

**О внесении изменений и дополнений в приказ Заместителя Премьер-Министра Республики Казахстан – Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 26 октября 2018 года № 436 "Об утверждении Правил субсидирования ставок вознаграждения при кредитовании субъектов агропромышленного комплекса, а также лизинге на приобретение сельскохозяйственных животных, техники и технологического оборудования"**

Приказ Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 19 ноября 2021 года № 336. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 19 ноября 2021 года № 25241

      Примечание ИЗПИ!

      Порядок введения в действие настоящего приказа см. п. 4.

      ПРИКАЗЫВАЮ:

      1. Внести в приказ Заместителя Премьер-Министра Республики Казахстан – Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 26 октября 2018 года № 436 "Об утверждении Правил субсидирования ставок вознаграждения при кредитовании субъектов агропромышленного комплекса, а также лизинге на приобретение сельскохозяйственных животных, техники и технологического оборудования" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 17741) следующие изменения и дополнения:

      преамбулу изложить в следующей редакции:

      "В соответствии с подпунктом 41) пункта 1 статьи 6 Закона Республики Казахстан "О государственном регулировании развития агропромышленного комплекса и сельских территорий", подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" и подпунктом 2) пункта 3 статьи 16 Закона Республики Казахстан "О государственной статистике" **ПРИКАЗЫВАЮ**:";

      в Правилах субсидирования ставок вознаграждения при кредитовании субъектов агропромышленного комплекса, а также лизинге на приобретение сельскохозяйственных животных, техники и технологического оборудования, утвержденных указанным приказом:

      пункт 1 изложить в следующей редакции:

      "1. Настоящие Правила субсидирования ставок вознаграждения при кредитовании субъектов агропромышленного комплекса, а также лизинге на приобретение сельскохозяйственных животных, техники и технологического оборудования (далее – Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 41) пункта 1 статьи 6 Закона Республики Казахстан "О государственном регулировании развития агропромышленного комплекса и сельских территорий", подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" (далее – Закон о государственных услугах) и подпунктом 2) пункта 3 статьи 16 Закона Республики Казахстан "О государственной статистике" и определяют порядок субсидирования ставок вознаграждения при кредитовании субъектов агропромышленного комплекса, а также лизинге на приобретение сельскохозяйственных животных, техники и технологического оборудования за счет и в пределах средств, предусмотренных в бюджете на соответствующий финансовый год.

      Невыплаченные обязательства предыдущего года выплачиваются за счет средств текущего года, при условии наличия в бюджете средств, свободных от обязательств.";

      подпункт 8) пункта 3 изложить в следующей редакции:

      "8) заемщик (услугополучатель) – физическое или юридическое лицо, индивидуальный предприниматель (в том числе крестьянское (фермерское) хозяйство), осуществляющие деятельность в агропромышленном комплексе и заключившие с финансовым институтом договор займа;";

      пункт 5 изложить в следующей редакции:

      "5. Субсидирование ставки вознаграждения по договорам займа, выданным финансовыми институтами в рамках механизма кредитования и финансового лизинга приоритетных проектов, утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 11 декабря 2018 года № 820 "О некоторых вопросах обеспечения долгосрочной тенговой ликвидности для решения задачи доступного кредитования" (далее – Механизм кредитования и финансового лизинга приоритетных проектов) осуществляется:

      1) на инвестиционные цели со снижением ставок вознаграждения на 10 (десять) % годовых в тенге, при этом срок субсидирования составляет не более 10 (десяти) лет без права пролонгации;

      2) на пополнение оборотных средств со снижением ставок вознаграждения на 9 (девять) % годовых в тенге, при этом срок субсидирования составляет не более 3 (трех) лет без права пролонгации;

      3) на проведение весенне-полевых и (или) уборочных работ со снижением ставок вознаграждения на 9 (девять) % годовых в тенге, при этом срок субсидирования составляет не более 1 (одного) года без права пролонгации.

      Действие подпункта 2) настоящего пункта распространяется на отношения, возникшие с 1 января 2019 года.

      В рамках настоящего пункта субсидированию подлежат действующие договоры займа, выданные финансовыми институтами в соответствии с перечнем товаров для кредитования и финансового лизинга по приоритетным проектам, указанным в разделе продовольственные товары согласно приложению к Механизму кредитования и финансового лизинга приоритетных проектов.

      В рамках настоящего пункта также допускается субсидирование ставок вознаграждения синдицированных кредитов банков второго уровня и Банка развития Казахстана.";

      дополнить пунктом 5-1 следующего содержания:

      "5-1. Субсидирование ставок вознаграждения по договорам займа, выданным финансовыми институтами в рамках Дорожной карты занятости на 2020 - 2021 годы, осуществляется:

      1) по займам, выданным Банком развития Казахстана:

      на инвестиционные цели со снижением ставок вознаграждения на 5 (пять) % годовых в тенге, при этом срок субсидирования составляет не более 10 (десяти) лет без права пролонгации;

      на пополнение оборотных средств со снижением ставок вознаграждения на 5 (пять) % годовых в тенге, при этом срок субсидирования составляет не более 3 (трех) лет без права пролонгации;

      2) по займам, выданным акционерным обществом "Аграрная кредитная корпорация":

      на инвестиционные цели со снижением ставок вознаграждения на 5,5 (пять целых пять десятых) % годовых в тенге, при этом срок субсидирования составляет не более 10 (десяти) лет без права пролонгации;

      на пополнение оборотных средств со снижением ставок вознаграждения на 5,5 (пять целых пять десятых) % годовых в тенге, при этом срок субсидирования составляет не более 3 (трех) лет без права пролонгации.";

      пункты 7, 8 и 9 изложить в следующей редакции:

      "7. Договор субсидирования, заключенный до вступления настоящих Правил в силу, продолжает субсидироваться на условиях, указанных в договоре субсидирования, за исключением случаев, предусмотренных частью второй пункта 5, частью четвертой пункта 9 и частью третьей пункта 12 настоящих Правил.

      Перевод бумажных договоров субсидирования в электронный формат и их регистрация в информационной системе субсидирования осуществляется финансовым институтом.

      8. Субсидированию подлежат договоры займа, действующие на дату подачи предложения и заключенные не ранее 4 (четырех) лет до подачи предложения.

      Договор займа, по которому было принято решение о прекращении субсидирования, допускается к повторному участию в программе не более 1 (одного) раза.

      По договорам займа, повторно участвующим в программе, субсидирование восстанавливается на прежних условиях, указанных в ранее аннулированном договоре субсидирования, в части нормативов, сроков субсидирования, без увеличения ранее одобренной суммы субсидий за период с даты принятия решения рабочим органом (услугодателем) об одобрении предложения, за исключением случаев, предусмотренных частью второй пункта 5, частью четвертой пункта 9 и частью третьей пункта 12 настоящих Правил.

      9. Субсидирование по договору займа осуществляется на весь срок его действия.

      По договорам займа, действующим на дату подачи предложения и заключенным не ранее 4 (четырех) лет до подачи предложения, начисление субсидии осуществляется с 1 января года, в котором было предоставлено предложение.

      По договорам займа, заключенным в год подачи предложения на субсидирование, начисление субсидии осуществляется с момента выдачи кредита или передачи предмета лизинга.

      По договорам займа, одобренным рабочим органом (услугодателем) в 2019 году, а также по договорам займа, заключенным в 2019 году и одобренным рабочим органом (услугодателем) в 2020 году, финансовыми институтами и рабочим органом (услугодателем) осуществляется перерасчет объемов субсидий в части начисления субсидии с 1 января 2019 года.

      Обязательства, возникшие в результате осуществления перерасчета объемов субсидий в части начисления субсидии с 1 января 2019 года в соответствующем году, осуществляются путем заключения дополнительного соглашения к договору субсидирования, и относится к обязательствам соответствующего года.

      По договорам займа, одобренным рабочим органом (услугодателем) в 2021 году, финансовыми институтами и рабочим органом (услугодателем) осуществляется перерасчет объемов субсидий в части начисления субсидии с 1 января 2021 года или с момента выдачи кредита или передачи предмета лизинга.

      Обязательства, возникшие в результате осуществления перерасчета объемов субсидий в части начисления субсидии с 1 января 2021 года в соответствующем году, осуществляются путем заключения дополнительного соглашения к договору субсидирования, и относится к обязательствам соответствующего года.

      Уведомление о перерасчете объемов субсидий в части начисления субсидии по форме согласно приложению 2-1 к настоящим Правилам с приложением копии договора займа с графиком погашения подается финансовым институтом.

      Рабочим органом (услугодателем) решение о перерасчете объемов субсидий в части начисления субсидии принимается в течение 3 (трех) рабочих дней после получения уведомления о перерасчете объемов субсидий в части начисления субсидии от финансового института.";

      пункт 12 изложить в следующей редакции:

      "12. В случае изменения условий договора займа (за исключением случаев, предусмотренных частью второй пункта 5, частью четвертой пункта 9 и частью третьей пункта 12 настоящих Правил), ранее одобренная и начисленная сумма субсидий не увеличивается, срок субсидирования не продлевается.

      Данное ограничение не распространяется на договоры займа, в случае предоставления финансовыми институтами отсрочки по выплате ставки вознаграждения и (или) погашению основного долга на срок не более 10 (десяти) месяцев в связи с наступлением ухудшающих обстоятельств для заемщика (услугополучателя), в том числе в результате введения чрезвычайного положения, согласно решениям Президента Республики Казахстан и (или) Правительства Республики Казахстан и (или) документами уполномоченных органов.

      При этом в случае увеличения суммы вознаграждения в связи с предоставлением отсрочки по выплате ставки вознаграждения и (или) погашению основного долга на срок не более 10 (десяти) месяцев производится перерасчет суммы субсидий в сторону увеличения, также допускается пролонгация действующего договора субсидирования.";

      пункты 17 и 18 изложить в следующей редакции:

      "17. Прием предложений осуществляется по месту нахождения (юридическому адресу) заемщика (услугополучателя) с 10 января соответствующего года посредством веб-портала "электронного правительства" в электронном виде или через Государственную корпорацию в бумажном виде.

      Предложения рассматриваются рабочим органом (услугодателем) в порядке очередности согласно дате и времени поступления предложения.

      18. До 1 июля соответствующего года 60 (шестьдесят) % от бюджета, предусмотренного на новые заявки, используется на субсидирование договоров займа на приобретение сельскохозяйственной техники, в том числе навесного и прицепного оборудования, а также на приобретение сельскохозяйственных животных.

      В случае если 1 июля соответствующего года указанный лимит не освоен, то прием предложений выполняется без применения указанного лимита.";

      пункт 20 изложить в следующей редакции:

      "20. Решение рабочего органа (услугодателя) по предложению включает:

      1) наименование и местонахождение финансового института;

      2) наименование и местонахождение (юридический адрес) заемщика (услугополучателя), по предложению, по которому принято решение о заключении/отказе от заключения договора субсидирования и, в случае отказа, перечень причин такого отказа;

      3) сумма кредита/лизинга;

      4) срок действия каждого договора займа;

      5) срок субсидирования;

      6) норматив субсидирования;

      7) общая сумма субсидий по договору займа (в разбивке по годам).";

      дополнить пунктом 20-1 следующего содержания:

      "20-1. Предложения, одобренные рабочим органом (услугодателем), поступают в резерв (лист ожидания).

      Рабочий орган (услугодатель) в течение 1 (одного) рабочего дня после принятия положительного решения по предложению в бумажной форме вносит сведения из предложения с приложением копии договора займа с графиком погашения в информационную систему для включения в резерв (лист ожидания).

      Предложения включаются в резерв (лист ожидания) рабочим органом (услугодателем) по очередности согласно дате и времени поступления предложения. Информация о включении предложения в резерв (лист ожидания) отражается в информационной системе субсидирования.

      По предложениям, поступившим в резерв (лист ожидания), выплата субсидий осуществляется по очередности согласно дате и времени поступления предложения в резерв (лист ожидания) при выделении дополнительных бюджетных средств в текущем финансовом году. В случае отсутствия дополнительных бюджетных средств в текущем финансовом году, по предложениям, поступившим в резерв (лист ожидания), выплата субсидий осуществляется в следующем финансовом году.

      Уведомление о включении предложения в резерв (лист ожидания) по форме согласно приложению 7-1 к настоящим Правилам в течение 1 (одного) рабочего дня после принятия положительного решения по предложению направляется рабочим органом (услугодателем) финансовому институту и заемщику (услугополучателю).";

      пункт 21 изложить в следующей редакции:

      "21. При наличии бюджетных средств, свободных от обязательств, рабочий орган (услугодатель) направляет заемщику (услугополучателю) и финансовому институту уведомление о заключении договора субсидирования, соблюдая порядок очередности, поступивщих предложений в резерв (лист ожидания).";

      пункт 23 изложить в следующей редакции:

      "23. Финансовый институт в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания договора субсидирования и/или в последующем за месяц до наступления платежа направляет рабочему органу (услугодателю) заявку на субсидирование по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам для исполнения требований, предусмотренных пунктом 30 настоящих Правил.";

      пункт 32 изложить в следующей редакции:

      "32. В случае изменения условий действующего договора займа (ставка вознаграждения, сроки выплаты вознаграждения, предоставление отсрочки по выплате основного долга и (или) вознаграждения) финансовый институт в течение 10 (десяти рабочих дней) уведомляет об этом рабочий орган (услугодателя) с приложением копии принятого решения по изменению условий финансирования, обновленного графика погашения основного долга, вознаграждения и объема субсидий.

      В случае, если договор субсидирования заключен в бумажном виде и не переведен в электронный формат, соответствующее уведомление подается финансовым институтом в бумажном виде.";

      пункты 41, 42 и 43 изложить в следующей редакции:

      "41. Заявка на субсидирование финансовым институтом подается посредством веб-портала "электронного правительства".

      Информационное взаимодействие веб-портала "электронного правительства" и информационной системы субсидирования осуществляется согласно статье 43 Закона Республики Казахстан "Об информатизации".

      Наличие у заемщика (услугополучателя) и финансового института лицевых счетов в информационной системе субсидирования подтверждается в результате информационного взаимодействия информационной системы субсидирования с государственными базами данных "Юридические лица" или "Физические лица".

      Наличие лицевого счета в информационной системе субсидирования дает возможность заемщику (услугополучателю) и финансовому институту самостоятельно осуществить регистрацию заявки в информационной системе субсидирования, в этом случае подача заявки не требуется, и она считается поданной с момента такой регистрации.

      42. Для открытия лицевого счета в информационной системе субсидирования:

      1) заемщику (услугополучателю) и финансовому институту необходимо иметь ЭЦП;

      2) рабочий орган (услугодатель) ежегодно направляет поставщику услуг актуализированные списки работников, обладающих ЭЦП.

      Доступ к информационной системе субсидирования предоставляется Министерству сельского хозяйства Республики Казахстан (далее – Министерство) постоянно в онлайн-режиме на безвозмездной основе.

      Министерство ежегодно направляет поставщику услуг, имеющему доступ к информационной системе субсидирования, список ответственных лиц в соответствии с требованиями Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите".

      43. Для регистрации при открытии лицевых счетов заемщиком (услугополучателем) и финансовым институтом указываются следующие сведения:

      1) для физических лиц: ИИН, фамилия, имя и отчество (при его наличии);

      2) для юридических лиц: БИН, полное наименование; фамилия, имя и отчество (при его наличии) и ИИН первого руководителя;

      3) для индивидуальных предпринимателей, в том числе в форме совместного предпринимательства: ИИН или БИН, фамилия, имя и отчество (при его наличии);

      4) контактные данные (почтовый адрес, телефон, адрес электронной почты);

      5) реквизиты текущего счета банка второго уровня.

      При изменении вышеуказанных данных заемщик (услугополучатель) и финансовый институт в течение 3 (трех) рабочих дней изменяют данные лицевого счета, внесенные в "личный кабинет".";

      пункты 50 и 51 исключить;

      пункты 57, 58 и 59 изложить в следующей редакции:

      "57. Финансовый институт ежемесячно, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в акционерное общество "Фонд развития предпринимательства "Даму" (далее – АО "ФРП "Даму") отчет об освоении средств, выданных в рамках Механизма кредитования и финансового лизинга приоритетных проектов по форме согласно приложению 8 к настоящим Правилам.

      58. АО "ФРП "Даму" ежеквартально, не позднее 20 числа второго месяца, следующего за отчетным, представляет в Министерство национальной экономики Республики Казахстан (далее – МНЭ РК) отчет об освоении средств, выданных в рамках Механизма кредитования и финансового лизинга приоритетных проектов по форме согласно приложению 8 к настоящим Правилам.

      59. Министерство ежеквартально, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в МНЭ РК отчет о фактическом использовании субсидий по договорам займа, выданным в рамках Механизма кредитования и финансового лизинга приоритетных проектов по форме согласно приложению 9 к настоящим Правилам.";

      пункты 63 и 64 изложить в следующей редакции:

      "63. Жалоба на решение, действие (бездействие) рабочего органа (услугодателя) по вопросам оказания государственных услуг подается на имя руководителя местного исполнительного органа области, города республиканского значения, столицы (далее – местный исполнительный орган), в уполномоченный орган по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг.

      В случае поступления жалобы в соответствии с пунктом 4 статьи 91 Административного процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан (далее – АППК РК) услугодатель направляет ее в орган, рассматривающий жалобу, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления. Жалоба рабочим органом (услугодателем) не направляется в орган, рассматривающий жалобу, в случае принятия благоприятного акта, совершения административного действия, полностью удовлетворяющие требования, указанные в жалобе.

      64. Жалоба заемщика (услугополучателя) в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона о государственных услугах подлежит рассмотрению:

      местным исполнительным органом в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации;

      уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг – в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

      Срок рассмотрения жалобы местным исполнительным органом, уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг в соответствии с пунктом 4 статьи 25 Закона о государственных услугах продлевается не более чем 10 (десять) рабочих дней в случаях необходимости:

      1) проведения дополнительного изучения или проверки по жалобе либо проверки с выездом на место;

      2) получения дополнительной информации.

      В случаи продления срока рассмотрения жалобы должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента продления срока рассмотрения жалобы сообщает в письменной форме (при подаче жалобы на бумажном носителе) или электронной форме (при подаче жалобы в электронном виде) заемщику (услугополучателю), подавшему жалобу, о продлении срока рассмотрения жалобы с указанием причины продления.";

      пункт 66 изложить в следующей редакции:

      "66. Если иное не предусмотрено законом, обращение в суд допускается после обжалования в досудебном порядке в соответствии с пунктом 5 статьи 91 АППК РК.";

      приложения 1 и 2 к указанным Правилам изложить в новой редакции согласно приложениям 1 и 2 к настоящему приказу;

      дополнить приложением 2-1 согласно приложению 3 к настоящему приказу;

      приложения 3 к указанным Правилам изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему приказу;

      приложения 5 и 6 к указанным Правилам изложить в новой редакции согласно приложениям 5 и 6 к настоящему приказу;

      дополнить приложением 7-1 согласно приложению 7 к настоящему приказу;

      приложения 8, 9 и 10 к указанным Правилам изложить в новой редакции согласно приложениям 8, 9 и 10 к настоящему приказу.

      2. Департаменту финансовых инструментов и микрокредитования Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

      1) государственную регистрацию настоящего приказа в Министерстве юстиции Республики Казахстан;

      2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан после его официального опубликования.

      3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра сельского хозяйства Республики Казахстан.

      4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования, за исключением абзацев тридцать седьмого, тридцать восьмого, тридцать девятого и сорокового пункта 1 настоящего приказа, которые распространяются на отношения, возникшие с 1 января 2021 года.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Министр сельского хозяйства**Республики Казахстан*
 |
*Е. Карашукеев*
 |

      "СОГЛАСОВАН"

Министерство индустрии и

инфраструктурного развития

Республики Казахстан

      "СОГЛАСОВАН"

Министерство финансов

Республики Казахстан

      "СОГЛАСОВАН"

Бюро национальной статистики

Агентства по стратегическому

планированию и реформам

Республики Казахстан

      "СОГЛАСОВАН"

Министерство национальной экономики

Республики Казахстан

      "СОГЛАСОВАН"

Министерство цифрового развития,

инноваций и аэрокосмической

промышленности Республики Казахстан

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 1к приказу Министрасельского хозяйстваРеспублики Казахстанот 19 ноября 2021 года № 336 |
|   | Приложение 1к Правилам субсидированияставок вознагражденияпри кредитовании субъектовагропромышленного комплекса,а также лизингена приобретениесельскохозяйственныхживотных, техники итехнологического оборудования |
|   | Форма |

 **Предложение**

      Финансовый институт: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование финансового института)

Заемщик: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) физического лица или

полное наименование юридического лица)

Кому: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(местный исполнительный орган области, города республиканского значения, столицы)

      1. Сведения об участнике

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
1 |
Наименование заемщика  |  |
|
2 |
Фамилия, имя, отчество (при его наличии) руководителя |  |
|
3 |
Сведения о заемщике: для индивидуальных предпринимателей, в том числе в форме совместного предпринимательства индивидуальный идентификационный номер (далее – ИИН) или бизнес идентификационный номер (далее – БИН)/ для юридического лица БИН/ для физического лица ИИН |  |
|
4 |
Банковские реквизиты |  |
|
5 |
Контактные телефоны |  |

      2. Информация о кредитных договорах, подлежащих субсидированию (далее – ДК)

|  |  |
| --- | --- |
|
ДК (номер и дата) |  |
|
Сумма, тенге |  |
|
Ставка вознаграждения, процент |  |
|
Остаток задолженности по основному долгу на дату субсидирования, тенге |  |
|
Дата окончания срока действия ДК |  |
|
Валюта кредитования |  |
|
Целевое назначение
кредитования/лизинга\* |  |
|
Источник финансирования |  |
|
Четырехзначный класс по ОКЭД (код по общему классификатору видов экономической деятельности)\*\* |  |
|
Предмет кредита/лизинга,
количество |
Страна-производитель предмета лизинга |
Учетный номер в государственной регистрационной базе |
|  |  |  |
|  |  |  |

      Примечание:

      \* пополнение оборотных средств/приобретение основных средств/ строительство/получение в лизинг сельскохозяйственных животных/техники и технологического оборудования/проведение весенне-полевых и уборочных работ/ инвестиционные цели (вставить нужное).

      \*\* указывается в случае представления займа, выданного финансовыми институтами в соответствии с Механизмом кредитования и финансового лизинга приоритетных проектов, утвержденным постановлением Правительства Республики Казахстан от 11 декабря 2018 года № 820 "О некоторых вопросах обеспечения долгосрочной тенговой ликвидности для решения задачи доступного кредитования" (далее – Механизм кредитования и финансового лизинга приоритетных проектов).

      Настоящим подтверждается, что:

      1) договор займа соответствует требованиям к договорам займа, установленным в соответствии с Правилами субсидирования ставок вознаграждения при кредитовании субъектов агропромышленного комплекса, а также лизинге на приобретение сельскохозяйственных животных, техники и технологического оборудования, утвержденными приказом Заместителя Премьер-Министра Республики Казахстан – Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 26 октября 2018 года № 436 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 17741);

      2) целевым назначением является приобретение сельскохозяйственной техники, в том числе навесного и прицепного оборудования, а также приобретение сельскохозяйственных животных, приобретение основных средств, строительство (за исключением займов на приобретение основных средств на производство муки, минеральных вод и безалкогольных напитков), пополнение оборотных средств, необходимых для технологического цикла производственного процесса, проведение весенне-полевых и уборочных работ.

      В рамках Механизма кредитования и финансового лизинга приоритетных проектов, где целевым назначением является инвестиционные цели, пополнение оборотных средств и проведение весенне-полевых и (или) уборочных работ;

      3) деятельность заемщика не находится в стадии изменения организационно-правовой формы, ликвидации или банкротства и деятельность не приостановлена в соответствии с Законом Республики Казахстан "О реабилитации и банкротстве", за исключением случаев реструктуризации финансовой задолженности и ускоренной реабилитационной процедуры;

      4) договор займа не профинансирован за счет средств республиканского бюджета и (или) Национального фонда Республики Казахстан;

      5) отсутствие у заемщика фактов нецелевого использования средств по договору займа;

      6) отсутствие у заемщика просроченных обязательств по погашению основного долга и (или) вознаграждения по договору займа;

      7) ставка вознаграждения по договору займа, указанному в заявке на субсидирование не субсидируется по другим государственным и (или) бюджетным программам.

      Приложение: копия договора займа с графиком погашения.

      При подаче предложения в бумажном виде:

      Фамилия, имя, отчество (при его наличии) и подпись заемщика

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество (при его наличии) и подпись руководителя финансового института или уполномоченным лицом

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата подписания предложения заемщиком "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года.

Дата подписания предложения финансовым институтом "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года.

При подаче предложения в электронном виде:

Подписано и отправлено заявителем в \_\_ часов "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года:

Данные из электронной цифровой подписи (далее – ЭЦП)

Подписано и отправлено финансовым институтом в \_\_\_\_ часов "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года:

Данные из ЭЦП

Уведомление о принятии предложения:

Принято рабочим органом в \_\_ часов "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года:

Данные из ЭЦП

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 2к приказу Министрасельского хозяйстваРеспублики Казахстанот 19 ноября 2021 года № 336 |
|   | Приложение 2к Правилам субсидированияставок вознагражденияпри кредитовании субъектовагропромышленного комплекса а также лизинге на приобретениесельскохозяйственныхживотных, техники итехнологического оборудования |

 **Требования к договору займа**

      Договор займа соответствует следующим требованиям:

      1) полученный кредит/лизинг использован в сфере агропромышленного комплекса;

      2) заключен с фиксированной номинальной ставкой вознаграждения не более 17 (семнадцати) процентов (далее – %) годовых в тенге, не более 14 (четырнадцати) % годовых в российских рублях и не более 7 (семи) % в иностранной валюте;

      3) целевым назначением является приобретение сельскохозяйственной техники, в том числе навесного и прицепного оборудования, а также приобретение сельскохозяйственных животных, приобретение основных средств, строительство (за исключением займов на приобретение основных средств на производство муки, минеральных вод и безалкогольных напитков), пополнение оборотных средств, необходимых для технологического цикла производственного процесса, проведение весенне-полевых и уборочных работ.

      В рамках Механизма кредитования и финансового лизинга приоритетных проектов, утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 11 декабря 2018 года № 820 "О некоторых вопросах обеспечения долгосрочной тенговой ликвидности для решения задачи доступного кредитования", целевым назначением является инвестиционные цели, пополнение оборотных средств и проведение весенне-полевых и (или) уборочных работ;

      4) источником финансирования займа не являются средства государственного бюджета или Национального фонда Республики Казахстан;

      5) на момент подачи заявки является действительным (не расторгнут и не прекращен);

      6) ставка вознаграждения не субсидируется по другим государственным и (или) бюджетным программам Республики Казахстан;

      7) не допускается выкуп долей, акций организаций, а также предприятий как имущественного комплекса.

      Субсидированию подлежат новая, ранее неиспользованная сельскохозяйственная техника и оборудование и зарегистрированная в информационной системе регистрации сельскохозяйственной техники.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 3к приказу Министрасельского хозяйстваРеспублики Казахстанот 19 ноября 2021 года № 336 |
|   | Приложение 2-1к Правилам субсидированияставок вознагражденияпри кредитовании субъектовагропромышленного комплекса,а также лизинге на приобретениесельскохозяйственных животных,техники и технологическогооборудования |
|   | Форма |

 **Уведомление о перерасчете объемов субсидий в части начисления субсидии**

      Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование финансового института)

в соответствии с пунктом 9 Правил субсидирования ставок вознаграждения при

кредитовании субъектов агропромышленного комплекса, а также лизинге на

приобретение сельскохозяйственных животных, техники и технологического

оборудования, утвержденных приказом Заместителя Премьер-Министра Республики

Казахстан – Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 26 октября 2018

года № 436 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных

правовых актов № 17741), просит произвести начисление субсидий с 1 января 20\_\_\_ года/

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 до (дата выдачи займа)

даты заключения договора субсидирования от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

по заемщику \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) физического лица или полное

наименование юридического лица)

Уведомление направляется на рассмотрение для принятия решения.

Подтверждаю достоверность представленной информации, осведомлен

об ответственности за представление недостоверных сведений в соответствии

с законодательством Республики Казахстан и даю согласие на использование

сведений, составляющих охраняемую законом тайну, а также на сбор,

обработку персональных данных.

      График погашения

Валюта: \_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
Дата погашения |
Общая сумма погашения |
Сумма погашения основного долга |
Сумма погашения вознаграждения |
Сумма части ставки вознаграждения, уплачиваемая государством (субсидируемая), тенге\* |
Сумма части ставки вознаграждения, уплачиваемая заемщиком, тенге |
Остаток основного долга |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

      При подаче уведомления о перерасчете объемов субсидий в части начисления субсидии в бумажном виде:

Руководитель финансового института (представитель по доверенности) или уполномоченное лицо

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Дата отправления уведомления финансовым институтом "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года.

При подаче уведомления о перерасчете объемов субсидий в части начисления субсидии в электронном виде:

Подписано и отправлено финансовым институтом в \_\_\_\_\_\_ часов "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года:

Данные из электронной цифровой подписи (далее – ЭЦП)

Уведомление о принятии уведомления:

Принято рабочим органом в \_\_ часов "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года:

Данные из ЭЦП

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 4к приказу Министрасельского хозяйстваРеспублики Казахстанот 19 ноября 2021 года № 336 |
|   | Приложение 3к Правилам субсидированияставок вознаграждения прикредитовании субъектовагропромышленного комплекса,а также лизинге на приобретениесельскохозяйственных животных,техники и технологическогооборудования |
|   | Форма |

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(местный исполнительный органа области, города республиканского значения, столицы)

 **Заявка на субсидирование**

|  |  |
| --- | --- |
|  |
"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_года |

      Настоящим, финансовый институт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

согласно договорам субсидирования ставок вознаграждения при кредитовании

субъектов агропромышленного комплекса, а также лизинге на приобретение

сельскохозяйственных животных, техники и технологического оборудования

указанным в нижеследующей таблице, подтверждает отсутствие у заемщика

в предыдущем месяце просроченных обязательств, в том числе оплату заемщиками

ставок вознаграждения по договорам займа и просит выплатить субсидии

по нижеуказанным заемщикам в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тенге, за период

с "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года до "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года.

      Руководитель финансового института (представитель по доверенности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, фамилия, имя, отчество (при его наличии)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
№ п/п |
Наименование и индивидуальный идентификационный номер/бизнес-идентификационный номер заемщика |
Номер и дата договора субсидирования |
Номер и дата договора займа |
Дата погашения по договору займа |
Сумма субсидий |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

      При подаче заявки на субсидирование в бумажном виде:

Руководитель финансового института (представитель по доверенности) или уполномоченное лицо

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Дата подписания заявки финансовым институтом "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года.

При подаче заявки на субсидирование в электронном виде:

Подписано и отправлено финансовым институтом в \_\_\_\_ часов "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ года:

Данные из электронной цифровой подписи (далее – ЭЦП)

Уведомление о принятии заявки:

Принято рабочим органом в \_\_ часов "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года:

Данные из ЭЦП

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 5к приказу Министрасельского хозяйстваРеспублики Казахстанот 19 ноября 2021 года № 336 |
|   | Приложение 5к Правилам субсидированияставок вознагражденияпри кредитовании субъектовагропромышленного комплекса,а также лизинге на приобретениесельскохозяйственных животных,техники и технологическогооборудования |

 **Стандарт государственной услуги**
**"Субсидирование ставок вознаграждения при кредитовании субъектов агропромышленного комплекса, а также лизинге на приобретение сельскохозяйственных животных, техники и технологического оборудования"**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
1 |
Наименование услугодателя |
Местные исполнительные органы областей, городов Нур-Султана, Алматы и Шымкента (далее – услугодатель). |
|
2 |
Способы предоставления государственной услуги (каналы доступа) |
Прием заявок и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляются через веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz (далее – портал) или некоммерческим акционерным обществом "Государственная корпорация "Правительство для граждан" (далее – Государственная корпорация). |
|
3 |
Срок оказания государственной услуги |
с момента сдачи пакета документов:
на портале – 10 (десять) рабочих дней;
в Государственную корпорацию – 15 (пятнадцать) рабочих дней. |
|
4 |
Форма оказания государственной услуги |
Электронная (частично автоматизированная)/бумажная. |
|
5 |
Результат оказания государственной услуги |
Уведомление о перечислении субсидии по форме согласно приложению 6 к Правилам субсидирования ставок вознаграждения при кредитовании субъектов агропромышленного комплекса, а также лизинге на приобретение сельскохозяйственных животных, техники и технологического оборудования, утвержденным приказом Заместителя Премьер-Министра Республики Казахстан – Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 26 октября 2018 года № 436 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов № 17741) (далее – Правила), либо уведомление об отказе в оказании государственной услуги по форме согласно приложению 7 к Правилам.
Форма представления результата оказания государственной услуги – электронная и бумажная. |
|
6 |
Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя при оказании государственной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан |
Бесплатно. |
|
7 |
График работы |
1) портала – круглосуточно, за исключением технических перерывов, связанных с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, прием заявок и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляются следующим рабочим днем);
 2) Государственной корпорации – с понедельника по субботу включительно, в соответствии с графиком работы с 9.00 до 20.00 часов без перерыва на обед, за исключением выходных и праздничных дней согласно трудовому законодательству Республики Казахстан.
Государственная услуга оказывается в порядке "электронной" очереди, по месту нахождения (юридического адреса) заемщика (услугополучателя) без ускоренного обслуживания, возможно бронирование электронной очереди посредством портала;
3) услугодателя – с понедельника по пятницу включительно с 9.00 до 17.30 часов, с перерывом на обед с 13.00 до 14.30 часов, за исключением выходных и праздничных дней согласно трудовому законодательству Республики Казахстан.
Адреса оказания государственной услуги размещены на:
1) интернет-ресурсе соответствующего услугодателя;
2) интернет-ресурсе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан: www.gov.kz, раздел "Государственные услуги". |
|
8 |
Перечень документов необходимых для оказания государственной услуги |
на портал:
предложение по форме согласно приложению 1 к Правилам в форме электронного документа, удостоверенного электронной цифровой подписью заемщика (услугополучателя) и финансового института.
Подтверждением принятия предложения является соответствующий статус в "личном кабинете" заемщика (услугополучателя) в информационной системе субсидирования о принятии запроса для оказания государственной услуги;
в Государственную корпорацию (в случае обращения представителя по доверенности для юридического лица по документу, подтверждающему полномочия, для физического лица по нотариально заверенной доверенности или иной документ, подтверждающий его полномочия):
1) предложения по форме согласно приложению 1 к Правилам с приложением копии договора займа с графиком погашения.
2) проект обновленного графика погашения с расчетами субсидируемой или не субсидируемой частей ставки вознаграждения (с расчетами субсидируемой или не субсидируемой частей ставки направляется в рабочий орган (услугодателю));
3) выписку из ссудного счета заемщика (услугополучателя) о получении кредита (для банков второго уровня) или документ, подтверждающий перечисление займа/передачу предмета лизинга. |
|
9 |
Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законодательством Республики Казахстан |
1) установление недостоверности документов, представленных заемщиком (услугополучателем) для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;
2) несоответствие заемщика (услугополучателя) и (или) представленных материалов, объектов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям установленным в соответствии с Правилами.  |
|
10 |
 Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме  |
Заемщик (услугополучатель) имеет возможность получения государственной услуги в электронной форме через портал при условии наличия электронной цифровой подписи.
Заемщик (услугополучатель) имеет возможность получения информации о порядке оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" на портале, либо через единый контакт-центр.
Контактные телефоны справочных служб по вопросам оказания государственной услуги указаны на портале. Единый контакт-центр: 1414, 8 800 080 7777.  |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 6к приказу Министрасельского хозяйстваРеспублики Казахстанот 19 ноября 2021 года № 336 |
|   | Приложение 6к Правилам субсидированияставок вознагражденияпри кредитовании субъектовагропромышленного комплекса,а также лизинге на приобретениесельскохозяйственных животных,техники и технологическогооборудования |
|   | Форма |

 **Уведомление о перечислении субсидии**

      Уважаемый (-ая) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при его наличии)

физического лица)

уведомляем Вас об оказании государственной услуги по договору субсидирования

ставок вознаграждения №\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года в рамках заявки

№\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года, поданной

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (наименование финансового института)

Сумма субсидии в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_ тенге перечислена на счет финансового института.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 7к приказу Министрасельского хозяйстваРеспублики Казахстанот 19 ноября 2021 года № 336 |
|   | Приложение 7-1к Правилам субсидированияставок вознагражденияпри кредитовании субъектовагропромышленного комплекса,а также лизинге на приобретениесельскохозяйственных животных,техники и технологическогооборудования |
|   | Форма |

 **Уведомление о включении предложения в резерв (лист ожидания)**

      Настоящим, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

уведомляет (местный исполнительный орган области, города республиканского

значения, столицы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица-заемщика или фамилия, имя, отчество

(при его наличии) физического лица-заемщика)

и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

о включении вашего предложения в (наименование финансового института)

резерв (лист ожидания) согласно очереди от "\_\_\_\_" 20\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

При подаче предложения в бумажном виде:

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя и отчество (при его наличии), телефон)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

Руководитель или лицо, исполняющее его обязанности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя и отчество (при его наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

Дата отправления уведомления "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года.

При подаче предложения в электронном виде:

Данные из электронной цифровой подписи (далее – ЭЦП)

Подписано и отправлено в \_\_\_\_ часов "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года:

Данные из ЭЦП

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 8к приказу Министрасельского хозяйстваРеспублики Казахстанот 19 ноября 2021 года № 336 |
|   | Приложение 8к Правилам субсидированияставок вознагражденияпри кредитовании субъектовагропромышленного комплекса,а также лизинге на приобретениесельскохозяйственных животных,техники и технологическогооборудования |
|   | Форма |

 **Форма, предназначенная для сбора административных данных**

      Представляется: в акционерное общество "Фонд развития предпринимательства "Даму" и в Министерство национальной экономики Республики Казахстан

      Форма административных данных размещена на интернет-ресурсе: www.gov.kz

 **Отчет об освоении средств, выданных в рамках механизма кредитования и финансового лизинга приоритетных проектов**

      Индекс формы административных данных: форма № 1-ОС

      Периодичность: ежемесячно, ежеквартально

      Отчетный период: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(месяц/квартал) 20\_\_\_ года

      Круг лиц, представляющих информацию: финансовые институты, акционерное общество "Фонд развития предпринимательства "Даму"

      Срок представления формы административных данных:

      в акционерное общество "Фонд развития предпринимательства "Даму" ежемесячно, не позднее двадцатого числа месяца, следующего за отчетным месяцем, в течение срока действия Механизма кредитования и финансового лизинга приоритетных проектов, утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 11 декабря 2018 года № 820 "О некоторых вопросах обеспечения долгосрочной тенговой ликвидности для решения задачи доступного кредитования" (далее – Механизм кредитования и финансового лизинга приоритетных проектов);

      в Министерство национальной экономики Республики Казахстан ежеквартально, не позднее двадцатого числа второго месяца, следующего за отчетным кварталом, в течение срока действия Механизма кредитования и финансового лизинга приоритетных проектов.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
№
п/п |
Финансовый институт |
Область |
Наименование либо фамилия, имя, отчество (при наличии) заемщика в разрезе областей Республики Казахстан |
Субъект предпринимательства |
Дата выдачи кредита/финансового лизинга |
Cрок кредита/финансового лизинга, месяцы |
Сумма кредита/финансового лизинга |
Сумма кредита/финансового лизинга, одобренная за счет средств Механизма кредитования и финансового лизинга приоритетных проектов |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

      продолжение таблицы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
Сумма кредита/финансового лизинга, одобренная за счет средств финансового института |
Сумма фактической выдачи средств |
Сумма фактической выдачи за счет средств Механизма кредитования и финансового лизинга приоритетных проектов |
Сумма фактической выдачи за счет средств финансового института |
Льготный период по погашению основного долга |
Льготный период по выплате вознаграждения |
Ставка вознаграждения по кредиту/финансовому лизингу |
Эффективная ставка по кредиту/финансовому лизингу |
Объект кредитования/финансового лизинга |
|
10 |
11 |
12 |
13 |
14 |
15 |
16 |
17 |
18 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

      продолжение таблицы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
Целевое назначение заемных средств (с указанием наименования и суммы каждого направления заемных средств) |
Место реализации (район, город) |
Секция по общему классификатору видов экономической деятельности (далее - ОКЭД) |
Четырехзначный класс по ОКЭД |
Количество новых рабочих мест, создаваемых за счет реализации проекта |
Номер решения уполномоченного органа финансового института |
Дата решения уполномоченного органа финансового института |
Плановая сумма налоговых выплат в год (при выходе на максимальную проектную мощность), миллион тенге (на основе бизнес-плана) |
Плановая сумма выручки в год (при выходе на максимальную проектную мощность), миллион тенге (на основе бизнес-плана) |
Номер договора займа/Соглашения об открытии кредитной линии |
Дата договора займа/Соглашения об открытии кредитной линии |
Индивидуальный идентификационный номер / бизнес-идентификационный номер заемщика |
|
19 |
20 |
21 |
22 |
23 |
24 |
25 |
26 |
27 |
28 |
29 |
30 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

      продолжение таблицы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|
Участие в Государственной программе поддержки и развития бизнеса "Дорожная карта бизнеса-2025" (да/нет) |
Направление в рамках Механизма кредитования и финансового лизинга приоритетных проектов |
Категория субъекта предпринимательства (субъект малого предпринимательства/субъект среднего предпринимательства/субъект крупного предпринимательства) |
Соответствие агропромышленного комплекса условиям Государственной программы поддержки и развития бизнеса "Дорожная карта бизнеса-2025"/Механизма кредитования и финансового лизинга приоритетных проектов (соответствует/не соответствует) |
Соответствие проекта субъекта агропромышленного комплекса условиям Государственной программы поддержки и развития бизнеса "Дорожная карта бизнеса-2025"/Механизма кредитования и финансового лизинга приоритетных проектов (соответствует/не соответствует) |
|
31 |
32 |
33 |
34 |
35 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

      Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя и отчество (при его наличии), подпись)

Руководитель или лицо, исполняющее его обязанности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя и отчество (при его наличии), подпись)

Место для печати (за исключением лиц, являющихся субъектами частного предпринимательства)

Дата сдачи отчета "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ года

 **Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных "Отчет об освоении средств, выданных в рамках механизма кредитования и финансового лизинга приоритетных проектов"**

 **Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящее пояснение определяет единые требования по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных "Отчет об освоении средств, выданных в рамках механизма кредитования и финансового лизинга приоритетных проектов" (далее – Форма).

      2. Форма заполняется финансовыми институтами, акционерным обществом "Фонд развития предпринимательства "Даму".

      3. Форма подписывается исполнителем и руководителем, либо лицом, исполняющим его обязанности.

      4. Форма предоставляется:

      финансовыми институтами в акционерное общество "Фонд развития предпринимательства "Даму" ежемесячно, не позднее двадцатого числа месяца, следующего за отчетным месяцем, в течение срока действия Механизма кредитования и финансового лизинга приоритетных проектов;

      акционерным обществом "Фонд развития предпринимательства "Даму"в Министерство национальной экономики Республики Казахстан ежеквартально, не позднее двадцатого числа второго месяца, следующего за отчетным кварталом, в течение срока действия Механизма кредитования и финансового лизинга приоритетных проектов.

      5. Форма заполняется на казахском или русском языках.

 **Глава 2. Пояснение по заполнению Формы**

      6. В графе 1 указывается порядковый номер.

      7. В графе 2 указывается наименование финансового института.

      8. В графе 3 указывается область.

      9. В графе 4 указывается наименование заемщика в разрезе областей Республики Казахстан.

      10. В графе 5 указывается организационно-правовая форма юридических лиц, являющихся субъектом предпринимательства, а для физических лиц, являющихся субъектом предпринимательства – индивидуальный предприниматель/крестьянское (фермерское) хозяйство.

      11. В графе 6 указывается дата выдачи кредита/финансового лизинга.

      12. В графе 7 указывается срок кредита/финансового лизинга.

      13. В графе 8 указывается сумма кредита/финансового лизинга.

      14. В графах 9 и 10 указываются сумма кредита/финансового лизинга, одобренная за счет средств Механизма кредитования и финансового лизинга приоритетных проектов, финансового института.

      15. В графе 11 указывается сумма фактической выдачи средств.

      16. В графах 12 и 13 указываются сумма фактической выдачи за счет средств Механизма кредитования и финансового лизинга приоритетных проектов, финансового института.

      17. В графах 14 и 15 указываются льготный период по погашению основного долга и по выплате вознаграждения.

      18. В графах 16 и 17 указываются ставка вознаграждения по кредиту/финансовому лизингу и эффективная ставка по кредиту/финансовому лизингу.

      19. В графе 18 указывается объект кредитования/финансового лизинга.

      20. В графе 19 указывается целевое назначение заемных средств (с указанием наименования и суммы каждого направления заемных средств).

      21. В графе 20 указывается место реализации (район, город).

      22. В графе 21 указывается секция по общему классификатору видов экономической деятельности.

      23. В графе 22 указывается четырехзначный класс по общему классификатору видов экономической деятельности.

      24. В графе 23 указывается количество новых рабочих мест, создаваемых за счет реализации проекта.

      25. В графах 24 и 25 указываются номер и дата решения уполномоченного органа финансового института.

      26. В графе 26 указывается плановая сумма налоговых выплат в год (при выходе на максимальную проектную мощность), миллион тенге (на основе бизнес-плана).

      27. В графе 27 указывается плановая сумма выручки в год (при выходе на максимальную проектную мощность), миллион тенге (на основе бизнес-плана).

      28. В графах 28 и 29 указываются номер и дата договора займа/соглашения об открытии кредитной линии.

      29. В графе 30 указывается индивидуальный идентификационный номер/бизнес-идентификационный номер заемщика.

      30. В графе 31 указывается информация об участии в Государственной программе поддержки и развития бизнеса "Дорожная карта бизнеса-2025", утвержденной постановлением Правительства Республики Казахстан от 24 декабря 2019 года № 968 (далее – Государственная программа поддержки и развития бизнеса "Дорожная карта бизнеса-2025").

      31. В графе 32 указывается направление в рамках Механизма кредитования и финансового лизинга приоритетных проектов.

      32. В графе 33 указывается категория субъекта предпринимательства (субъект малого предпринимательства/субъект среднего предпринимательства/субъект крупного предпринимательства).

      33. В графе 34 указывается соответствие/несоответствие субъекта агропромышленного комплекса условиям Государственной программы поддержки и развития бизнеса "Дорожная карта бизнеса-2025"/Механизма кредитования и финансового лизинга приоритетных проектов.

      34. В графе 35 указывается соответствие/несоответствие проекта субъекта агропромышленного комплекса условиям Государственной программы поддержки и развития бизнеса "Дорожная карта бизнеса-2025"/Механизма кредитования и финансового лизинга приоритетных проектов.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 9к приказу Министрасельского хозяйстваРеспублики Казахстанот 19 ноября 2021 года № 336 |
|   | Приложение 9к Правилам субсидированияставок вознагражденияпри кредитовании субъектовагропромышленного комплекса,а также лизинге на приобретениесельскохозяйственных животныхтехники и технологическогооборудования |
|   | Форма |

 **Форма, предназначенная для сбора административных данных**

      Представляется: в Министерство национальной экономики Республики Казахстан.

      Форма административных данных размещена на интернет-ресурсе: www.gov.kz

 **Отчет о фактическом использовании субсидий по договорам займа, выданным в рамках механизма кредитования и финансового лизинга приоритетных проектов**

      Индекс формы административных данных: форма № 2-ФИС

      Периодичность: квартальная

      Отчетный период: \_\_\_ квартал 20\_\_\_ года

      Круг лиц, представляющих информацию: Министерство сельского хозяйства Республики Казахстан

      Срок представления формы административных данных: ежеквартально, не позднее до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
№ п/п |
Наименование заемщика |
Индивидуальный идентификационный номер/бизнес-идентификационный номер |
Номер и дата договора займа |
Сумма договора займа, тенге |
Всего предусмотрено субсидий за весь срок действия договора займа, тенге |
Всего перечислено субсидий, тенге |
|
рабочим органом |
финансовым институтом заемщику |
|
всего |
в том числе, за отчетный период |
всего |
в том числе, за отчетный период |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
9 |
10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
Итого: |  |  |  |  |  |  |  |  |

      продолжение таблицы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|
Отклонение (+, -) (+) переплата, (-) недостаток, тенге |
Возврат неиспользованных субсидий рабочему органу (факт), тенге |
Остаток средств субсидий, находящийся на специальном счете финансового института
(графа11 – графа13), тенге |
Четырехзначный класс по общему классификатору видов экономической деятельности (ОКЭД) |
|
всего
(графа 7 – графа 9) |
в том числе за отчетный период (графа 8 – графа 10) |
|
11 |
12 |
13 |
14 |
15 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

      Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 фамилия, имя и отчество (при его наличии), подпись)

Руководитель или лицо, исполняющее его обязанности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя и отчество (при его наличии), подпись)

Место для печати

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата сдачи отчета "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ года

 **Пояснение по заполнению формы предназначенной для сбора административных данных "Отчет о фактическом использовании субсидий по договорам займа, выданным в рамках механизма кредитования и финансового лизинга приоритетных проектов"**

 **Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящее пояснение определяет единые требования по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных "Отчет о фактическом использовании субсидий по договорам займа, выданным в рамках механизма кредитования и финансового лизинга приоритетных проектов" (далее – Форма).

      2. Форма заполняется Министерством сельского хозяйства Республики Казахстан.

      3. Форма подписывается исполнителем и руководителем, либо лицом, исполняющим его обязанности.

      4. Форма предоставляется: Министерством сельского хозяйства Республики Казахстан в Министерство национальной экономики Республики Казахстан.

      5. Форма заполняется на казахском или русском языках.

 **Глава 2. Пояснение по заполнению Формы**

      6. В графе 1 указывается порядковый номер.

      7. В графе 2 указывается наименование заемщика.

      8. В графе 3 указывается индивидуальный идентификационный номер либо бизнес-идентификационный номер заемщика.

      9. В графе 4 указываются номер и дата договора займа.

      10. В графе 5 указывается сумма договора займа.

      11. В графе 6 указывается общий объем субсидий за весь срок действия договора займа.

      12. В графах 7 и 8 указываются суммы субсидий, перечисленные за весь период рабочим органом финансовому институту, в том числе за отчетный период.

      13. В графах 9 и 10 указываются суммы субсидий, перечисленные за весь период финансовым институтом заемщику, в том числе за отчетный период.

      14. В графах 11 и 12 указываются отклонения (переплаты, недостатки) за весь период, в том числе за отчетный период.

      15. В графе 13 указывается сумма возврата неиспользованных субсидий рабочему органу (факт).

      16. В графе 14 указывается остаток средств субсидий, находящийся на специальном счете финансового института.

      17. В графе 15 указывается четырехзначный класс по общему классификатору видов экономической деятельности.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 10к приказу Министрасельского хозяйстваРеспублики Казахстанот 19 ноября 2021 года № 336 |
|   | Приложение 10к Правилам субсидированияставок вознагражденияпри кредитовании субъектовагропромышленного комплекса,а также лизинге на приобретениесельскохозяйственных животных,техники и технологическогооборудования |
|   | Форма |

 **Форма, предназначенная для сбора административных данных**

      Представляется: в структурное подразделение местного исполнительного органа области, города республиканского значения и столицы, реализующее функции в области сельского хозяйства, и в Министерство сельского хозяйства Республики Казахстан

      Форма административных данных размещена на интернет-ресурсе: www.gov.kz

 **Отчет о фактическом использовании субсидий**

      Индекс формы административных данных: форма № 3-ФИС

      Периодичность: ежеквартально, ежегодно

      Отчетный период: \_\_\_ квартал 20\_\_\_ года, 20\_\_\_ год

      Круг лиц, представляющих информацию: финансовые институты, структурное подразделение местного исполнительного органа области, города республиканского значения и столицы, реализующее функции в области сельского хозяйства

      Срок представления формы административных данных:

      в структурное подразделение местного исполнительного органа области, города республиканского значения и столицы, реализующее функции в области сельского хозяйства, ежеквартально, до двадцатого числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и ежегодно, до двадцать пятого января календарного года;

      в Министерство сельского хозяйства Республики Казахстан ежеквартально, до тридцатого числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и ежегодно, до тридцатого января календарного года.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
№
п/п |
Наименование заемщика |
Индивидуальный идентификационный номер / бизнес -идентификационный номер |
Номер и дата договора займа |
Сумма договора займа, тенге |
Всего предусмотрено субсидий за весь срок действия договора займа, тенге |
Всего перечислено субсидий, тенге |
Отклонение (+, -) (+) переплата, (-) недостаток, тенге |
Возврат неиспользованных субсидий рабочему органу (факт), тенге |
Остаток средств субсидий, находящийся на специальном счете финансового института (графа 11 –графа 13), тенге |
|
рабочим органом финансовому институту |
финансовым институтом заемщику |
|
всего |
в том числе, за отчетный период |
всего |
в том числе, за отчетный период |
всего (графа 7 - графа 9) |
в том числе, за отчетный период (графа 8 - графа 10) |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
9 |
10 |
11 |
12 |
13 |
14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |
Итого: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

      Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя и отчество (при его наличии), подпись)

Руководитель или лицо, исполняющее его обязанности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя и отчество (при его наличии), подпись)

Место для печати (за исключением лиц, являющихся субъектами частного предпринимательства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата сдачи отчета "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ года

 **Пояснение по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных**
**"Отчет о фактическом использовании субсидий"**

 **Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящее пояснение определяет единые требования по заполнению формы, предназначенной для сбора административных данных "Отчет о фактическом использовании субсидий" (далее – Форма).

      2. Форма заполняется финансовыми институтами, структурным подразделением местного исполнительного органа области, города республиканского значения и столицы, реализующим функции в области сельского хозяйства.

      3. Форма подписывается исполнителем и руководителем, либо лицом, исполняющим его обязанности.

      4. Форма предоставляется:

      финансовыми институтами в структурное подразделение местного исполнительного органа области, города республиканского значения и столицы, реализующее функции в области сельского хозяйства (далее – рабочий орган), ежеквартально, до двадцатого числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и ежегодно, до двадцать пятого января календарного года;

      рабочим органом в Министерство сельского хозяйства Республики Казахстан ежеквартально, до тридцатого числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и ежегодно, до тридцатого января календарного года.

      5. Форма заполняется на казахском или русском языках.

 **Глава 2. Пояснение по заполнению Формы**

      6. В графе 1 отчета указывается порядковый номер.

      7. В графе 2 указывается наименование заемщика.

      8. В графе 3 указывается индивидуальный идентификационный номер/бизнес-идентификационный номер заемщика.

      9. В графе 4 указывается номер и дата договора займа.

      10. В графе 5 указывается сумма договора займа.

      11. В графе 6 указывается сумма субсидий за весь срок действия договора займа.

      12. В графах 7 и 8 указываются суммы субсидий, перечисленные за весь период рабочим органом финансовому институту, в том числе за отчетный период.

      13. В графах 9 и 10 указываются суммы субсидий, перечисленные за весь период финансовым институтом заемщику, в том числе за отчетный период.

      14. В графах 11 и 12 указываются отклонения (переплата, недостаток) за весь период, в том числе за отчетный период.

      15. В графе 13 указывается сумма возврата неиспользованных субсидий рабочему органу (факт).

      16. В графе 14 указывается остаток средств субсидий, находящийся на специальном счете финансового института.

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан