



Об утверждении Правил сертификации и выдачи сертификата по обеспечению горюче-смазочными материалами гражданских воздушных судов

Утративший силу

Постановление Правительства Республики Казахстан от 2 июля 2011 года № 766. Утратило силу постановлением Правительства Республики Казахстан от 21 ноября 2012 года № 1474

Сноска. Утратило силу постановлением Правительства РК от 21.11.2012 № 1474 (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после первого официального опубликования).

В соответствии с подпунктом 27) статьи 13 Закона Республики Казахстан от 15 июля 2010 года "Об использовании воздушного пространства Республики Казахстан и деятельности авиации" Правительство Республики Казахстан **П О С Т А Н О В Л Я Е Т :**

1. Утвердить прилагаемые Правила сертификации и выдачи сертификата по обеспечению горюче-смазочными материалами гражданских воздушных судов.

2. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня первого официального опубликования.

П р е м ь е р - М и н и с т р

Республики Казахстан

К. Масимов

У т в е р ж д е н ы

п о с т а н о в л е н и е м

П р а в и т е л ь с т в а

Р е с п у б л и к и

К а з а х с т а н

от 2 июля 2011 года № 766

Правила

сертификации и выдачи сертификата по обеспечению

горюче-смазочными материалами гражданских воздушных судов

1. Общие положения

1. Настоящие Правила сертификации и выдачи сертификата по обеспечению горюче-смазочными материалами гражданских воздушных судов (далее - Правила) разработаны в соответствии с Законом Республики Казахстан от 15 июля 2010 года "Об использовании воздушного пространства Республики Казахстан и деятельности авиации" (далее - Закон) и определяют порядок

сертификации и выдачи сертификата организациям по обеспечению горюче-смазочными материалами гражданских воздушных судов.

2. В Правилах используются следующие понятия:

1) уполномоченный орган в сфере гражданской авиации - центральный исполнительный орган, осуществляющий руководство в области использования воздушного пространства Республики Казахстан и деятельности гражданской и экспериментальной авиации (далее - уполномоченный орган);

2) сертификат организации по обеспечению горюче-смазочными материалами гражданских воздушных судов - документ установленного образца, удостоверяющий соответствие организации по обеспечению горюче-смазочными материалами гражданских воздушных судов сертификационным требованиям (далее - сертификат);

3) горюче-смазочные материалы (далее - ГСМ) - общее наименование топлив, масел, смазок и специальных жидкостей всех марок, применяемых при эксплуатации авиационной техники;

4) заявка - письменное обращение заявителя в уполномоченный орган в сфере гражданской авиации для прохождения процедуры сертификационного обследования;

5) заявитель - юридическое лицо, обратившееся в уполномоченный орган в сфере гражданской авиации для получения сертификата организации по обеспечению горюче-смазочными материалами гражданских воздушных судов;

6) сертификационное обследование - осуществляемая уполномоченным органом в сфере гражданской авиации проверка организаций по обеспечению горюче-смазочными материалами гражданских воздушных судов на соответствие сертификационным требованиям;

7) сертификационные требования - сертификационные требования к организациям по обеспечению горюче-смазочными материалами гражданских воздушных судов (далее - ООГСМ), устанавливаемые Правительством Республики Казахстан.

2. Порядок сертификации

3. Порядок сертификации ООГСМ предусматривает следующую последовательность процедур:

1) подача заявителем в уполномоченный орган заявки согласно приложению 1 к настоящим Правилам с документами, подтверждающими соответствие сертификационным требованиям;

2) предварительная оценка и принятие решения по заявке уполномоченным органом;

3) проведение комиссией уполномоченного органа сертификационного обследования с выездом Комиссии на место сертификационного обследования;

4) принятие решения и выдача (отказ в выдаче) сертификата уполномоченным органом.

4. К заявке Заявителем должны быть приложены документы, подтверждающие соответствие сертификационным требованиям:

1) нотариально заверенные копии устава и свидетельства о государственной регистрации заявителя в качестве юридического лица;

2) обязательство заявителя на сертификат согласно приложению 2 к настоящим Правилам;

3) копию предварительного заключения к сертификационному обследованию, выданное Заявителю организацией, находящейся в ведении уполномоченного органа, являющейся государственным предприятием на праве хозяйственного ведения;

4) структура заявителя по обеспечению горюче-смазочными материалами гражданских воздушных и (или) служб горюче-смазочных материалов;

5) перечень технологического оборудования и их технические характеристики;

6) разработанные и утвержденные Заявителем копии технологических карт операций и контроля качества ГСМ от приема авиатоплива с железнодорожных цистерн до заправки в воздушное судно;

7) план взаимодействия Заявителя с другими службами организации гражданской авиации;

8) список работников с указанием данных, должности и выполняемых функций по инженерно-техническому составу организации по авиатопливообеспечению (служб ГСМ) Заявителя;

