
  !            !  в том, что им (ей) сдан экзамен на знание вопросов   
  !   Фото     !  охраны труда по занимаемой должности.   
  !            !   
  !            !   
  --------------   
                 печать   
----------------------------------------------------------------------   
     "правая сторона"   
----------------------------------------------------------------------   
                       Сведения об экзаменах:   
     Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
     Место работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
     Вид проверки знаний \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
                           (первичная, периодическая, внеочередная)   
     Основание: протокол N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
     от "\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_199\_\_\_\_\_ г.

     Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
                               (подпись)

     Член комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
                               (подпись)

     ------------------   
     !  Место печати  !   
     ------------------   
----------------------------------------------------------------------

      Примечание: сведения о повторных экзаменах фиксируются на дополнительных листках, входящих в удостоверение, с текстом, указанном в абзаце "правая сторона".

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан