

**Об утверждении Правил исчисления стажа работы по специальности для работников государственных организаций культуры, государственных архивов, государственных организаций в сфере развития языков и средств массовой информации**

***Утративший силу***

Приказ Министра культуры и информации Республики Казахстан от 26 ноября 2012 года № 194. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 26 декабря 2012 года № 8238. Утратил силу приказом Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 22 декабря 2016 года № 342 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования)

      Сноска. Утратил силу приказом Министра культуры и спорта РК от 22.12.2016 № 342 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      В целях реализации подпункта 3) пункта 4 постановления Правительства Республики Казахстан от 29 декабря 2007 года № 1400 "О системе оплаты труда гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счет средств государственного бюджета, работников казенных предприятий", **ПРИКАЗЫВАЮ**:

      1. Утвердить прилагаемые Правила исчисления стажа работы по специальности для работников государственных организаций культуры, государственных архивов, государственных организаций в сфере развития языков и средств массовой информации.

      2. Юридическому департаменту Министерства культуры и информации Республики Казахстан обеспечить:

      1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан и его официальное опубликование;

      2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства культуры и информации Республики Казахстан.

      3. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Министр | Д. Мынбай |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждены приказом Министра культуры и информации Республики Казахстан от 26 ноября 2012 года № 194 |

**Правила**  
**исчисления стажа работы по специальности для работников**  
**государственных организаций культуры, государственных архивов,**  
**государственных организаций в сфере развития языков и**  
**средств массовой информации**  
**1. Общие положения**

      1. Настоящие Правила исчисления стажа работы по специальности для работников государственных организаций культуры, государственных архивов, государственных организаций в сфере развития языков и средств массовой информации (далее - Правила) определяют порядок исчисления стажа работы по специальности для работников государственных организаций культуры, государственных архивов, государственных организаций в сфере развития языков и средств массовой информации.

      2. Стаж работы по специальности, засчитываемый в соответствии с настоящими Правилами, учитывается в календарном исчислении.

      3. Работникам, у которых в течение календарного месяца возникло право на повышение должностного оклада, исчисление должностного оклада с учетом стажа осуществляется со дня возникновения такого права.

      4. Стаж работы по специальности и идентичность специальностей определяется комиссией по установлению трудового стажа, состав которой утверждается руководителем соответствующей государственной организации.

      5. Документы, подтверждающие трудовую деятельность работника для определения стажа работы по специальности, определяются в соответствии с трудовым законодательством.

      6. Решение комиссии об установлении стажа работы по специальности оформляется протоколом и хранится в кадровой службе организации.

**2. Порядок исчисления стажа работы по специальности**  
**работников государственных организаций культуры**

      7. В стаж работы по специальности засчитывается все время работы по той же специальности в государственных организациях культуры и других организациях, а также включается время:

      1) пребывания на государственной службе по той же специальности;

      2) прохождения действительной воинской службы, а также выполнения интернационального долга, в том числе нахождения военнослужащих в плену, лицами офицерского состава, прапорщиками, мичманами, военнослужащими сверхсрочной службы в Вооруженных Силах, внутренних, пограничных войсках, органах управления и частях гражданской обороны Республики Казахстан и бывшего Союза ССР, в системе органов Комитета национальной безопасности Республики Казахстан и Комитета государственной безопасности СССР, в Службе охраны Президента Республики Казахстан и Республиканской гвардии Республики Казахстан, кроме лиц, уволенных со службы по отрицательным мотивам;

      3) отпуска по беременности и родам, а также время дополнительного отпуска без сохранения заработной платы по уходу за ребенком, предоставленного в соответствии с трудовым законодательством;

      4) осуществления полномочий депутатов Парламента Республики Казахстан, местных представительных органов Республики Казахстан;

      5) работы за границей, если перед направлением за границу работник работал по специальности в государственной организации культуры и в течение двух месяцев со дня возвращения из-за границы, не считая времени переезда, поступил на работу в государственную организацию культуры;

      6) вынужденного прогула при незаконном увольнении и последующем восстановлении на работе;

      7) обучения по направлению государственной организации культуры на курсах по подготовке, переподготовке и повышения квалификации кадров с отрывом от работы;

      8) научной работы в организациях по профилю специальности;

      9) работы на должностях по идентичным специальностям независимо от сферы деятельности (организационно-правовой формы), в которой протекала его трудовая деятельность;

      10) работы на выборных и других ответственных должностях в партийных, профсоюзных и комсомольских органах Казахской ССР и Республики Казахстан до 1 января 1992 года;

      11) время работы в сфере образования и науки на должностях по специальностям, соответствующих профилю работы в организациях культуры.

**3. Порядок исчисления стажа работы по специальности**  
**работников государственных архивов**

      8. В стаж работы по специальности засчитывается все время работы в государственных архивах, в том числе специальных и ведомственных архивах, а также включается время:

      1) научной работы в организациях в сфере архивоведения, археографии, документоведения;

      2) работы в организациях, связанных с реставрацией архивных, музейных, библиотечных и исторических документов на любых носителях;

      3) работы в организациях, связанных с микрофильмированием, информационными системами, программным обеспечением и фотографированием в области архивного и библиотечного дела;

      4) пребывания на государственной службе по той же специальности;

      5) прохождения действительной воинской службы, а также выполнения интернационального долга, в том числе нахождения военнослужащих в плену, лицами офицерского состава, прапорщиками, мичманами, военнослужащими сверхсрочной службы в Вооруженных Силах, внутренних, пограничных войсках, органах управления и частях гражданской обороны Республики Казахстан и бывшего Союза ССР, в системе органов Комитета национальной безопасности Республики Казахстан и Комитета государственной безопасности СССР, в Службе охраны Президента Республики Казахстан и Республиканской гвардии Республики Казахстан, кроме лиц, уволенных со службы по отрицательным мотивам;

      6) отпуска по беременности и родам, а также время дополнительного отпуска без сохранения заработной платы по уходу за ребенком, предоставленного в соответствии с трудовым законодательством;

      7) осуществления полномочий депутатов Парламента Республики Казахстан, местных представительных органов Республики Казахстан;

      8) вынужденного прогула при незаконном увольнении и последующем восстановлении на работе;

      9) обучения по направлению государственного архива на курсах по подготовке, переподготовке и повышения квалификации кадров с отрывом от работы;

      10) работы на должностях по идентичным специальностям независимо от сферы деятельности (организационно-правовой формы), в которой протекала его трудовая деятельность;

      10-1) время работы в сфере образования на должностях по педагогическим специальностям, соответствующих профилю работы в области архивного дела;

      11) работы на выборных и других ответственных должностях в партийных, профсоюзных и комсомольских органах Казахской ССР и Республики Казахстан до 1 января 1992 года.

      Сноска. Пункт 8 с изменениями, внесенными приказом Министра культуры и информации РК от 15.03.2013 № 55 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после его первого официального опубликования).

**4. Порядок исчисления стажа работы по специальности работников**  
**государственных организаций в сфере развития языков**

      9. В стаж работы по специальности засчитывается все время работы в организациях сфере развития языков, педагогической работы в организациях образования, а также включается время:

      1) пребывания на государственной службе по той же специальности;

      2) прохождения действительной воинской службы, а также выполнения интернационального долга, в том числе нахождения военнослужащих в плену, лицами офицерского состава, прапорщиками, мичманами, военнослужащими сверхсрочной службы в Вооруженных Силах, внутренних, пограничных войсках, органах управления и частях гражданской обороны Республики Казахстан и бывшего Союза ССР, в системе органов Комитета национальной безопасности Республики Казахстан и Комитета государственной безопасности СССР, в Службе охраны Президента Республики Казахстан и Республиканской гвардии Республики Казахстан, кроме лиц, уволенных со службы по отрицательным мотивам;

      3) отпуска по беременности и родам, а также время дополнительного отпуска без сохранения заработной платы по уходу за ребенком, предоставленного в соответствии с трудовым законодательством;

      4) осуществления полномочий депутатов Парламента Республики Казахстан, местных представительных органов Республики Казахстан;

      5) вынужденного прогула при незаконном увольнении и последующем восстановлении на работе;

      6) обучения по направлению организаций в сфере развития языков, организаций образования на курсах по подготовке, переподготовке и повышения квалификации кадров с отрывом от работы;

      7) научной работы в организациях по профилю специальности;

      8) работы на должностях по идентичным специальностям независимо от сферы деятельности (организационно-правовой формы), в которой протекала его трудовая деятельность;

      9) работы на выборных и других ответственных должностях в партийных, профсоюзных и комсомольских органах Казахской ССР и Республики Казахстан до 1 января 1992 года.

**5. Порядок исчисления стажа работы по специальности работников**  
**государственных организаций средств массовой информации**

      10. В стаж работы по специальности засчитывается работа в редакциях средств массовой информации, на теле-, радиоканале, педагогическая работа в организациях образования по специальности журналистика, а также включается время:

      1) работы режиссерско-постановочного и другого вспомогательного персонала на студиях теле-, радиоканала, в организациях кинематографии, кинофикации и кинопроката при наличии высшего или средне-специального образования, либо образования, дающего право на занятие режиссерской, постановочной, операторской и однородной деятельностью;

      2) пребывания на государственной службе по той же специальности;

      3) прохождения действительной воинской службы, а также выполнения интернационального долга, в том числе нахождения военнослужащих в плену, лицами офицерского состава, прапорщиками, мичманами, военнослужащими сверхсрочной службы в Вооруженных Силах, внутренних, пограничных войсках, органах управления и частях гражданской обороны Республики Казахстан и бывшего Союза ССР, в системе органов Комитета национальной безопасности Республики Казахстан и Комитета государственной безопасности СССР, в Службе охраны Президента Республики Казахстан и Республиканской гвардии Республики Казахстан, кроме лиц, уволенных со службы по отрицательным мотивам;

      4) отпуска по беременности и родам, а также время дополнительного отпуска без сохранения заработной платы по уходу за ребенком, предоставленного в соответствии с трудовым законодательством;

      5) осуществления полномочий депутатов Парламента Республики Казахстан, местных представительных органов Республики Казахстан;

      6) вынужденного прогула при незаконном увольнении и последующем восстановлении на работе;

      7) обучения по направлению организаций средств массовой информаций на курсах по подготовке, переподготовке и повышения квалификации кадров с отрывом от работы;

      8) работы на должностях по идентичным специальностям независимо от сферы деятельности (организационно-правовой формы), в которой протекала его трудовая деятельность;

      9) работы в сфере информационных технологий.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан