



## Об утверждении Регламента собрания местного сообщества сел и сельских округов Иртышского района

### *Утративший силу*

Решение маслихата Иртышского района Павлодарской области от 10 июля 2018 года № 134-28-6. Зарегистрировано Департаментом юстиции Павлодарской области 26 июля 2018 года № 6029. Утратило силу решением Иртышского районного маслихата Павлодарской области от 7 сентября 2023 года № 25-7-8

**Сноска. Утратило силу решением Иртышского районного маслихата Павлодарской области от 07.09.2023 № 25-7-8 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

В соответствии с пунктом 3-1 статьи 39-3 Закона Республики Казахстан от 23 января 2001 года "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", Законом Республики Казахстан от 11 июля 2017 года "О внесении изменений и дополнений в некоторые законодательные акты Республики Казахстан по вопросам развития местного самоуправления", приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 7 августа 2017 года № 295 "Об утверждении Типового регламента собрания местного сообщества", Иртышский районный маслихат **РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемый Регламент собрания местного сообщества сел и сельских округов Иртышского района (далее - Регламент).

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Иртышского районного маслихата по бюджету, социальной политике и законности.

3. Настоящее решение вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования, за исключением подпунктов 1) - 6) пункта 3 Регламента, которые вводятся в действие для сел и сельских округов с численностью населения две тысячи и менее человек с 1 января 2020 года.

*Председатель сессии,  
секретарь районного маслихата*

*Б. Шингисов*

Утвержден  
решением Иртышского  
районного маслихата  
от 10 июля 2018 года № 134-28-6

**Регламент собрания местного сообщества  
сел и сельских округов Иртышского района**

## **Глава 1. Общие положения**

1. Настоящий регламент собрания местного сообщества сел и сельских округов Иртышского района (далее - Регламент) разработан в соответствии с пунктом 3-1 статьи 39-3 Закона Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан" (далее - Закон), Типовым регламентом собрания местного сообщества, утвержденного приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 7 августа 2017 года № 295.

**Сноска. Пункт 1 в редакции решения Иртышского районного маслихата Павлодарской области от 09.12.2021 № 53-11-7 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).**

2. Основные понятия, которые используются в настоящем Регламенте:

1) местное сообщество – совокупность жителей (членов местного сообщества), проживающих на территории сел, сельских округов Иртышского района, в границах которой осуществляется местное самоуправление, формируются и функционируют его органы;

2) собрание местного сообщества (далее – собрание) – участие представителей местного сообщества сел, сельских округов Иртышского района, делегированных сходом местного сообщества, в решении текущих вопросов местного значения в пределах и порядке, установленных законодательством Республики Казахстан;

3) вопросы местного значения – вопросы деятельности села, сельского округа Иртышского района, регулирование которых в соответствии с Законом и иными законодательными актами Республики Казахстан связано с обеспечением прав и законных интересов большинства жителей сел, сельских округов Иртышского района;

4) местное самоуправление – деятельность, осуществляемая населением непосредственно, а также через маслихаты и другие органы местного самоуправления, направленная на самостоятельное решение вопросов местного значения под свою ответственность, в порядке, определяемом Законом, иными нормативными правовыми актами;

5) член собрания местного сообщества – представитель местного сообщества, делегированный сходом местного сообщества, в решении текущих вопросов местного значения в пределах и порядке, установленных законодательством Республики Казахстан.

## **Глава 2. Порядок проведения созыва собрания местного сообщества**

3. Собрание проводится по текущим вопросам местного значения:

- 1) обсуждением и рассмотрением проектов программных документов, программ развития местного сообщества;
- 2) согласование проекта бюджета села, сельского округа и отчета об исполнении бюджета;
- 3) согласование решений аппарата акима села, сельского округа по управлению коммунальной собственностью села, сельского округа (коммунальной собственностью местного самоуправления);
- 4) образование комиссии местного сообщества из числа участников собрания в целях мониторинга исполнения бюджета;
- 5) заслушивание и обсуждение отчета о результатах проведенного мониторинга исполнения бюджета села, сельского округа;
- 6) согласование отчуждения коммунального имущества села, сельского округа;
- 7) обсуждение актуальных вопросов местного сообщества, проектов нормативных правовых актов, затрагивающих права и свободы граждан;
- 8) согласование представленных акимом Иртышского района кандидатур на должность акима села, сельского округа для дальнейшего внесения в Иртышскую районную избирательную комиссию для регистрации в качестве кандидата в акимы села, сельского округа;
- 9) инициирование вопроса об освобождении от должности акима села, сельского округа;
- 10) внесение предложений по назначению руководителей государственных учреждений и организаций, финансируемых из местного бюджета и расположенных на территории сел, сельских округов;
- 11) другие текущие вопросы местного сообщества.

**Сноска. Пункт 3 с изменением, внесенным решением Иртышского районного маслихата Павлодарской области от 09.12.2021 № 53-11-7 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).**

4. Собрание может созываться акимом села, сельского округа самостоятельно либо по инициативе не менее десяти процентов членов собрания, делегированных сходом местного сообщества, но не реже одного раза в квартал.

Инициаторы собрания в произвольной форме письменно обращаются акиму с указанием повестки дня.

Аким в течение трех рабочих дней рассматривает письменное обращение и принимает решение о созыве собрания с указанием места и времени созыва.

5. О времени, месте созыва собрания и обсуждаемых вопросах, члены собрания оповещаются не позднее, чем за десять календарных дней до дня его проведения по средствам размещения объявления в районных средствах массовой информации за исключением случая, предусмотренного подпунктом 4-

3) пункта 3 статьи 39-3 Закона, согласно которому о времени, месте созыва собрания местного сообщества члены собрания местного сообщества оповещаются не позднее чем за три календарных дня до дня его проведения.

**Сноска. Пункт 5 в редакции решения Иртышского районного маслихата Павлодарской области от 09.12.2021 № 53-11-7 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).**

6. Перед началом созыва собрания аппаратом акима проводится регистрация присутствующих членов собрания, ее результаты оглашаются акимом или уполномоченным им лицом перед началом созыва собрания и заносятся в протокол собрания с указанием места и времени проведения созыва.

Созыв собрания считается состоявшимся при участии в нем не менее половины членов собрания.

7. Созыв собрания открывается акимом или уполномоченным им лицом.

Для ведения созыва собрания открытым голосованием избираются председатель и секретарь собрания.

8. Повестка дня собрания формируется аппаратом акима села, сельского округа на основе предложений, вносимых членами собрания, акимом.

В повестку дня включаются вопросы о ходе и (или) исполнения решений, принятых на предыдущих созывах собраний.

Повестка дня созыва собрания может быть дополнена и изменена при ее обсуждении.

Повестка дня созыва собрания утверждается собранием.

Голосование по каждому вопросу повестки дня проводится отдельно. Вопрос считается внесенным в повестку дня, если за него проголосовало большинство присутствующих членов собрания.

9. На созыв собрания могут приглашаться депутаты Иртышского районного маслихата, представители аппарата акима Иртышского района, государственных учреждений и предприятий, а также физических и юридических лиц, вопросы которых рассматриваются на созыве собрания. Также на созыве собрания могут присутствовать представители средств массовой информации и общественных объединений.

Приглашенные лица, указанные в части первой настоящего пункта, не являются членами собрания и не участвуют в голосовании при принятии решений.

10. Регламент выступлений на созывах собрания для докладов, содокладов, выступлений в прениях и по порядку ведения созыва собрания определяется председателем. Докладчикам и содокладчикам отводится время для ответов на

вопросы. В случае если выступающий превысил отведенное время, председатель собрания прерывает его выступление или с согласия большинства присутствующих на созыве членов собрания продлевает время для выступления.

Член собрания может выступить по одному и тому же вопросу не более двух раз. Не считаются выступлениями в прениях обращения членов собрания, выступления для дачи пояснений и ответов на вопросы. Вопросы докладчикам задаются в письменном или устном виде. Письменные вопросы предоставляются председателю собрания и оглашаются на созыве собрания.

Председатель собрания может объявлять перерывы по собственной инициативе или по мотивированному предложению членов собрания.

В конце собрания отводится время для выступления членов собрания с краткими заявлениями и сообщениями, прения по которым не открываются.

### **Глава 3. Порядок принятия решений собранием местного сообщества**

11. Собрание в рамках своих полномочий принимает решения большинством голосов присутствующих на созыве членов собрания.

В случае равенства голосов председатель собрания пользуется правом решающего голоса.

Решение собрания оформляется протоколом, в котором указываются:

- 1) дата и место проведения собрания;
- 2) количество и список членов собрания;
- 3) количество и список иных присутствующих с указанием фамилии, имени, отчества (при его наличии);
- 4) фамилия, имя, отчество (при его наличии) председателя и секретаря собрания;
- 5) повестка дня, краткое содержание выступлений и принятые решения.

Протокол подписывается председателем и секретарем собрания и в течение двух рабочих дней передается акиму села, сельского округа, за исключением случаев, когда протокол содержит решение собрания местного сообщества об инициировании вопроса о прекращении полномочий акима села, сельского округа.

Протокол собрания местного сообщества с решением об инициировании вопроса о прекращении полномочий акима села, сельского округа подписывается председателем и секретарем собрания и в течение пяти рабочих дней передается на рассмотрение в Иртышский районный маслихат.

**Сноска. Пункт 11 в редакции решения Иртышского районного маслихата Павлодарской области от 09.12.2021 № 53-11-7 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).**

12. Решения, принятые собранием, рассматриваются акимом села, сельского округа в срок не более пяти рабочих дней .

Аким вправе выразить несогласие с решением собрания местного сообщества , которое разрешается путем повторного обсуждения вопросов, вызвавших такое несогласие в порядке, предусмотренном главой 2 Регламента.

В случае невозможности разрешения вопросов, вызвавших несогласие акима села, сельского округа, вопрос разрешается акимом Иртышского района после его предварительного обсуждения на заседании Иртышского районного маслихата.

**Сноска. Пункт 12 с изменением, внесенным решением Иртышского районного маслихата Павлодарской области от 09.12.2021 № 53-11-7 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).**

13. Результаты рассмотрения акимом села, сельского округа решений собрания доводятся аппаратами акимов до членов собрания в течение пяти рабочих дней.

14. Орган местного государственного управления и самоуправления, должностные лица в пределах полномочий обеспечивают исполнение решений, принятых на созыве собрания и одобренных акимом села, сельского округа.

15. Решения, принятые на созыве собрания, распространяются аппаратом акима села, сельского округа через средства массовой информации или иными способами.

#### **Глава 4. Контроль за исполнением решений собрания местного сообщества**

16. На собрании регулярно заслушиваются информации лиц ответственных за исполнение решений собрания.

17. В случае неисполнения или некачественного исполнения решений, соответствующая информация вносится в протокол, который председателем собрания направляется акиму Иртышского района или вышестоящим руководителям должностных лиц, ответственных за исполнение решений собрания.

В случае повторного неисполнения или некачественного исполнения принятых решений, собрание инициирует вопрос об ответственности должностных лиц перед акимом Иртышского района или вышестоящим руководством соответствующих должностных лиц.