



Типовой преаккредитационный договор

Образец.

-----Извлечение-----

Приказ Министра индустрии и торговли Республики Казахстан от 29 октября 2008 года № 430

(место заключения)

" ____ " _____ 20 __ года

(полное наименование юридического лица)

определенное в соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан

(дата и номер постановления Правительства Республики Казахстан)

органом по аккредитации, именуемое в дальнейшем "Орган по аккредитации", в лице _____,

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) уполномоченного лица)

действующего (ей) на основании _____,

(наименование документа)

с одной стороны, и _____,

(полное наименование юридического лица)

именуемое (ая) в дальнейшем "Заявитель", в лице _____,

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) уполномоченного лица)

действующий (ая) на основании _____,

(наименование документа)

с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", заключили в соответствии с Законом Республики Казахстан от 5 июля 2008 года "Об аккредитации в области оценки соответствия" (далее - Закон) настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Орган по аккредитации обязуется провести процедуры официального признания компетентности Заявителя выполнять работы в определенной области оценки соответствия

Заявителя,

претендующего на аккредитацию в качестве _____

(направление деятельности в области оценки соответствия) на соответствие _____

_____ (наименование документа(ов) по стандартизации) в форме экспертизы заявки, обследования по месту нахождения, а также в случае необходимости повторной экспертизы и обследования, а Заявитель, в свою очередь, обязуется выполнять требования Закона, настоящего Договора, оплатить работы по проведению процедуры официального признания компетентности Заявителя выполнять работы в определенной области оценки соответствия.

1.2. Язык проведения работ _____.

(казахский или русский язык)

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Заявитель вправе:

1) по результатам экспертизы заявки на аккредитацию, содержащей сведения, необходимые для выполнения работ по оценке соответствия (далее - заявка), получить заключение эксперта-аудитора в информационной системе, определенной Органом по аккредитации (далее - информационная система);

2) по результатам обследования по месту нахождения получить отчет группы по обследованию в информационной системе;

3) по результатам обследования по месту нахождения, при наличии соответствующих причин обращаться в Орган по аккредитации о продлении срока устранения несоответствий в информационной системе, но не свыше 2 (двух) месяцев;

4) по результатам обследования по месту нахождения представлять в Орган по аккредитации посредством информационной системы свои замечания по проведенным работам в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения отчета об обследовании;

5) обжаловать в Орган по аккредитации действия его сотрудников;

6) обжаловать решение Органа по аккредитации об отказе в аккредитации в комиссию по апелляции;

7) при возникновении споров обращаться в суд, после проведения досудебных процедур, предусмотренных законодательством Республики Казахстан;

8) в любое время в одностороннем порядке расторгнуть Договор в информационной системе, уведомив об этом Орган по аккредитации не менее за 30 (тридцать) календарных дней до даты расторжения;

9) в случае отказа в аккредитации получить мотивированное решение в информационной системе.

2.2. Заявитель обязан:

- 1) зарегистрироваться в информационной системе с использованием электронной цифровой подписи (далее - электронная цифровая подпись);
- 2) на постоянной основе контролировать и проверять личный кабинет в информационной системе;
- 3) выполнять требования нормативных правовых актов, документов по стандартизации согласно заявленной области аккредитации;

2.3. Заявитель пользуется иными правами и несет иные обязанности, предусмотренные Договором и действующим законодательством Республики Казахстан.

2.4. Орган по аккредитации вправе:

- 1) расторгнуть Договор в соответствии с законодательством Республики Казахстан;
- 2) в случае расторжения Договора удержать из оплаченных Заявителем сумм стоимость фактически выполненных работ;
- 3) запрашивать дополнительную информацию, необходимую для подтверждения, уточнения или пояснения сведений, содержащихся в представленных заявителем аккредитации сведений при рассмотрении заявок.

2.5. Орган по аккредитации обязан:

- 1) в установленном Законом порядке в срок не более 30 (тридцати) рабочих дней с момента заключения Договора и оплаты, провести экспертизу заявки;
- 2) по результатам экспертизы заявки направить Заявителю уведомление о принятом решении с заключением эксперта-аудитора по аккредитации в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия решения по экспертизе;
- 3) в случае обнаружения при экспертизе заявки Заявителя несоответствий и получения уведомления об их устранении Заявителем, в течение 7 (семи) рабочих дней с момента получения такого извещения при необходимости и по согласованию сторон провести повторную экспертизу заявки и по результатам экспертизы заявки направить Заявителю уведомление о принятом решении с заключением эксперта-аудитора по аккредитации в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия решения по экспертизе;
- 4) в установленном Законом порядке провести обследование Заявителя по месту нахождения в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента прибытия группы по обследованию к месту нахождения заявителя или его структурного подразделения;
- 5) по результатам обследования Заявителя по месту нахождения предоставить отчет в день завершения обследования. В течение 5 (пяти) рабочих дней принять соответствующее решение с учетом замечаний Заявителя (при их наличии) и направить Заявителю уведомление о принятом решении;
- 6) при обнаружении несоответствий и получении уведомления Заявителя об их устранении, при необходимости и по согласованию сторон провести его повторное обследование. Срок повторного обследования заявителя или его структурного

подразделения не превышает 5 (пять) рабочих дней, исчисляемых с момента прибытия группы по обследованию к месту нахождения заявителя;

7) в установленном Законом порядке в течение 30 (тридцати) рабочих дней с момента поступления собранных материалов на комиссию по рассмотрению материалов аккредитации принять решение об аккредитации или об отказе в аккредитации;

8) в случае принятия решения об аккредитации Заявителя заключить с последним постаккредитационный договор и в течение семи рабочих дней со дня подписания договора утвердить документ, определяющий область аккредитации;

9) в случае отказа в аккредитации направить Заявителю мотивированный отказ в информационной системе в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения;

10) на всех этапах рассмотрения заявки или начала проведения оценки, если появляются свидетельства обманного поведения, или намеренного представления Заявителем ложной информации, а также сокрытия информации, отклонить заявку или прекратить процесс оценки и расторгнуть настоящий Договор;

11) в течение 5 рабочих дней с момента получения заявки, направить Заявителю проект договора, калькуляцию расчетов (в случае запроса);

12) в случае принятия решения об аккредитации Заявителя в течение семи рабочих дней со дня подписания договора занести в реестр субъектов аккредитации информацию о Заявителе;

13) в случае технических неполадок функционирования информационной системы, по согласованию сторон, обеспечить рассмотрение материалов аккредитации посредством электронной почты либо иных способов коммуникаций.

2.6. Орган по аккредитации пользуется иными правами и несет иные обязанности, предусмотренные Договором и действующим законодательством Республики Казахстан.

2.7. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам.

2.8. Стороны обязуются обеспечивать конфиденциальность Договора и информации, полученной в ходе его исполнения, за исключением подлежащей внесению в реестр субъектов аккредитации, в течение срока действия настоящего Договора.

3. Стоимость работ

3.1. Оплата работ осуществляется поэтапно перед выполнением очередного этапа в течение 5 (пяти) операционных банковских дней со дня выставления счета на оплату в следующем порядке:

1) экспертиза заявки _____ тенге,
(сумма цифрами и прописью) с учетом или без учета налога на добавленную стоимость;

2) обследование по месту нахождения _____
(сумма цифрами и прописью) тенге, с учетом или без учета налога на добавленную стоимость.

3.2. В случае проведения повторной экспертизы заявки и (или) повторного обследования по месту нахождения его (их) оплата осуществляется в течение 5 (пяти) операционных банковских дней со дня выставления счета на оплату, при этом стоимость такой экспертизы или обследования определяется заключаемым Сторонами дополнительным соглашением с приложением калькуляции стоимости (в случае запроса). Дополнительное соглашение подписывается Заявителем в течение 7 (семи) рабочих дней со дня его получения в информационной системе от Органа по аккредитации.

4. Ответственность сторон

4.1. За несвоевременную оплату Заявитель выплачивает Органу по аккредитации пеню в размере 0,1 (одна десятая) % от суммы подлежащей оплате за каждый рабочий день просрочки, но не более 25 (двадцать пять) % от указанной суммы.

4.2. За нарушение сроков выполнения работ, произошедшей не по вине Заявителя, Орган по аккредитации выплачивает Заявителю пеню в размере 0,1 (одна десятая) % от стоимости выполняемых работ за каждый рабочий день просрочки, но не более 25 (двадцать пять) % от указанной суммы.

4.3. Уплата пени не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по Договору.

4.4. Заявитель несет ответственность за достоверность и актуальность данных в заявке, представленную Органу по аккредитации в информационной системе.

4.5. Меры ответственности Сторон, не предусмотренные в настоящем Договоре, применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства Республики Казахстан.

4.6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору, Стороны несут ответственность согласно действующему законодательству Республики Казахстан.

5. Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор)

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (наводнение, землетрясение), при условии, что эти обстоятельства сделали невозможным исполнение любой из Сторон своих обязательств по настоящему Договору.

5.2. Срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами.

5.3. Любая из Сторон, при возникновении обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 (пяти) календарных дней с даты их наступления уведомит другую Сторону о наступлении этих обстоятельств.

5.4. Документами, подтверждающими факт свершения обстоятельств непреодолимой силы, являются соответствующие документы (справки, акты и другие), выданные уполномоченными на то государственными органами или организациями Республики Казахстан, где обстоятельства непреодолимой силы имели место.

5.5. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более 3 (трех) месяцев и нет возможности сделать обязательное заявление о дате их прекращения, то каждая Сторона вправе расторгнуть настоящий Договор и в этом случае Орган по аккредитации обязан вернуть Заявителю оплаченные суммы за вычетом стоимости фактически выполненных работ.

5.6. Не уведомление или несвоевременное уведомление лишает Сторону права ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство, как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательства по настоящему Договору.

6. Изменение, прекращение и расторжение Договора

6.1. В случае нарушения условий настоящего Договора Заявителем и необоснованного отказа от подписания им дополнительного соглашения в сроки, установленные настоящим Договором, Орган по аккредитации расторгает настоящий Договор в одностороннем порядке уведомив об этом Заявителя не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения. В этом случае датой расторжения настоящего Договора считается дата, указанная в уведомлении.

6.2. Настоящий Договор прекращается в следующих случаях:

- 1) ликвидации Заявителя;
- 2) расторжения настоящего Договора в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан;
- 3) неустранения в установленный Органом по аккредитации срок несоответствий, выявленных при экспертизе заявки или обследовании заявителя по месту нахождения;
- 4) обнаружения Органом по аккредитации при повторной экспертизе заявки или при повторном обследовании по месту нахождения заявителя несоответствий, указанных соответственно в первоначальном заключении эксперта-аудитора по аккредитации или в отчете группы по обследованию;
- 5) принятия Органом по аккредитации решения об отказе в аккредитации;

6.3. При расторжении настоящего Договора (за исключением прекращения) оплаченные Заявителем суммы возвращаются за вычетом фактически понесенных затрат Органом по аккредитации.

7. Порядок разрешения споров

7.1. В случае разногласий, которые могут возникнуть в процессе реализации настоящего Договора, Стороны обязуются разрешить их путем переговоров.

7.2. В случае не урегулирования спора путем переговоров, он может быть передан на рассмотрение в судебные органы по месту нахождения Органа по аккредитации.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящий Договор считается заключенным со дня его подписания Сторонами, если настоящий Договор подлежит регистрации в территориальном подразделении Комитета казначейства Министерства финансов Республики Казахстан - со дня регистрации, и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по нему.

8.2. Настоящий Договор составлен на казахском и русском языках в электронном виде в информационной системе.

8.3. Стороны договорились, что обмен информацией между Сторонами, осуществляемый в информационной системе, является официальным.

Подтверждением получения информации Заявителем от Органа по аккредитации является уведомление в информационной системе.

8.4. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь при условии, что они совершены в той же форме что и настоящий Договор и подписаны Сторонами.

8.5. Во всем ином, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Республики Казахстан.

9. Реквизиты Сторон

Заявитель:

Орган по аккредитации:

(полное наименование, юридический и фактический адрес, банковские реквизиты, номер телефона, должность, фамилия, имя и отчество (при наличии))

(полное наименование, юридический и фактический адрес, банковские реквизиты, номер телефона, должность, фамилия, имя и отчество (при наличии))

Дата и время подписания электронной цифровой подписью Заявителя

Дата и время подписания электронной цифровой подписью Органа по аккредитации

Фамилия, имя и отчество (при наличии) из электронной цифровой подписи Заявителя

Фамилия, имя и отчество (при наличии) из электронной цифровой подписи Органа по аккредитации

Приложение
к Типовому преаккредитационному договору

Анкета обратной связи

Наименование заявителя:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность руководителя заявителя)

Оцените качество работ, выполняемых органом по аккредитации (5-отлично, 4-очень хорошо, 3-хорошо, 2-удовлетворительно, 1-плохо).

Отметьте соответствующую цифру.

Вид работы: _____

Наименование вопроса	Оценка				
	5	4	3	2	1
Варианты ответов					

Благодарим Вас за искренние ответы!

Ваши замечания и пожелания обязательно будут рассмотрены нами.

Мы хотим, чтобы наше совместное сотрудничество продолжалось и стало еще более эффективным, и плодотворным!