9) приказ, изданный Заявителем о допуске к работе со специальными жидкостями сотрудников, работающих в штате Заявителя;

10) приказ, изданный Заявителем о допуске сотрудников, работающих в штате Заявителя к работе по руководству подъездом (отъездом) спецмашин к воздушному судну;

11) выданный Заявителю аттестат аккредитации лаборатории ГСМ, выданный органом по аккредитации;

12) разработанный и утвержденный Заявителем график поверки средств измерений;

13) разработанный и утвержденный Заявителем план мероприятий по повышению квалификации работников ООГСМ;

14) разработанные и утвержденные Заявителем инструкции о мерах пожарной безопасности при работе с

горюче-смазочными материалами и специальными жидкостями;
инструкции по технике безопасности и охране труда при работе с
горюче-смазочными материалами и специальными жидкостями;
должностные инструкции;
технологические инструкции;
технологические схемы склада горюче-смазочных материалов, насосных
станций и управления задвижками;
электрические схемы управления насосными станциями;
15) акты проверок заземлительных устройств статического электричества и
м о л н и е о т в о д о в ;

16) плана обучения и технической подготовки инженерно-технического и
руководящего персонала, повышения их квалификации, а также планов
комплектования штатов и подготовки резерва кадров.

Документы, указанные в подпунктах 2) - 16) настоящего пункта,
представляются в виде копий заверенных первым руководителем и печатью
з а я в и т е л я .

5. Максимальный срок сертификации составляет тридцать календарных дней
со дня получения заявки уполномоченным органом.

3. Порядок проведения предварительной оценки и принятия решения по заявке

6. Уполномоченный орган осуществляет предварительную оценку по заявке и
представленным документам и по результатам рассмотрения направляет
заявителю решение о принятии заявки на проведение сертификации ООГСМ
согласно приложению 3 к настоящим Правилам в течение тридцати календарных
дней со дня получения заявления и документов, за исключением случаев,
предусмотренных подпунктами 1), 5) пунктов 8 и 9 настоящих Правил.

7. При предварительной оценке заявки устанавливаются:

- 1) наличие документов, подтверждающих юридический статус заявителя;
- 2) соответствие заявителя документам, указанных в пункте 4 настоящих

П р а в и л .

8. В ходе предварительной оценки заявки уполномоченный орган:

- 1) письменно запрашивает у заявителя дополнительную информацию по всем
вопросам, представленным в заявке;
- 2) информирует заявителя о процедурах сертификации, сертификационных
требованиях, на соответствие которым будет сертифицироваться заявитель;
- 3) рассматривает вопросы укомплектованности штата работников заявителя и
системы подготовки кадров;

4) разъясняет заявителю, какие могут быть установлены эксплуатационные и технические ограничения при выдаче сертификата;

5) направляет заявителю письменное уведомление с перечнем недостатков, которые были обнаружены в ходе предварительной оценки заявки, и рекомендации по их устранению.

9. Если заявка и (или) документы, приложенные к ней, не соответствуют требованиям, установленным пунктом 4 настоящих Правил, или представлены не в полном объеме, уполномоченный орган в течение десяти календарных дней в письменном виде сообщает заявителю обоснованные замечания и/или запрашивает недостающие документы, установленные пунктом 4 настоящих Правил. При этом срок сертификации продлевается на срок с момента выдачи уполномоченным органом замечаний заявителю до даты устранения замечаний и/или предоставления заявителем полного пакета документов.

10. При отсутствии замечаний по заявке или после их устранения уполномоченный орган в течение десяти рабочих дней выносит решение о создании комиссии для проведения сертификационного обследования (далее - Комиссия).

Комиссия в установленном порядке проводит сертификационное обследование ООГСМ на соответствие сертификационным требованиям.

4. Порядок проведения сертификационного обследования и выдачи сертификата

11. При сертификационном обследовании Комиссия выезжает на место проведения сертификационного обследования и рассматривает:

- 1) организационную структуру ООГСМ;
- 2) информационную и документационную базу ООГСМ;
- 3) техническую оснащенность ООГСМ;
- 4) фактическое состояние объектов ООГСМ и их соответствие сертификационным требованиям.

12. Срок сертификационного обследования составляет двадцать календарных дней с момента принятия решения по заявке.

13. Сертификационное обследование проводится в соответствии с типовой программой сертификационного обследования согласно приложению 4 к настоящим Правилам.

14. По результатам сертификационного обследования Комиссией составляется акт сертификационного обследования (далее - Акт) согласно приложению 5 к настоящим Правилам в двух экземплярах, с указанием фактического состояния ООГСМ, выводов, рекомендаций и заключения о

возможности (невозможности) выдачи сертификата. Акт подписывается всеми членами комиссии и представляется заявителю для ознакомления.

15. Основанием для выдачи сертификата является Акт Комиссии, содержащий заключение о возможности выдачи сертификата с указанием рекомендуемого срока действия сертификата, но не более чем на три года.

16. Оформление и выдача сертификата согласно приложению 6 к настоящим Правилам производится уполномоченным органом в течение десяти календарных дней после составления Акта.

Сертификат является неотчуждаемым и не может быть передан другому лицу

17. Отказ в выдаче сертификата производится в случаях, если:

1) соответствующим Актом Комиссии установлено несоответствие ООГСМ сертификационным требованиям;

2) в отношении заявителя имеется решение суда, запрещающее обеспечение горюче-смазочными материалами гражданских воздушных судов.

18. При отказе в выдаче сертификата заявителю дается письменный мотивированный ответ с указанием причин отказа.

19. Уполномоченный орган приостанавливает действие сертификата на срок до шести месяцев в случаях:

1) несоблюдения ООГСМ сертификационных требований;

2) несоблюдения обязательств, принятых заявителем в соответствии с приложением 2 к настоящим Правилам.

Принятие решения о приостановлении действия сертификата производится уполномоченным органом в течение 3 (трех) рабочих дней по итогам проверок и иных форм контроля, проведенных должностными лицами уполномоченного органа в соответствии со статьей 10 Закона;

3) по заявлению ООГСМ, имеющего сертификат.

20. Действие приостановленного сертификата восстанавливается уполномоченным органом:

1) по основанию, предусмотренному подпунктом 1) пункта 19 настоящих Правил - после устранения ООГСМ, имеющим сертификат, выявленных недостатков и представления в уполномоченный орган подтверждающих документов об устранении выявленных недостатков;

2) по основанию, предусмотренному подпунктом 3) пункта 19 настоящих Правил - после представления ООГСМ, имеющим сертификат, заявления в произвольной форме о восстановлении действия сертификата.

21. Решение о приостановлении действия сертификата принимается в том случае, если ООГСМ, имеющее сертификат, может в установленный уполномоченным органом срок устранить причины приостановления. В случае

невозможности устранения причины приостановления, сертификат отзывается.

22. В случае приостановления или отзыва сертификата уполномоченный орган направляет соответствующее решение ООГСМ, имеющей сертификат, о приостановлении или отзыве сертификата с указанием причин и обоснованием срока приостановки или отзыва сертификата.

В случае несогласия с причинами и (или) сроком приостановления или отзыва сертификата ООГСМ, имеющее сертификат, обращается в суд в установленном законодательством порядке.

23. Повторная выдача сертификата в случае его отзыва, производится после проведения сертификации в порядке, предусмотренном настоящими Правилами.

24. В случае изменения наименования ООГСМ, имеющее сертификат, ее организационно-правовой формы и других изменений, которые не влекут за собой несоответствия сертификационным требованиям, в сертификат вносятся соответствующие изменения.

При внесении изменений в сертификат сохраняется регистрационный номер ранее выданного сертификата, а в Реестр выдачи Сертификатов организации по обеспечению горюче-смазочными материалами гражданских воздушных судов, который ведется уполномоченным органом, заносится соответствующая запись о б э т о м .

25. В случае порчи или утраты сертификата дубликат сертификата выдается уполномоченным органом.

26. Для получения дубликата сертификата ООГСМ, имеющая сертификат, подает в уполномоченный орган заявление произвольной формы с обоснованием и документами, подтверждающими порчу или утрату сертификата, и ранее выданный сертификат (кроме случаев утраты).

27. Для внесения изменения в сертификат ООГСМ, имеющая сертификат, подает в уполномоченный орган заявление произвольной формы с обоснованием и документами, подтверждающими соответствующие изменения, и ранее выданный сертификат не позднее одного месяца со дня наступления данных изменений.

28. Выдача дубликата сертификата и внесение изменений в сертификат производится уполномоченным органом в течение трех календарных дней со дня поступления заявления.

Приложение 1 к Правилам сертификации и выдачи сертификата по обеспечению горюче-смазочными материалами гражданских воздушных судов

Наименование уполномоченного органа

ЗАЯВКА

на проведение сертификационного обследования организации по обеспечению горюче-смазочными материалами гражданских воздушных судов

1. _____
(Наименование авиапредприятия, организации по авиатопливообеспечению)

2. _____
(Должность, Ф.И.О. руководителя)

3. Просит провести сертификационное обследование службы ГСМ на соответствие требованиям нормативных документов

4. Сведения об организации:

1) Форма собственности _____

2) Свидетельство о регистрации _____
(номер, кем и когда выдано)

3) Банковские реквизиты _____
(№ Р/с, корсчета, МФО, наименование и место нахождения банка)

4) Юридический адрес и другие реквизиты _____
(почтовый адрес, тел., факс, АФТН и т.д.)

5. Прилагаемые документы: _____
(пакет доказательной документации на скольких листах)

Руководитель

_____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Главный бухгалтер

_____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

М.П. _____ Дата _____

Документы принял: _____ " " _____ 20 г.
(должностное лицо уполномоченного органа)

Приложение 2 к Правилам
сертификации и выдачи сертификата
по обеспечению горюче-смазочными материалами
гражданских воздушных судов

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

заявителя на Сертификат организации по обеспечению горюче-смазочными материалами гражданских воздушных судов

Я, _____
(Ф.И.О. - должность)

настоящим удостоверяю, что организация по обеспечению горюче-смазочными
материалами гражданских воздушных судов _____
соответствует

сертификационным требованиям _____,
(наименование нормативных документов)

информация в представленной документации соответствует фактическому
состоянию организации по обеспечению горюче-смазочными материалами
гражданских воздушных судов, и обязуюсь:

1) эксплуатировать и содержать резервуарный парк, насосные станции,
пункты налива, трубопроводы и другие объекты службы ГСМ в соответствии с
сертификационными требованиями и положениями нормативной документации;

2) обеспечивать хранение, подготовку к выдаче на заправку и проведение
контроля качества авиационных горюче-смазочных материалов и специальных
жидкостей в соответствии с сертификационными требованиями и положениями
нормативной документации;

3) при выявлении несоответствий сертификационным и нормативным
требованиям организации по обеспечению горюче-смазочными материалами
гражданских воздушных судов безотлагательно вводить необходимые
ограничения, обеспечивающие безопасность полетов в аэропорту и
информировать об этом уполномоченный орган в сфере гражданской авиации.

Я предупрежден и ознакомлен, что за несоблюдение вышеуказанных
обязательств несу ответственность в соответствии с законами Республики
Казахстан.

Руководитель организации _____

(Ф.И.О.) (подпись)

МП "___" _____ 20__ г.

Приложение 3 к Правилам
сертификации и выдачи сертификата
по обеспечению горюче-смазочными материалами
гражданских воздушных судов

РЕШЕНИЕ

по заявке на проведение сертификации организации по обеспечению
горюче-смазочными материалами гражданских воздушных судов

от " _____ " _____ 20 ____ г.

Рассмотрев вашу заявку и документацию на сертификацию организации по обеспечению горюче-смазочными материалами гражданских воздушных судов, сообщаем:

1. Сертификационное обследование проводится в период с ____ по ____
2. Проверка проводится на соответствие требованиям

(наименование и указание нормативных актов)

3. Сертификационное обследование осуществляется _____

(наименование организации, адрес)

путем _____ проверки _____ (испытаний)
объектов _____

4. Работы проводятся на основе _____

Руководитель организации _____

(Ф.И.О.) (подпись)

МП " _____ " _____ 20 ____ г.

Приложение 4 к Правилам
сертификации и выдачи сертификата
по обеспечению горюче-смазочными материалами
гражданских воздушных судов

Типовая программа

**сертификационного обследования организации по обеспечению
горюче-смазочными материалами гражданских воздушных судов**

Наименование организации _____

Дата проверки, № приказа _____

Ф.И.О., должность членов комиссии: _____

№	Проверяемый элемент	Оценка соответствия	Номер позиции
---	---------------------	---------------------	---------------

п/п		(+/-)	несоответствия
1	2	3	4
1	1. Наличие доказательной документации		
1.1	Устав акционерного общества		
1.2	Свидетельство о государственной регистрации юридического лица		
1.3	Акт на право пользования земельным участком		
1.4	Заключение органов санитарно-эпидемиологической службы		
1.5	Заключение органов экологического надзора		
1.6	Страховые полиса, подтверждающие обязательные виды страхования		
1.7	Положение о службе ГСМ		
1.8	Операции при авиатопливообеспечении		
1.9	Технологическая карта контролируемых операций системы авиатопливообеспечения		
1.10	Схема взаимодействия службы ГСМ со службами аэропорта		
1.11	Характеристика существующей системы авиатопливообеспечения		
1.12	Схема контроля качества авиатоплива от приема из АТЦ до выдачи в воздушное судно		
1.13	Руководство по обеспечению качества горюче-смазочных материалов		
1.14	Перечень нормативной и руководящей документации по авиатопливообеспечению общего характера		
1.15	Сводные данные по техническому персоналу		
1.16	План мероприятий по повышению квалификации работников службы ГСМ		
1.17	Структура службы ГСМ		
1.18	Ведомость учета средств измерений склада ГСМ и лаборатории ГСМ		
1.19	График государственной поверки средств измерений		
1.20	График зачистки резервуаров		
1.21	Перечень инструкций о мерах пожарной безопасности		
1.22	Перечень должностных инструкций		
1.23	Перечень инструкций по охране труда и технике безопасности		
1.24	Аттестат аккредитации испытательной лаборатории		
1.25			

	Технологическая схема склада и управления задвижками		
	2. Организация и управление производством	Наименование НПА	
2.1	Соответствие распределению обязанностей, полномочий и ответственности между должностными лицами		
2.2	Укомплектованность штата Службы ГСМ, штатное расписание		
2.3	Повышение квалификации специалистов		
2.4	Обеспеченность нормативно-технической документацией и руководящей, технологической		
2.5	Обеспеченность технологическим оборудованием		
2.6	Определение и соответствие обязанностей и ответственности персонала		
2.7	Допуск персонала к исполнению обязанностей (Приказ о допуске к работе со спецжидкостями (в ОЗП и ВЛП), Приказ о допуске к работе по руководству подъездом и отъездом спецмашин)		
	3. Контроль качества авиаГСМ и спецжидкостей	Наименование НПА	
	3.1. Входной контроль		
3.1.1	Установление соответствия транспортных средств и находящегося в них продукта сопроводительной документации		
3.1.2	Оценка чистоты поступающих авиаГСМ и спецжидкостей		
3.1.3	Анализ массовой плотности авиаГСМ и спецжидкостей		
3.1.4	Ведение документации по результатам входного контроля (журнал)		
	3.2. Приемный контроль	Наименование НПА	
3.2.1	Проверка результатов анализа продукта и его соответствия паспортным данным и ГОСТу		
3.2.2	Анализ массовой плотности, фракционного состава, вязкости, кислотности, температуры вспышки, температуры начала кристаллизации, содержания фактических смол, водорастворяемых кислот и щелочей для авиационного керосина с учетом аттестата аккредитации испытательной лаборатории		
3.2.3	Оформление анализа пригодности		
	3.3. Складской контроль		

3.3.1	Соблюдение периодичности контроля		
3.3.2	Анализ и подтверждение соответствия требованиям ГОСТу		
	3.4. Аэродромный контроль		
3.4.1	Массовая плотность		
3.4.2	Чистота продукта в расходном резервуаре, средствах очистки и заправки		
3.4.3	Входной, приемный и складской контроль авиамасел (аналогично п. 3.1 – 3.4.) и специальных жидкостей		
3.4.4	Отбор проб и их транспортировка		
	4. Подготовка авиаГСМ и спецжидкостей к выдаче на заправку	Наименование НПА	
	4.1. Соблюдение требований при приеме на склад		
4.1.1	Проверка исправности технологического оборудования. Выполнение регламентных работ		
4.1.2	Определение наличия подтоварной воды		
4.1.3	Контроль чистоты отстоя авиаГСМ и спецжидкостей в резервуаре, его качества и марка		
4.1.4	Проверка отстоя в резервуаре		
4.1.5	Состояние ж/д эстакады (при наличии)		
4.1.6	Устройство для нижнего и верхнего слива ж/д цистерн		
4.1.7	Тросы заземления и состояния переходных мостиков		
4.1.8	Наличие паспортов и соответствие их данным требованиям ГОСТа		
4.1.9	Отбор точечных проб		
4.1.10	Отбор донных и точечных проб для приемного контроля после окончания слива (через 30 минут)		
4.1.11	Контроль поступления продукции в таре (паспорт изготовителя, маркировка на таре и сохранность тары)		
	4.2. Хранение и внутрискладские перекачки	Наименование НПА	
4.2.1	Соблюдение сроков хранения		
4.2.2	Исключение условий смешивания и изменения качества авиаГСМ и спецжидкостей		
4.2.3	Недопущения условий изменения качества авиаГСМ и спецжидкостей при перекачке		
4.2.4	Проведение анализа до начала перекачки (анализ плотности, проверка уровня чистоты, слив отстоя из средств очистки на линии перекачки)		

4.2.5	Контроль за перепадом давления на средствах очистки		
4.2.6	Ведение порезервуарного журнала		
	5. Выдача авиаГСМ на заправку ВС	Наименование НПА	
5.1	Проверка пригодности продукта и выдача на заправку, соблюдение сроков и мест отбора проб для проверки уровня чистоты продукта		
5.2	Соблюдение форм и внесение записей в порезервуарный журнал или в контрольный талон (при наличии ЦЗС, ЗА или заправочных колонок)		
5.3	Соблюдение сроков проверки уровня чистоты из средств заправки, очистки и водоотделения в пунктах налива (не менее 1 раза в смену), а также в средствах очистки на ТЗ, МЗ и ЗА		
5.4	Оценка работоспособности средств водоотделения и фильтрации в пунктах налива по перепаду давления (1 раз в смену) и заполнение Журнала замеров перепада давления		
5.5	Отбор проб для проверки содержания в авиатопливе ПВКЖ (не менее 1 раза в смену)		
5.6	Проверка состояния подвижных средств заправки (с представителями ССТ и ГСМ) и технологического оборудования перед началом смены. Ведение Журнала о допуске к заправке воздушных судов		
5.7	Наличие и правильность оформления контрольного талона		
5.8	Проверка чистоты продукта на летном поле в заправочных и гидрантных колонках и средствах заправки		
5.9	Соблюдение требований при выдаче авиаГСМ и спецжидкостей в заводской упаковке. Контроль качества при расходовании таких ГСМ		
5.10	Проверка наличия механических примесей и воды с помощью ИКТ (прибор ПОЗТ)		
	6. Лаборатория авиаГСМ	Наименование НПА	
6.1	Наличие аттестата аккредитации испытательной лаборатории		
6.2	Наличие оборудования и приборов для проведения полного требуемого анализа ГСМ и спецжидкостей		
6.3	Наличие технической документации заводоизготовителей приборов и оборудования		

6.4	Перечень и соблюдение сроков госповерки средств измерения лаборатории		
6.5	Контуры заземления оборудования и протоколы проверки наличия цепи между заземляемыми элементами и измерение сопротивления растеканию заземлителей		
6.6	Ведение документации (журналы, акты, анализы)		
6.7	Наличие и эффективная работа вытяжной вентиляции		
6.8	Весы и весовая комната		
6.9	Газовая сеть и местонахождение газового баллона		
	7. Обеспечение сохранности количества и качества авиаГСМ и спецжидкостей на складах	Наименование НПА	
7.1	Недопущение изменения качества авиаГСМ и спецжидкостей на складе из-за несоблюдения герметичности коммуникаций, емкостей и тары, смешение с другими видами ГСМ, обводнение		
7.2	Закрытие при необходимости горловин емкостей и другого оборудования по приему и хранению авиатоплива чехлами		
7.3	Наличие крана слива отстоя в нижней точке на приемном трубопроводе		
7.4	Наличие в сливной магистрали защитного сетчатого фильтра (ФГО) на всасывающей линии насосных агрегатов		
7.5	Наличие ФГН-120 или ФОСН-400 с манометрами в пункте предварительного фильтрования или аналогичного оборудования		
7.6	Наличие исправных дыхательных клапанов на резервуарах, устройств для удаления подтоварной воды и слива отстоя, отбора проб, устройств верхнего забора авиатоплива в расходных резервуарах и др.		
7.7	Наличие исправного внутреннего антикоррозийного покрытия резервуаров		
7.8	Наличие двухтрубной обвязки резервуаров		
7.9	Графики зачистки емкостей (резервуаров) для хранения авиакеросина		
7.10	Графики зачистки емкостей (резервуаров) для хранения ПВКЖ и авиамасел		
7.11	Наличие и соответствие состава оборудования пункта фильтрации на выдачу авиатоплива в ТЗ или в ЦЗС (фильтр ТФ-10, фильтр ТФБ, фильтр-сепаратор СТ-2500) или аналогичное оборудование		

7.12	Наличие на пункте фильтрации коллектора для слива отстоя, а на средствах очистки и водоотделения - манометра		
7.13	Обеспеченность фильтров ТЗ фильтроэлементами ТФБ или аналогичным оборудованием		
7.14	Оборудование передвижных заправочных агрегатов фильтрами-водоотделителями		
7.15	Наличие на линии подачи ПВКЖ в авиатопливо топливного или гидравлического самолетного фильтра с фильтроэлементами из никелевой сетки (типа 12 ТФ 29СМ или аналогами)		
7.16	Наличие и выполнение графика зачистки емкостей ТЗ, МЗ. Соблюдение сроков зачистки		
7.17	Тарные хранилища или площадки для хранения ГСМ и спецжидкостей		
7.18	Нефтеловушки. Фильтры доочистки стоков и емкость для сбора ГСМ		
7.19	Сбор отработанных нефтепродуктов		
	8. Техническая эксплуатация складов и других объектов службы ГСМ	Наименование НПА	
	8.1 Насосные станции		
8.1.1	Схема обвязки насосов с трубопроводами и резервуарами		
8.1.2	Схема электрической части		
8.1.3	Инструкции по эксплуатации агрегатов		
8.1.4	Наличие схем управления задвижками в насосных станциях		
8.1.5	Наличие схемы заземлительного контура		
8.1.6	Инструкция по ТБ и ПБ		
	8.2. Трубопроводы	Наименование НПА	
8.2.1	Технологическая схема, утвержденная руководителем предприятия		
8.2.2	Градуировочные таблицы на трубопроводы и резервуары		
8.2.3	Инструкция по эксплуатации трубопроводов (при наличии ЦЗС)		
8.2.4	Катодная защита подземных трубопроводов (проверка измерения потенциалов на защищаемом трубопроводе — 4 раза в год) (при наличии)		
8.2.5	Обозначение подземных трасс трубопроводов		
8.2.6	Покраска и маркировка трубопроводов		
	8.3. Резервуары и резервуарный парк	Наименование НПА	

8.3.1	Полнота комплекта оборудования для вертикальных и горизонтальных резервуаров		
8.3.2	Наличие паспортов резервуаров, градуировочных таблиц, схемы молниезащиты		
8.3.3	Наличие антикоррозийного покрытия эксплуатируемых резервуаров		
8.3.4	Наличие актов проверки молниезащиты		
8.3.5	Эксплуатация резервуаров (техобслуживание, дефектоскопия)		
8.3.6	Состояние обвалования резервуаров или групп резервуаров		
8.3.7	Очистка резервуарного парка (графики очистки - 2 раза в год для авиатоплива, для авиамасел — 1 раз в год, ПВКЖ - 2 раза в год, ТЗ, МЗ - 1 раз в год)		
8.3.8	Очистка территории склада ГСМ от травостоя		
	8.4. Пункты налива	Наименование НПА	
8.4.1	Наличие приборов нижнего налива		
8.4.2	Учет количества отпущенного топлива		
8.4.3	Добавление требуемого количества ПВКЖ		
8.4.4	Нейтрализация зарядов статического электричества		
8.4.5	Защита оборудования от гидроударов (при наличии)		
8.4.6	Дистанционный или автоматический запуск, остановка насосов		
8.4.7	Автоматическое прекращение подачи топлива после наполнения емкости ТЗ до заданного уровня		
8.4.8	Сбор и утилизация топлива при сливе отстоя		
8.4.9	Смыв и сбор пролитого топлива		
8.4.10	Контроль расхода и давления авиатоплива		
8.4.11	Фильтрация и водоотделение		
	9. Расход для авиаГСМ	Наименование НПА	
9.1	Хранение рукавов		
9.2	Гидравлические испытания рукавов: - перед установкой на ТЗ и ТЦ; - в процессе эксплуатации		
9.3	Оформление документов по результатам испытаний		
9.4	Проверка целостности стренги		
9.5	Оформление актов по результатам испытаний и занесение в формуляр заправочных средств и журнал		

	10. Окраска и маркировка технологического оборудования складов	Наименование НПА
10.1	Соблюдение опознавательных цветов покраски для авиатоплива, авиабензина, авиамасла и противопожарных средств	
10.2	Покраска трубопроводов и маркировка направления движения авиатоплива (стрелкой или на щитке)	
10.3	Наличие надписей на резервуарах (огнеопасно, марка нефтепродукта и номер резервуара)	
10.4	Покраска запорной арматуры и ее маркировка	
10.5	Покраска транспортных средств заправки	
	11. Подвижные средства заправки	Наименование НПА
11.1	Гидравлические испытания раздаточных шлангов	
11.2	Проверка целостности стренг раздаточного шланга	
11.3	Исправность и наличие электрических тросов заземления и выравнивание потенциала	
11.4	Замена фильтроэлементов на средствах заправки	
11.5	Очистка емкостей ТЗ, МЗ, баков ПВКЖ	
11.6	Журнал выполнения периодических работ на подвижных средствах заправки	
11.7	Госпроверка средств измерений (манометры и др.)	
	12. Метрологическое обеспечение службы ГСМ	Наименование НПА
12.1	Наличие номенклатуры применяемых средств измерений и их учет	
12.2	Приказ о назначении ответственного лица за метрологическое обеспечение	
12.3	Перечень средств измерения, подлежащего госпроверке	
12.4	Графики поверки средств измерения	
12.5	Градуировочные таблицы с интервалом 1 см для определения объема нефтепродукта в резервуаре	
12.6	Акты измерений базовой высоты	
	13. Защита от статического электричества	Наименование НПА
13.1	Наличие контура заземления зданий, технологического оборудования,	

	трубопроводов, металлических конструкций и резервуаров и их подсоединения (не менее чем в двух местах)		
13.2	Выравнивание электрического потенциала между ТЗ и воздушным судном		
13.3	Наличие индукционных нейтрализаторов статического электричества на линиях перекачки авиатоплива (после фильтров ближе к раздаточному рукаву)		
	14. Техника безопасности, пожарная безопасность	Наименование НПА	
14.1	Проведение инструктажей - вводного, первичного, повторного, внепланового, текущего		
14.2	Ведение журнала по учету проведения инструктажей		
14.3	Соблюдение требований по технике безопасности при устройстве переходных мостиков на сливо-наливной эстакаде		
14.4	Устройство защитных ограждений на крыше вертикальных резервуаров		
14.5	Наличие инструкций по охране труда, пожарной безопасности на рабочих местах		
14.6	Наличие искрогасителей на транспортных средствах, работающих на территории складов		
14.7	Наличие и исправность первичных средств пожаротушения на объектах службы ГСМ		
14.8	Наличие стационарных средств пожаротушения на вертикальных резервуарах хранения ГСМ (резервуары воды, кольцевого трубопровода, резервуары с пенообразователем, стационарные пеногенераторы, датчики термоизвещатели)		
14.9	Исправность приточно-вытяжной вентиляции		
14.10	Устройство полов лаборатории ГСМ из негоряемых материалов, не впитывающих жидкость		
14.11	Выполнение электросиловой и осветительной сети, электросветильников во взрывобезопасном исполнении		
	15. Молниезащита	Наименование НПА	
15.1	Наличие молниезащиты в резервуарных парках, эстакаде складских помещений для светлых нефтепродуктов, насосных станций и лаборатории ГСМ		
15.2	Осмотр и замер сопротивления всех заземлителей молниезащиты		

	16. Основные специалисты службы ГСМ	Наименование НПА	
16.1	Начальник службы ГСМ		
16.2	Инженер по ГСМ		
16.3	Начальник склада ГСМ		
16.4	2 техника лаборанта, 1 инж. – руководитель лаборатории		
	17. Основные рабочие службы ГСМ	Наименование НПА	
17.1	Авиационный техник по ГСМ 4-го разряда – 5 чел		
17.2	Оператор заправочных станций 4-го разряда – 1 чел		
17.3	Машинист оборудования 4-го разряда		

П р и м е ч а н и е :

(*) не обязательно для данного Заявителя;
 (-1) несоответствия, препятствующие выдаче сертификата Заявителю;
 (-2) несоответствия, не препятствующие выдаче сертификата Заявителя при условии устранения в согласованные сроки или введении ограничений;
 (-3) несоответствия, не препятствующие выдаче сертификата Заявителя, и подлежащие устранению при совершенствовании производства и системы качества.

Приложение: Перечень несоответствий на _____ листе (листах).

Члены комиссии: _____

(подпись, ФИО)

О з н а к о м л е н :

Руководитель организации гражданской авиации (Заявитель) _____
 (Ф.И.О, подпись)

Дата проведения сертификационного обследования "___" _____ 20__ год

Приложение 5 к Правилам
 сертификации и выдачи сертификата
 по обеспечению горюче-смазочными материалами
 гражданских воздушных судов

АКТ

**сертификационного обследования организации по обеспечению
 горюче-смазочными материалами гражданских воздушных судов**

В соответствии с приказом _____
(наименование уполномоченного органа)
от " " _____ 20____ года № ____ комиссией в составе:
Председатель комиссии: _____
(Ф . И . О .)

Члены комиссии: _____

(Ф . И . О .)

Проведено _____ сертификационное _____ обследование

(наименование юрид. лица)
текст заключения:
Председатель комиссии _____
Члены комиссии: _____

(подпись, Ф.И.О.)

О з н а к о м л е н :
Руководитель организации гражданской авиации _____
(подпись) (Ф.И.О)

Приложение 6 к Правилам
сертификации и выдачи сертификата
по обеспечению горюче-смазочными материалами
гражданских воздушных судов

Наименование уполномоченного органа

Адрес уполномоченного органа

СЕРТИФИКАТ
организации по обеспечению горюче-смазочными материалами
гражданских воздушных судов
Серия ГСМ № 000000-00

Выдано " " _____ 20__ г. Действительно до " " _____ 20__ г.

Наименование организации, юридический адрес, банковские данные

Настоящий Сертификат удостоверяет, что услуги _____

Наименование организации по авиатопливообеспечению соответствуют требованиям действующих нормативных документов, относящихся к области действия указанных в Приложении к настоящему С в и д е т е л ь с т в у .

Сертификат выдан на основании Акта сертификационного обследования (проверки) _____ комиссией _____

от _____ " _____ " _____ 20 ____ г. № _____

Инспекционный контроль осуществляет _____

МП _____
Руководитель уполномоченного органа

подпись, Ф.И.О.

Приложение _____ к _____ Сертификату

Серия ГСМ № 000000-00

ОБЛАСТЬ ДЕЙСТВИЯ СЕРТИФИКАТА

№	Наименование	Обозначение на которого проводится обследование	НД, соответствие	Примечания
1	Прием авиационных горюче-смазочных материалов в хранилище			
2	Хранение			
3	Контроль качества авиаГСМ			
4	Подготовка авиаГСМ к выдаче на заправку			
5	Транспортировка авиаГСМ и заправка воздушных судов			
6	Прием, хранение, контроль качества и подготовка к применению спецжидкостей			

МП _____
Руководитель уполномоченного органа

подпись, Ф.И.О.