

**Об утверждении Инструкции о порядке утверждения и введения цен (тарифов) на товары, работы, услуги субъектов естественной монополии**

***Утративший силу***

Приказ Агентства Республики Казахстан по регулированию естественных монополий и защите конкуренции от 6 августа 1999 года N 59-ОД. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 6.08.99г. N 881. Утратил силу - приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по регулированию естественных монополий и защите конкуренции
от 19 марта 2003 года N 82-ОД (V032256)

      Руководствуясь ст. 14, 16, 17, 18
 Закона
 Республики Казахстан "О естественных монополиях", приказываю:

      1. Утвердить прилагаемую Инструкцию о порядке утверждения и введения цен (тарифов) на товары, работы, услуги субъектов естественной монополии.

      2. Департаменту регулирования естественных монополий (Попандопуло Е.Н.) обеспечить проведение государственной регистрации настоящей Инструкции в Министерстве юстиции Республики Казахстан в установленном порядке.

      3. Отделу организационно-кадровой работы (Герасимовой Е.Н.) довести настоящую Инструкцию до территориальных комитетов и субъектов естественной монополии.

      4. Считать утратившими силу
 приказ
 от 19 августа 1998 года № 03-4 ОД "Об утверждении Инструкции о порядке представления, рассмотрения, утверждения и введения цен (тарифов) на товары, работы, услуги субъектов естественной монополии".

      5. Контроль над исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя Пушкареву Е.А.

*И.о. председателя*

**Инструкция**

**о порядке утверждения и введения цен (тарифов)**

**на товары, работы, услуги субъектов**

**естественных монополий**

**1. Общие положения**

      1. Настоящая Инструкция разработана в соответствии с Законом Республики Казахстан "О естественных монополиях" и определяет порядок утверждения и введения цен (тарифов) (далее - цены) на товары, работы, услуги (далее - товары) субъектов естественной монополии.

      2. Установленный настоящей Инструкцией порядок распространяется на субъектов естественной монополии (далее - субъекты).

      3. Используемые в настоящей Инструкции определения:

      1) уполномоченный орган - Агентство Республики Казахстан по регулированию естественных монополий и защите конкуренции и его территориальные органы;

      2) компетентный орган - отраслевое министерство или местный исполнительный орган (в случаях, когда субъект естественной монополии находится в коммунальной собственности);

      3) заявка - официальное обращение (заявление) в уполномоченный орган об утверждении цен на товары;

      4) публичные слушания - процедура совместного обсуждения проектов цен на товары субъектов с участием представителей компетентного и уполномоченного органов, субъекта, общественных объединений, потребителей, независимых экспертов, СМИ и др.

      4. Утверждение цен производится уполномоченным органом в следующих случаях:

      после рассмотрения заявки субъекта;

      по результатам анализа финансово-хозяйственной деятельности субъекта, проведенного уполномоченным органом.

      5. При подаче заявки и принятии решения об утверждении проектов цен Уполномоченный орган и субъекты обязаны руководствоваться Стандартами бухгалтерского учета, налоговым законодательством, Инструкцией "Об особом порядке формирования состава затрат, учитываемых при расчете цен (тарифов) на производство и предоставление услуг, товаров, работ субъектов естественных монополий" (далее - Особый порядок), утвержденной приказом Агентства Республики Казахстан по регулированию естественных монополий и защите конкуренции и зарегистрированной Министерством юстиции Республики Казахстан от 5 ноября 1998 года № 634, а также отраслевыми методиками расчета цен на товары субъектов, утвержденными в установленном порядке.

**2. Порядок представления и принятия заявки**

**на утверждение проектов цен**

      6. При создании или реорганизации субъекта, а также по истечении срока действия цен, утвержденных с ограничением срока действия, субъект обязан представить в Уполномоченный орган заявку на утверждение цен.

      Субъект вправе направить в Уполномоченный орган заявку на утверждение цен в любых других случаях при необходимости.

      7. Изменение цен на товары может производиться не чаще одного раза в квартал.

      8. Заявка на утверждение цен представляется субъектом в Уполномоченный орган не позднее, чем за 45 дней до их введения.

      9. К заявке на утверждение цен прилагаются:

      1) пояснительная записка о необходимости утверждения цен с анализом финансово-хозяйственной деятельности субъекта за период, прошедший с момента последнего утверждения цен за каждый год с расшифровкой по кварталам;

      2) проект цен в виде прейскуранта по установленной Уполномоченным органом форме с учетом отраслевых особенностей;

      3) бухгалтерский баланс предприятия;

      4) отчет о результатах финансово-хозяйственной деятельности;

      5) отчет о движении денежных средств;

      6) отчет о затратах на производство и реализацию продукции (работ, услуг) по форме N 5-з;

      7) отчет по труду (форма 1-тв);

      8) основные показатели производственно-финансовой деятельности предприятия (форма N 1-ПФ);

      9) отчет о наличии и движении основных средств и нематериальных активов (форма N 11);

      10) сводные данные (тарифная смета) для расчета проекта цен в соответствии с приложением к настоящей Инструкции;

      11) расшифровка дебиторской и кредиторской задолженности;

      12) расшифровка прочих расходов;

      13) утвержденные (согласованные) в установленном порядке:

      учетную политику;

      инвестиционную программу;

      нормы технических потерь;

      нормативы численности;

      смету затрат, необходимых для поддержания основных производственных фондов в рабочем состоянии;

      нормы расхода сырья и материалов;

      14) решения тендерных комиссий по закупке материальных, финансовых ресурсов, оборудования и услуг (кроме вновь создаваемых предприятий);

      15) сведения о результатах последней переоценки основных средств, а также о планируемых переоценках;

      16) расчет амортизационных отчислений с указанием сроков эксплуатации основных средств;

      17) сведения о фактически произведенных расходах, которые в соответствии с Особым порядком не учитываются при формировании цен;

      18) решение органа по управлению государственным имуществом или государственным предприятием об установлении фонда оплаты труда и должностных окладов руководителей (для государственных предприятий либо предприятий с преобладающей долей участия государства);

      19) документы, подтверждающие планируемый объем товаров (протокола намерений, договора, расчеты объемов производства товаров исходя из принципа всеобщего обслуживания и возможностей субъекта, недопустимости снижения объемов с целью поддержания монопольно высоких цен, материалы маркетинговых исследований потребительского спроса);

      20) данные о проектной мощности субъекта и о фактическом ее использовании.

      10. Прилагаемые к заявке расчеты и обосновывающие материалы должны отвечать следующим требованиям:

      1) каждый лист обосновывающих материалов подписывается руководителем субъекта, а финансовые документы - и главным бухгалтером;

      2) в качестве обосновывающих материалов должны представляться фактические данные о затратах за четыре квартала, предшествующие введению новых цен, и за предыдущий календарный год;

      3) с целью исключения влияния сезонных колебаний объемов на цены в обоснование принимаются данные в расчете на год за исключением случаев, когда такой расчет нецелесообразен с позиций налогового учета;

      4) при расчете проектов цен за базу принимаются фактические объемы товаров за четыре квартала, предшествующие введению новых цен, или за предыдущий календарный год;

      5) при снижении объемов товаров должны быть представлены материалы, обосновывающие и подтверждающие снижение.

      11. Уполномоченный орган обязан в течение 5 дней со дня получения заявки проверить полноту представленных материалов и в письменном виде уведомить субъект о принятии заявки к рассмотрению или об отказе в принятии заявки к рассмотрению с приведением причин отказа.

      Причинами отказа в принятии заявки к рассмотрению являются:

      нарушения субъектом сроков представления заявки;

      непредставления субъектом документов, указанных в п.9 настоящей Инструкции.

**3. Порядок рассмотрения заявки и утверждения цен**

      12. Уполномоченный орган обязан рассмотреть заявку на утверждение проектов цен в течение 30 дней с момента ее поступления.

      13. Уполномоченный орган проводит экспертизу проектов цен на основе анализа представленных субъектом с заявкой обосновывающих документов и расчетов, а также сравнительного анализа показателей деятельности субъектов, занимающихся аналогичным видом деятельности.

      14. Уполномоченный орган вправе запросить дополнительную информацию о деятельности субъекта в компетентных органах и у самого субъекта.

      15. Уполномоченный орган вправе организовать проведение публичных слушаний проектов новых цен.

      Публичные слушания проводятся не позднее, чем за 25 дней до введения новых цен.

      О назначении публичных слушаний и дате их проведения уполномоченный орган обязан сообщить субъекту.

      16. Уполномоченный орган по результатам проведенной экспертизы принимает решение об утверждении или отказе в утверждении новых цен.

      17. Решение уполномоченного органа об утверждении или отказе в утверждении новых цен на товары субъекта оформляется приказом руководителя Уполномоченного органа.

      18. Решение об утверждении или отказе в утверждении новых цен должно быть направлено Уполномоченным органом субъекту не позднее, чем за 15 дней до их введения.

**4. Порядок введения цен**

      19. Введение утвержденных цен осуществляется с первого числа квартала.

      20. Для вновь образованных субъектов цены могут быть введены с даты, определенной Уполномоченным органом.

      Правила, установленные настоящим пунктом, не применяются в отношении субъектов, образованных путем реорганизации.

      21. О введении новых цен субъект обязан уведомить потребителей через официальные средства массовой информации не позднее, чем за 10 дней до введения их в действие.

      22. Если субъект не уведомит потребителей о введении новых цен в сроки, предусмотренные настоящей Инструкцией, то указанные цены не вводятся с даты, указанной в решении Уполномоченного органа. Введение утвержденных цен осуществляется через квартал.

      23. Нарушение субъектом порядка подачи заявки, представление субъектом недостоверных (ложных) материалов и информации и сроков уведомления потребителей о введении новых цен влечет за собой ответственность, предусмотренную законодательством.

      24. Решение уполномоченного органа о принятии или отказе в принятии заявки к рассмотрению, об утверждении или отказе в утверждении цен на товары субъекта могут быть обжалованы субъектом или потребителем товаров в установленные законодательством порядке и сроки.

                                        Приложение

                        к приказу Агентства Республики Казахстан

                        по регулированию естественных монополий

                                   и защите конкуренции

                             от 6 августа 1999 года N 59-ОД

Конфиденциальность гарантируется

получателем информации

                                             Форма 1СЕМ - тариф

Адрес (факс, тел.)

Наименование субъекта

Учредитель (управляющий)

**Сводные данные (тарифная смета) для расчета проекта цен (тарифов) на**

                  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                  наименование вида услуг (товара, работ)

                  по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_199\_\_года

|  |
| --- |
|

   !Наименование показателей!Всего в целом!В т.ч. по видам услуг (товаров,

 № !                        ! по предприя-!работ), отнесенным к сфере

п/п!                        ! тию         !   естественной монополии

   !                        !\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_!\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

   !                        !Фактические  !Принято в !Фактические!Фактичес

   !                        !показатели за!действую- !показатели !кие пока-

   !                        !предшествую- !щем тарифе!за предшест!затели за

   !                        !щие 4 закон- !в расчете ! вующие 4  !предшест-

   !                        !ченных кварта!  на год, !законченных!вующий

   !                        !   ла/год\*   !   всего  ! квартала\* !закончен

   !                        !             !          !           !ный год\*

\_\_\_!\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_!\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_!\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_!\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_!\_\_\_\_\_\_\_\_

\_1\_!\_\_\_\_\_\_\_\_\_2\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_!\_\_\_\_\_\_3\_\_\_\_\_\_!\_\_\_\_\_4\_\_\_\_!\_\_\_\_\_5\_\_\_\_\_!\_\_\_6\_\_\_\_

 |

1. Общие показатели:

1) Объем предоставленных услуг

   (товаров, работ) - всего

   (млн. тенге) в натуральных

   показателях                     Х

2) Внутренний оборот, включаемый

   в объем услуг (товаров,

   работ) - (млн. тенге) в

   натуральных показателях         Х

3) Объем услуг (товаров, работ),

   используемых на собственные

   нужды - всего (млн. тенге)

   в натуральных показателях       Х

4) Объем реализованных услуг

   (товаров, работ) - всего

   (млн. тенге)

      в том числе

      услуги (товары, работы) по

    денежным операциям

      услуги (товары, работы),

    обмененные по бартеру

      платежи в натуральной форме

5) Объем предоставленных услуг

  (товаров, работ) по фактической

   себестоимости - всего (млн. тенге)

6) Доход (убыток) до налогообложения

   (млн. тенге)\*\*

7) Стоимость покупной продукции для

   дальнейшей передачи потребителям -

   всего (млн. тенге)

2. Затраты на производство товаров и

   предоставление услуг (работ) - всего

   (млн. тенге)

8) Сырье и материалы

     из них

     приобретенные за пределами

   Республики Казахстан

9) Покупные изделия и полуфабрикаты,

   вспомогательные материалы:

     из них

     приобретенные за пределами

   Республики Казахстан

10) Топливо

      из него

    приобретенное за пределами Республики

    Казахстан

11) Энергия

    из нее электроэнергия

12) Износ основных средств\*\*\*

13) Амортизация нематериальных

    активов\*\*\*

14) Оплата работ и услуг производственного

    характера, выполняемых

    сторонними организациями:

      в том числе

    ремонт основных производственных

    средств\*\*\*

      капитальный ремонт \*\*\*

      текущий ремонт\*\*\*

15) Стоимость потерь товаров,

    предназначенных для дальнейшей передачи

    потребителям:

      по нормативу, утвержденному

    компетентным органом

      фактические потери           Х            Х          Х          Х

16) Потери от недостачи и порчи

    товарно-материальных запасов\*\*\*

17) Другие затраты\*\*\*

18) Расходы на оплату труда - всего\*\*\*

    Заработная плата, включая выплаты

    в натуральной форме

      в том числе:

    Производственный персонал

    Вспомогательный персонал

19) Отчисления от оплаты труда

3.  Расходы периода - всего (млн. тенге)

20) Общие и административные

    расходы\*\*\*

    в том числе:

     Оплата труда:

     Административный персонал

     Из него:

     головной офис

    Налоговые платежи\*\*\*

    Отчисления во внебюджетные фонды

    Затраты за счет создания резерва

    (кроме зарплаты)\*\*\*

21) Оплата услуг сторонних организаций,

     из них:

     Коммунального хозяйства

     Консультационные, информационные,

     аудиторские\*\*\*

     Связь

22) Прочие затраты - всего\*\*\*

     Из них

     Арендная плата\*\*\*:

      за недвижимость

      за транспортные средства

23) Расходы на социальную сферу\*\*\*

24) Расходы по реализации\*\*\*

    Из них представительские расходы

25) Расходы на выплату процентов\*\*\*

4.  Всего затрат (млн. тенге)

    и (строка 2 + строка 3)

    Справочно

1.  Численность всего (тыс. чел)

    в том числе:

    Производственный персонал:

     по нормативу

     фактически

    Вспомогательный персонал:

     по нормативу

     фактически

    Административный персонал

    в т.ч. головной офис

2. Средняя зарплата (в тенге), в том

   числе

   Производственный персонал:

   Вспомогательный персонал:

   Административный персонал

     в том числе головной офис

3. Среднегодовая балансовая стоимость

   основных производственных фондов и

   активов (млн. тенге)

   Из них:

   Стоимость незадействованных активов

   Стоимость законсервированных

   основных фондов

4. Чистый оборотный капитал

5. Дебиторская задолженность

   в том числе

   Коммерческие организации

   Некоммерческие организации

   Население

6. Кредиторская задолженность

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

     Продолжение таблицы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                  !

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_!

  Проектируемые   ! Принято упол- !

 субъектом пока-  !номоченным ор- !

затели для расчета!ганом в расчете!

  тарифа на год   ! тарифа на год !

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_!\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_!

\_\_\_\_\_\_\_\_7\_\_\_\_\_\_\_\_\_!\_\_\_\_\_\_\_\_8\_\_\_\_\_\_!

   ...

15)...

фактические   Х            Х

 потери

...

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Указанная форма сводных данных (тарифная смета) для расчета проекта цен (тарифов) на услуги (товары, работы) субъекта естественной монополии составлена на основе требований п. 5 ст. 7, п. 1 ст. 12, ст. 14 и п. 3 ст. 16 Закона Республики Казахстан "О естественных монополиях".

      Примечание:

      Расчет проекта цен на услуги (товары, работы) производится в соответствии с требованиями уполномоченного органа с учетом отраслевых особенностей структуры предприятия и методических указаний, утвержденных в установленном порядке.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \* Графы 3, 5, 6 по всем строкам заполняются на основе фактических показателей затрат за соответствующие периоды с учетом особенностей, предусмотренных приложением к настоящей инструкции.

     \*\* Строка 6), графы 4, 7, 8 определяются по ставке прибыли на задействованные активы, утвержденные уполномоченным органом в установленном порядке.

     \*\*\* По всем строкам, кроме 1)-7) и 15), 19) представляются необходимые расчеты и полная расшифровка расходов, включаемых в эти строки.

Подписи:

Руководитель

Главный бухгалтер

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан